



**RAPORT DE ACTIVITATE
AL DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ TÂRGOVIȘTE
ANUL 2025**

Direcția de Asistență Socială Târgoviște se organizează și funcționează potrivit prevederilor Legii nr. 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, actualizată, precum și ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Direcția de Asistență Socială este instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al Municipiului Târgoviște.

În subordinea Direcției de Asistență Socială funcționează serviciul public de asistență socială, unități publice de asistență socială în care se acordă servicii sociale primare și/sau specializate, precum și servicii medicale, prin cabinetele medicale destinate antepreșcolărilor, preșcolărilor, școlărilor și studenților.

Direcția de Asistență Socială are responsabilitatea creării, menținerii și dezvoltării serviciilor sociale cu caracter primar și specializat, precum și a serviciilor medicale, în funcție de nevoile sociale locale identificate, având ca scop prioritar susținerea funcționalității sociale a persoanei în mediul propriu de viață – familial și comunitar. Totodată, instituția întreprinde măsuri destinate menținerii, refacerii sau dezvoltării capacităților individuale necesare depășirii situațiilor de dificultate sau de vulnerabilitate socială.

Direcția de Asistență Socială Târgoviște este acreditată conform Certificatului de acreditare seria AF nr. 004151, eliberat la data de 28.08.2018 de Ministerul Muncii și Justiției Sociale.

Sediul Direcției de Asistență Socială este situat în Municipiul Târgoviște, B-dul Unirii nr. 26, Pavilion B2, telefon 037 455 3162, fax 0245 640 694, e-mail office@das-targoviste.ro, website www.das-targoviste.ro.

În anul 2025, Direcția de Asistență Socială și-a desfășurat activitatea în conformitate cu atribuțiile prevăzute de normele legale în vigoare după cum urmează:

1. SERVICIUL RESURSE UMANE:

Serviciul Resurse -Umane este structurat astfel:

- personalul din cadrul Serviciului Resurse Umane și Compartiment Comunicare, registratura, relația cu publicul, evaluare inițială și pază - inclusiv registratura, deoarece majoritatea solicitanților sunt persoane aflate în situația de risc social ceea ce implică și consilierea acestora în ceea ce privește drepturile prevăzute de lege și cele pe care le pot obține în cadrul DAS;

În luna Decembrie 2025 conform organigramei existau 705 posturi aprobate din care: DAS 246; cabinete școlare 109; asistenți personali 350.

Pentru activitatea de personal curentă desfășurată în perioada Ianuarie-Decembrie 2025, se pot cuantifica următoarele activități :

-s-a întocmit organigrama și statul de funcții anexa la toate modificările de structură aprobate de Consiliul Local - ianuarie 2025, august 2025, decembrie 2025;

- s-au intocmit 72 de state de personal (D.A.S, Centre, Persoane varstnice, Cabinete, Asistenta medicala comunitara, Proiect Pocu);
- s-au intocmit 12 comunicari privind toate modificarile salariale/structurale;
- s-au organizat examene pentru ocuparea a 11 posturi vacante/vacante temporar si s-a sustinut secretariatul acestora;
- s-au intocmit dosarele de personal ale celor 11 noi angajati si s-au completat toate evidentele de personal cu datele acestora;
- s-au organizat 11 examene pentru promovare si sustinut secretariatul acestuia;
- s-a intocmit documentatia pentru 935 modificari salariale (schimbare de vechime 64, promovari 11, si s-au completat toate evidentele de personal cu acestea;
- s-a intocmit documentatia pentru 11 incetarea/suspendarea/reluarea activitatii/transferuri CIM astfel: incetare CIM- 11, concedii fara plata 1, reluari activitate 4, suspendarea activitatii 1, tranferuri CIM- 2 si s-au completat toate evidentele de personal cu acestea;
- s-a intocmit documentatia pentru modificari in situatia personala a salariatilor (schimbari nume, stare civila, loc munca) si s-au completat toate evidentele de personal cu acestea;
- s-a raspuns la un numar de 40 adrese/solicitari;
- s-a intocmit un numar de 2 de adrese prin care am solicitat clarificari privind aplicarea legislativa.

-Pentru asistentii personali ai persoanelor dizabilitati -se pot cuantifica urmatoarele activitati de personal desfasurate in anul 2025:

- s-au intocmit 12 state de personal;
- s-au intocmit 12 pontaje;
- s-au intocmit 12 de comunicari privind toate modificarile salariale/structurale;
- s-au intocmit dosarele de personal pentru 106 de nou angajati, si s-au completat toate evidentele de personal cu datele acestora;
- s-a intocmit documentatia pentru 63 modificari salariale (sporuri de vechime) si s-au completat toate evidentele de personal cu acestea ;
- s-a raspuns la toate solicitarile raportare /statistice privind activitatea specifica.
- s-a intocmit documentatia pentru angajarea/incetarea/suspendarea/reluarea activitatii a contracte de munca astfel: angajarari- 106, incetare CIM-91, concedii fara plata 0, reluari activitate 0, suspendarea activitatii 1;
- s-a tinut evidenta a 440 cererei de concediu de odihna.
- s-au eliberat un numar de 105 de copii conform cu originalul a documentelor din dosarul de personal (acte aditionale, fisa post, dispozitii) către salariați.
- s-au eliberat un nr. de 25 adeverinte pentru somaj, 70 de adeverinte atestare vechime in munca.
- s-a intocmit dinamica asistentilor personali la semestru si transmis care Serviciul Evidenta si Indemnizatii.

Pentru toti salariatii DAS:

- s-au intocmit 12 situatii statistice referitoare la numar si structura;
- s-a actualizat permanent registrul de evidenta electronica REVISAL si s-a transmis la ITM cu respectarea termenelor legale;
- s-au primit, verificat si operat in evidente un număr de 3502 cereri de concediu de odihna 2025, pentru salariati si zile libere platite;
- s-au primit, verificat si operat in evidente 293 pontajele lunare pentru o medie de 585 salariati;
- s-au primit, verificat si operat in evidente 60 grafice lunare de lucru;

- s-au furnizat permanent informatii privind totalul zilelor de concediu medical, vechimea in institutie si date personale pentru intocmirea adeverintelor solicitate de salariatii pentru spitale etc.
- s-au inregistrat un numar de 327 concedii medicale;
- s-a sustinut secretariatul la un numar de 2 cercetari disciplinare .
- s-au transmis informatii statistice privind salariatii DAS, respectiv S3- trimestrial, S.A.N .
- s-a transmis declaratia L153 pentru toti salariatii D.A.S.
- s-au eliberat un numar 850 de adeverinte de vechime/salariat/somaj/casa de pensi/medicale
- s-au eliberat un numar de 370 copii conform cu originalul a documentelor din dosarul de personal (acte aditionale, fisa post, dispozitii).
- s-a tinut evidenta a 20 de evenimente familiale deosebite prin care salariatii au beneficiat cf. legii de zile libere platite.

Compartiment Comunicare,registratura , relatia cu publicul , evaluare initiala si paza :

- La registratura DAS au fost inregistrate un numar de **121736** documente in registrul intrati DAS electronic;
- s-au transmis un număr de 3200 de plicuri de corespondență prin Poșta Română- Relatia cu publicul:
- s-au primit lunar si inregistrat rapoartele de activitate ale asistentilor personali /o medie de 307
- s-au instrumentat dosarele pentru 60 dosare acordare asistent personal pentru persoane cu handicap grav si insotitor;
- s-au instrumentat 65 dosarele pentru revizii situatie bolnav si reangajare a asistent personal
- s-a efectuat consilierea si monitorizarea intocmirii solicitarilor pentru:
- s-au primit cererii adeverinte salariatii – **319**
- s-au primit cererii adeverinte prestatii sociale - **45**
- s-au primit cererii anchete sociale adultii – **1440**
- s-au primit cererii anchete sociale reevaluare - **869**
- s-au primit cererii anchete sociale incapacitate - **180**
- s-au primit cererii anchete sociale institutionalizare - **30**
- s-au primit cererii anchete sociale burse scolare - **38**
- s-au primit cererii anchete sociale recuperare – **190**
- s-au primit cererii anchete sociale scutire /reducere taxa habitat - **1013**
- s-au primit si instrumentat un numar de 85 de anchete sociale incadrare in grad de handicap copii
- s-au primit si instrumentat un numar de 239 de anchete sociale reincadrare in grad de handicap copii si c.e.s.
- s-au primit cererii anchete sociale crucea rosie – **160**
- s-au primit cererii anchete sociale ajutoare financiare determinate de o situatie exceptionala si care pune in pericol dezvoltarea armonioasa a copilului - **23**
- s-au primit cererii acordare ajutoare urgente calamitati naturale, incendii, accidente sau alte situatii deosebite - **79**
- s-au primit cererii anchete sociale ajutoare de urgenta si prestatii financiare exceptionale - **122**
- s-au primit cererii incetare plata indemnizatii handicap - **317**
- s-au primit cererii mentinere / continuitate plata indemnizatii handicap - **177**
- s-au primit cererii + dosare acordare plata indemnizatii handicap – **320**
- s-au primit cererii eliberare adeverinte prestatii sociale beneficiari plata indemnizatie handicap - **45**
- s-au primit cererii + dosare angajare asistentii personalii adulti / minori - **60**

intocmire lunara pontaj asistentii personalii si primire rapoarte activitate lunar **320/335** angajatii
 -s-au primit cererii /dosare subevtie combustibil solizi/ gaze naturale/energie electrica - **846**
 -s-au primit cererii /dosare acordare venitul minim de incluziune - **96**
 -s-au primit cererii/ dosare alocatie de stat - **651**
 -s-au primit cererii / dosare indemnizatie crestere copil / stimulent insertie – **723**
 -s-au primit cererii / dosare tichet electronic energie (epids) - **392**

2. CABINET MEDICINA MUNCII:

- Total consultatii medicale – 2102
- Examinari medicale pentru incadrare in munca – 72
- Examinari medicale in cadrul controlului medical periodic – 545 pentru urmatoarele institutii:
 - o Directia de Asistenta Sociala – 325
 - o Directia Salubritate – 145
 - o Teatrul Tony Bulandra – 75
- Examinari medicale pentru adaptare in munca – 154
- Examinari paraclinice in cadrul controlului medical periodic – 719 dintre care:
 - o Examine biologice –250
 - o Examinari psihologice – 545
- Controale igienico sanitare – 110
- Analiza morbiditatii cu ITM efectuata trimestrial si anual
- Vizare meniuri: Complexul de Servicii Sociale Sfanta Elena, Centrul Multifunctional Sfanta Maria.
- Consiliere medicala pentru beneficiarii:
- Clubului de Pensionari nr. 2 prezente cu urmatoarele teme:
 - o Hipertensiunea arteriala la persoanele varsnice (Ziua inimii)
 - o Aspecte clinice in boala Alzheimer (Ziua bolii Alzheimer)
- Centrul Multifunctional Sfanta Maria 1 prezenta cu tema – Notiuni de prim ajutor
- Examen clinic in vederea intocmirii fisei socio-medicale – 286 - pentru urmatoarele compartimente:
 - o Clubul de Pensionari nr. 2 - 192
 - o Complexul de Servicii Sociale Sfanta Elena - 14
 - o Centrul Multifunctional Sfanta Maria - 15
 - o Compartiment unitate de ingriiri la domiciliu pentru persoane varstnice - 65
- Raportari:
 - o Raportari DSP si controale medicale periodice efectuate pentru fiecare institutie
 - o Raport anual cu privire la starea de sanatate a lucratorilor pentru fiecare institutie in parte ca urmare a controlului medical periodic efectuat.

3. COMPARTIMENT SSM SI PSI

În perioada 01 ianuarie 2025-31 decembrie 2025, situația securității și sănătății în muncă în cadrul Direcției de Asistență Socială Târgoviște s-a prezentat astfel:

Organizarea activității de prevenire și protecție a fost realizată de catre lucrătorii desemnați împreuna cu serviciul extern, conform prevederilor legislației SSM.

S-a asigurat instruirea personalului în domeniul SSM , în toate cele 3 faze (la angajare-instruirea introductiv generală și instruirea la locul de muncă și ulterior, la intervale regulate, instruirea periodică) de

catre lucratorii desemnați și auditarea periodică a locurilor de muncă, acestea cuprinzand o listă de 63 de obiective (cu un efectiv de personal de 705 de salariați) astfel:

- Sediul D.A.S;
- Birou servicii comunitare;
- 7 centre sociale;
- 46 cabinete medicale școlare;
- 8 cabinete stomatologice.

Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă înființat la nivelul unității, are în vedere participarea și consultarea lucrătorilor la problemele legate de securitatea și sănătatea în muncă.

C.S.S.M s-a întrunit, în anul 2025, trimestrial, conform legistlaței în vigoare, comunicând procesele verbale de întrunire Inspectoratului Teritorial de Muncă Dâmbovița.

În această perioadă s-a înregistrat un eveniment de muncă în cadrul unității în data de 23.10.2025, în urma caruia, salariații a necesitat îngrijiri medicale și concediu medical.

Monitorizarea și supravegherea stării de sănătate a angajaților se realizează prin efectuarea controlului medical la angajare și periodic al lucrătorilor din cadrul unității de către medicul specialist de medicina muncii care prezintă anual conducerii unității un raport asupra stării de sănătate a personalului.

În anul 2025, s-au efectuat un număr de 325 controale medicale periodice încheiate cu fișe de aptitudine în muncă, conform HG 1169/2011. Rezultatul fișei de aptitudine a fost înregistrat în evidența compartimentului SSM și monitorizat în cazul de recomandări medicale, cu obligativitatea reevaluării. În conformitate cu O.U.G. 96/2003, privind protecția maternității la locul de muncă, au fost întocmite și transmise către I.T.M. Dâmbovița, un număr de 4 notificări de salariați gravide.

Toate acțiunile întreprinse privind promovarea îmbunătățirii securității și sănătății în muncă a lucrătorilor și toate măsurile de prevenire și protecție au drept scop prevenirea riscurilor profesionale, protecția sănătății și securitatea lucrătorilor, eliminarea factorilor de risc și accidentare, informarea, consultarea, participarea, instruirea lucrătorilor și a reprezentanților lor.

4. Serviciul de Achiziții Publice (SAP) – Compartiment de servicii comunitare:

În anul 2025 au fost lansate și încheiate/ în curs de derulare contracte de achiziție publică din care :
-10 proceduri simplificate (dintre care 1 procedura simplificată de achiziție publică lucrări Amplasare containere modulare pentru înființare Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii- proiect PNRR; 1 procedura simplificată de achiziție publică dotări proiect Amplasare containere modulare pentru înființare Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii- proiect PNRR, 1 procedura simplificată de achiziție publică lucrări de construcție Centrul de zi pentru asistentă și suport a persoanelor adulte cu dizabilități, 7 proceduri simplificate de achiziție produse alimentare și anume :

- Achiziție publică carne și produse din carne și pește congelat
- Achiziție publică legume proaspete
- Achiziție publică conserve de alimente și produse de morar, amidon și produse amidonice
- Achiziție publică produse lactate

- Achizitie publica diverse produse alimentare
- Achizitie publica dulciuri
- Achizitie publica legume in conserva si tomate in conserva si/sau la cutie
- **18 anunturi de publicitate** , si anume :
 - Anunt de publicitate achizitie publica dotari 1 echipament pentru parcuri si terenuri de joaca pentru obiectiv de investitie “Amplasare containere modulare pentru infiintare Centru de zi pentru consiliere si sprijin pentru parinti si copii- proiect PNRR;
 - Anunt de publicitate achizitie publica dotari 2 echipament pentru parcuri si terenuri de joaca pentru obiectiv de investitie “Amplasare containere modulare pentru infiintare Centru de zi pentru consiliere si sprijin pentru parinti si copii- proiect PNRR;
 - Anunt de publicitate achizitie publica servicii dirigentie de santier pentru obiectiv de investitie “Amplasare containere modulare pentru infiintare Centru de zi pentru consiliere si sprijin pentru parinti si copii- proiect PNRR;
 - Anunt de publicitate achizitie publica stalpi de iluminat pentru obiectiv de investitie “Amplasare containere modulare pentru infiintare Centru de zi pentru consiliere si sprijin pentru parinti si copii- proiect PNRR;
 - Anunt de publicitate achizitie publica dotari pentru proiect “Servicii de suport pentru copii si familii vulnerabile”
 - Anunt de publicitate achizitie publica produse de igiena si ingrijire personala copii P1 pentru proiect “ Servicii de suport pentru copii si familii vulnerabile”
 - Anunt de publicitate achizitie publica produse de curatenie (pentru igiena locuintei) pentru proiect “ Servicii de suport pentru copii si familii vulnerabile”
 - Anunt de publicitate achizitie publica echipament periferic IT pentru proiect “Servicii de suport pentru copii si familii vulnerabile”
 - Anunt de publicitate achizitie publica papetarie pentru proiect “Servicii de suport pentru copii si familii vulnerabile”;
 - Anunt de publicitate achizitie publica diverse servicii medicale pentru salariatii DAS Targoviste;
 - Anunt de publicitate achizitie publica autoturism M1 pentru obiectiv de investitie “Centru de zi pentru asistenta si suport a persoanelor adulte cu dizabilitati Targoviste” -proiect PNRR;
 - Anunt de publicitate achizitie publica servicii de dirigentie de santier pentru obiectiv de investitie “Centru de zi pentru asistenta si suport a persoanelor adulte cu dizabilitati Targoviste” -proiect PNRR;
 - Anunt de publicitate achizitie publica lucrari de executie in vederea obtinerii autorizatiei de securitate la incendiu pentru Centru integrat pentru copii;
 - Anunt de publicitate achizitie publica lucrari reparatii interioare pentru Centru integrat pentru copii;
 - Anunt de publicitate achizitie publica produse de panificatie;
 - Anunt de publicitate achizitie publica dotari 1 pentru obtinerea autorizarii executarii lucrarilor de constructie “Centru de zi pentru asistenta si suport a persoanelor adulte cu dizabilitati Targoviste” -proiect PNRR;

- Anunt de publicitate achizitie publica dotari 2 pentru obtinerea autorizarii executarii lucrarilor de constructie “Centru de zi pentru asistenta si suport a persoanelor adulte cu dizabilitati Targoviste” -proiect PNRR;
 - Anunt de publicitate achizitie publica servicii de catering pentru grupul tinta din cadrul proiectului “Amplasare containere modulare pentru infiintare Centru de zi pentru consiliere si sprijin pentru parinti si copii- proiect PNRR;
 - Anunt de publicitate achizitie publica produse de panificatie
- 387 achizitii directe initiate din catalogul electronic SEAP.
 - 164 notificari de atribuire la cumpararea directa.
 - Au fost transmise raspunsuri la adresele operatorilor economici participanti la procedurile initiate si la solicitarile de clarificari in ceea ce priveste evaluarea ofertelor.

In momentul de fata se regasesc contracte finalizate sau in curs de finalizare cum ar fi:

- Contract de furnizare de servicii monitorizare autovehicule prin GPS;
- Contract achizitie publica consultanta SSM;
- Contract achizitie publica mentenanta echipamente alarmare si stingere incendii;
- Contract achizitie publica verificare hidranti;
- Contract achizitie publica servicii postale;
- Contract achizitie publica carburanti;
- Contract achizitie publica servicii deseuri feroase/neferoase;
- Contract achizitie publica servicii de interpretare in limbaj mimico-gestual la distanta;
- Contract achizitie publica servicii monitorizare camera supraveghere;
- Contract achizitie publica servicii RSVTI;
- Contract achizitie publica mentenanta sistem detectie incendiu;
- Contract achizitie publica servicii gazduire site web;
- Contract achizitie publica furnizare servicii legislative;
- Contract achizitie publica mentenanta termice, sanitare, electrice;
- Contract achizitie publica servicii tiparire tichete gradinita;
- Contract achizitie publica mentenanta si suport tehnic contabilitate;
- Contract achizitie publica prestari servicii analize medicale;
- Contract achizitie publica colectare, transport si depozitare deseuri medicale periculoase;
- Contract achizitie publica mentenanta internet;
- Contract achizitie publica mentenanta lift persoane si lift alimente;
- Contract achizitie publica furnizare energie electrica;
- Contract achizitie publica furnizare gaze naturale;
- Contract achizitie publica internet;

Activitatea Serviciului Achizitii se desfasoara in proportie de 90% pe platforma electronica SICAP, program ce este instalat pe fiecare dispozitiv (calculator) pe baza unui certificat autorizat emis de AADR Romania.

Toate documentele ce se initiaza in cadrul Serviciului Achizitii se regasesc si pe platforma ConectX.

SINTEZA ACTIVITATII COMPARTIMENTULUI DE SERVICII COMUNITARE

Compartimentul de servicii comunitare a desfasurat in anul 2025 activitatea de acordare titluri de calatorie, emitere si re-emitere carduri de transport, dupa cum urmeaza :

	CATEGORIE BENEFICIARI HANDICAP	CATEGORIE BENEFICIARI PENSIONARI	CATEGORIE BENEFICIARI LEGI SPECIALE	CATEGORIE BENEFICIARI ELEVI
IANUARIE	905	1131	48	12853
FEBRUARIE	902	1181	57	12852
MARTIE	903	1210	59	12851
APRILIE	896	1251	56	12851
MAI	891	1276	56	12861
IUNIE	891	1302	59	12858
IULIE	895	1323	60	11639
AUGUST	894	1353	61	11639
SEPTEMBRIE	891	1375	62	11625
OCTOMBRIE	881	1401	62	11883
NOIEMBRIE	876	1432	62	12011
DECEMBRIE	867	1463	65	12365
TOTAL	10692	15698	707	148288

De asemenea, a desfasurat activitatea de control trafic, in urma careia s-au intocmit 168 rapoarte de control.

Alte activitati desfasurate in cadrul Serviciului Achizitii:

- Zilnic, in cadrul serviciului achizitii se primesc facturi din partea serviciului economico-financiar pentru a fi verificate si a se atasa documente justificative de achizitie;
- In cadrul serviciului achizitii, zilnic se rezolva probleme aparute in desfasurarea activitatii centrelor (reparatii urgente si neprevazute, referate de necesitate, note de comanda etc).

5. SERVICIUL ECONOMIC – FINANCIAR SI ADMINISTRATIV:

La data de 31.12.2025, Direcția de Asistență Sociala are în schema organizatorica un număr de 241 salariați cu activitate de asistență socială in cadrul S.P.A.S. si a centrelor aflate in subordine si cu activități auxiliare (contabilitate si administrativ) si 114 salariatii cu activitate in cabinetele medicale scolare, conform HCL nr. 404/22.12.2025.

Conform H.C.L. 435/19.12.2024, numarul posturilor asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav este 350, iar numarul indemnizatiilor persoanelor cu handicap grav este de 1200, pentru anul 2025.

In perioada 01.01.2025-31.12.2025, D.A.S a inregistrat:

- Un numar mediu lunar de 1145 indemnizații de handicap convenite minorilor si adultilor cu handicap grav, pentru care s-au efectuat plati in suma de 35.336.756 lei, valoarea indemnizatiei medii lunare fiind de 2574 lei, bugetul aprobat pentru indemnizatii de handicap aferent perioadei raportate fiind de 35.341.000 lei;
- Un numar mediu lunar de 323 asistenti personali ai persoanelor cu handicap, pentru care s-au efectuat plati in suma de 17.855.003,48 lei, salariul mediu lunar brut fiind de 4621 lei.

- Avand in vedere prevederile art.40 alin. (1) din Legea 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap „Autoritatile administratiei publice locale au obligatia sa prevada in bugetul local sumele necesare din care se suporta salarizarea, precum si celelalte drepturi cuvenite asistentului personal, potrivit legii. Sumele se asigura in proportie de cel mult 90% de la bugetul de stat, din sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata, in baza numarului de beneficiari comunicat de unitatile administrativ-teritoriale, - finantarea bugetului de stat in anul 2025 pentru plata indemnizatiilor de handicap si asistentii personali a fost de 47.791.000 lei, din totalul platilor de 53.196.003 lei, respectiv 89.94%.
- Un numar de 102 de ajutoare de urgenta pentru care s-au efectuat plati in suma de 266.100 lei, si un numar mediu lunar de 178 ajutoare de incalzire pentru care s-au efectuat plati in suma de 285.288 lei.
- Un numar mediu lunar de 8 persoane asistate din localitatea Targoviste care beneficiaza de serviciile sociale in caminul pentru persoane varstnice al Fundatiei Catedrala Eroilor, pentru care s-a platit lunar suma de 417 lei/beneficiar, in perioada 01.01.2025-31.12.2025, s-a inregistrat o cheltuiala in suma de 53.793 lei, plata efectiva aferenta acestei perioade fiind de 57.963 lei.
- Tichete de gradinita acordate cf. Legii nr.248/2015 privind stimularea participarii in invatamantul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate, comandate si distribuite beneficiarilor de drept, pentru care s-a platit suma de 72.031 lei.
- Dintr-un buget aprobat pentru perioada 01.01.2025 – 31.12.2025 la capitolul 68.02 cheltuieli de personal (centre 68.50.50 si persoane varstnice 68.04.00), in valoare de 23.332.000 lei, s-au înregistrat plati pentru cheltuielile de personal in valoare de 23.109.984 lei.
- In anul 2025 a fost locata suma de 1.361.000(518.000 camine pentru persoane varstnice si 843.000 ingrijire la domiciliu) din bugetul de stat a sumelor defalcate din TVA pentru finantarea activitatii caminelor pentru persoane varstnice si pentru activitatea de ingrijire la domiciliu a persoanelor varstnice, reprezentand 28.48 % din totalul cheltuielii de 4.778.913,49 lei aferenta anului 2025.
- Incepand cu data de 01.07.2009, Directia de Asistenta Sociala, a preluat Cabinetele Medicale Scolare, conform OUG 162/2008, prin H.C.L. 252/10.08.2009. Dintr-un buget aprobat pentru perioada 01.01.2025-31.12.2025, la capitolul 66.02 de cheltuieli de personal, in valoare de 12.250.000 lei, s-au înregistrat plati pentru cheltuielile de personal in valoare de 12.232.819 lei.
- In perioada 01.01.2025-31.12.2025 Directia de Asistenta Sociala nu a achitat sume catre bugetul de stat insemnand fond de handicap 4%, unitatea inregistrand angajati incadrati in grad de handicap. Conform OUG nr.47/2023, la stabilirea procentului nu se iau in calcul asistentii personali ai persoanelor cu handicap grav.
- La Titlul 56-Proiecte- dintr-un buget de 1.065.000 lei, unitatea a inregistrat plati in suma de 487.490,79 lei, reprezentand proiect Servicii suport pentru copii.
- La Titlul 60 - Proiecte- dintr-un buget de 5.660.000 lei, unitatea a inregistrat plati in suma de 4.611.462 lei, reprezentand proiect Centru de zi pentru asistenta si suport a persoanelor adulte cu dizabilitati Targoviste-valoare contract finantare fonduri europeme 3.915.000 lei si proiect Centru de zi pentru copii expusi riscului de a fi separati de familie, valoare contract finantare fonduri europeme 1.744.828,37 lei.
- Pentru perioada 01.01.2025-31.12.2025, la capitolul „ Bunuri si servicii”, dintr-un buget aprobat la cap. 68.02 de 3.842.000 lei, s-au efectuat plăți pentru bunuri si servicii in valoare totală de 3.284.661 lei, dupa cum urmeaza:
 - ❖ încălzit, iluminat – 321142.16lei
 - ❖ apa, canal salubritate – 77212.79 lei

- ❖ posta, telefon, radio-tv, internet – 103857.64 lei
 - ❖ alte bunuri si servicii pentru întreținere – 705.965,6 lei (servicii intretinere si mentenanta sanitare, termice, electrice, servcii arhivare, chirii, servicii colectare deseuri medicale, servicii intretinere aparatura medicala, diverse materiale pentru intretinere, etc.)
 - ❖ materiale de curățenie – 84705.93 lei
 - ❖ furnituri de birou – 27.012,88 lei
 - ❖ carburanti – 31075.35 lei
 - ❖ alimente pentru cantina - 1733718.78 lei
 - ❖ medicamente, materiale sanitare si dezinfectanti – 10.251,78 lei
 - ❖ obiecte de inventar – 19.934,81 lei
 - ❖ reparatii curente – 169783.38 lei.
- Pentru perioada 01.01.2025-31.12.2025, la capitolul „ Bunuri si servicii”, dintr-un buget aprobat la cap.66.02 de 328.000 lei, s-au efectuat plăți pentru bunuri si servicii in valoare totală de 297.874,42 lei, astfel: medicamente 54.100,34 lei, materiale sanitare 90.826,8 lei, dezinfectanti 27.595,46 lei, obiecte inventar 2.673,45 lei, furnituri 12.947,81 lei si diverse bunuri si servicii necesare functionarii cabinetelor medicale 107.730.56 lei.
- In perioada 01.01.2025 – 31.12.2025, Cantina de Ajutor Social din cadrul Directiei de Asistenta Sociala a pregatit si distribuit hrana, astfel:
- in cadrul Cantinei de Ajutor Social s-a distribuit un numar de 22.346 portii hrana calda, la o alocatie de 22 lei/zi/asistat;
 - pentru asistatii rezidenti in Centrul Social pentru Varstnici Sfanta Elena s-a distribuit un numar de 9.394 portii, la o alocatie de 22 lei/zi/asistat;
 - pentru Centrul Multifunctional Sfanta Maria s-a distribuit un numar de 9.895 portii, la o alocatie de 22 lei/zi/asistat;
 - In afara de hrana caldă, in perioada 01.01.2025-31.12.2025, Cantina de Ajutor Social din cadrul Directiei de Asistență Socială a distribuit pentru persoanele cu probleme financiare deosebite, un număr de 27.951 pachete, la o alocatie de 22 lei/zi/asistat.
- În perioada 01.01.2025-31.12.2025, s-au cheltuit pentru asigurarea hranei :
- 1.119.473,40 lei prin Cantina de Ajutor Social;
 - 217.433,5 lei prin Centrul Social Integrat Sfanta Maria;
 - 189.075,60 lei prin Centrul Social pentru varstnici Sfanta Elena;
- În perioada 01.01.2025-31.12.2025, dintr-un număr mediu de 139 asistați prin Cantina de Ajutor Social, un număr mediu de 59 persoane beneficiare de hrana calda si 80 de persoane hrana rece, sunt asistate la forma cu plată 0 persoane.
- La Centrul Social pentru Vârșnici Sfanta Elena, la data de 31.12.2025 figura un numar mediu de 25 beneficiari, din care 25 la forma cu plata, suma incasata din contributi in anul 2025 fiind de 316.557,5 lei.
- La Centrul Social Sfanta Maria din numărul mediu de 27 asistati, plătesc contribuție de întreținere, lunar, in medie 34 persoane, suma incasata din contributi in anul 2025 fiind de 290.372 lei
- La ingrijire la domiciliu numarul mediu de asistati este de 61 persoane, din care 41 persoane sunt la forma cu plata, suma incasata din contributi in anul 2025 fiind de 121.344,25 lei.

- La data de 31.12.2025, Direcția de Asistență Socială nu înregistrează datoriile restante la furnizori și nici către bugetul de stat.

-La 31.12.2025 soldul contului de depozit este de 168.054 lei reprezentând: garanții de bună execuție – 4050 lei, garanții de participare 132 lei, indemnizații handicap neridicate -86.042 lei, ajutoare de încălzire neridicate – 46.400 lei, salarii neridicate – 19.166 lei, ajutor înmormantare 12.264 lei.

6. Serviciul de statistica, programe, strategii și proiecte în domeniul asistenței sociale(SSPSPAS)

În anul 2025, Serviciul de Statistică, Programe, Strategii și Proiecte în Asistența Socială a desfășurat următoarele activități :

1. Proiect „AMENAJARE CENTRU SOCIAL INTEGRAT PENTRU PERSOANE VARSTNICE ȘI CANTINA DE AJUTOR SOCIAL”

Axa/Prioritate de Investiții: SPRIJINIREA REGENERĂRII ECONOMICE ȘI SOCIALE A COMUNITĂȚILOR DEFAVORIZATE DIN MEDIUL URBAN / DEZVOLTAREA LOCALĂ PLASATĂ SUB RESPONSABILITATEA COMUNITĂȚII

Contract de finanțare nr. 7918/05.09.2022, cod SMIS 153242.

Valoarea totală a proiectului: 4.695.090,70 lei cu TVA

Valoare totală eligibilă: 2.375.750 lei

Contribuție proprie: 47.515 lei

Proiectul s-a desfășurat în perioada 27.08.2018 – 31.12.2024

Stadiul proiectului: implementat.

Obiectivul general al proiectului este reprezentat de dezvoltarea serviciilor sociale existente la nivelul Municipiului Târgoviște, prin amenajarea unui centru social integrat destinat persoanelor vârstnice și cantina de ajutor social, care va servi unui număr de 28 persoane vârstnice și 550 persoane asistate care vor beneficia de hrană caldă sau pachete cu alimente.

Activități desfășurate în anul 2025:

- A fost primit din partea proiectantului Devizul general actualizat cu situația reală la finalizarea implementării proiectului, în vederea întocmirii documentelor solicitate conform Instrucțiunii AMPOR nr. 214/2024, acestea urmând a fi transmise către ofiterul de verificare.

- A fost întocmit Raportul final de progres.

- Au fost efectuate demersuri care privesc actualizarea cartii funciare nr. 82738 Târgoviște, respectiv actualizare cadastrală și modificarea Anexei 1 Partea 1.

- Au fost transmise pe e-mail ofiterului de monitorizare documentele solicitate conform prevederilor Instrucțiunii AM nr. 214/11.04.2024 (Anexa 2-bugetul proiectului actualizat, Centralizator servicii și Centralizator lucrări) și au fost încărcate în Modulul Comunicare din platforma MySmis.

- A fost încărcat în sistemul electronic MySmis Raportul tehnic nr.11- la finalizarea perioadei extinse de implementare, împreună cu documentele solicitate de către ofiterul de monitorizare și documente justificative pentru beneficiarii centrului.

- Au fost achiziționate servicii de actualizare a cadastrului pentru acest obiectiv de investiții, prin Nota de comandă nr. 58/7122/27.01.2025 către S.C. H S.R.L.

- În vederea actualizării cadastrului pentru acest obiectiv de investiții și depunerii documentelor la O.C.P.I. Dambovită, a fost solicitat din partea Direcției Urbanism certificatul de atestare a edificării/extinderii construcției prin care se certifică edificarea construcției C1- Centru social integrat pentru persoane vârstnice și cantina de ajutor social.

- Au fost efectuate demersuri cat priveste obtinerea declaratiei notariale conform careia Municipiul Targoviste este de acord cu actualizarea Numarului Cadastral 82738, si anume modificarea suprafetei rezultate in urma implementarii proiectului, de la 2324 mp la 2255 mp, conform masuratorilor cadastrale efectuate de catre S.C. HORIA S.R.L.

- Au fost transmise documente in completare pentru obtinerea declaratiei notariale conform careia Municipiul Targoviste este de acord cu actualizarea Numarului Cadastral 82738, si anume modificarea suprafetei rezultate in urma implementarii proiectului, de la 2324 mp la 2255 mp, conform masuratorilor cadastrale efectuate de catre S.C. H S.R.L.

- In data de 19.02.2025 a avut loc vizita finala la fata locului, in urma acesteia fiind intocmite actualizari ale Raportului tehnic nr.11.

- Au fost transmise catre S.C. H S.R.L. documentele solicitate pentru obtinerea extrasului de Carte funciara actualizat cu denumirea obiectivului si suprafata rezultata in urma implementarii proiectului.

- A fost intocmit si transmis ofiterului de monitorizare si reprezentantilor GAL Targovistea Egalitatii de Sanse punctul de vedere cu privire la clarificarea destinatiei cladirii, insotit de toate documentele justificative, ca urmare a sesizarii de catre ofiterul de monitorizare a unor neconcordante intre Ghidurile finantatorului (GAL Targovistea Egalitatii de Sanse) si ghidul general POR 2014-2020.

- A fost transmisa adresa de inaintare, completare a Declaratiei privind indeplinirea indicatorilor proiectului, avand ca obiect comunicarea motivului reducerii numarului de portii hrana acordate de catre Cantina de Ajutor Social.

- In data de 10.03.2025 a fost primit Raportul privind vizita finala la fata locului.

- A fost transmisa Adresa nr. (RU) 28321/25.03.2023 catre Compartimentul Evidenta Patrimoniu Public si Privat, privind adaugarea cladirii situata in strada Petru Cercel, nr. 27, Complexul de servicii sociale „Sfanta Elena” in lista de inventariere - patrimoniul public al Municipiului Targoviste, insotita de referatul privind valoarea finala a investitiei.

- A fost transmisa catre ofiterul de monitorizare Autorizarea ISU.

✓ A fost transmis catre ofiterul de monitorizare punctul de vedere privind obiectivul specific nr. 3 "Furnizarea hranei calde, zilnic, pentru 400 persoane asistate si pachete cu alimente pentru 150 persoane, saptamanal".

✓ A fost primita informare din partea AM POR cu privire la emiterea ordinelor de plata pentru Cererile de rambursare aferente Cererilor de plata avizate (CR –CP1 – CR-CP4).

- A fost transmis proiectantului procesul verbal de recetie la stadiu; fizic al lucrarilor pentru lucrarile efectuate pana la aceasta data, dar si procesele –verbale pentru lucrari ascunse si procesele-verbale pentru lucrari efectuate la faze determinante.

2. „AMPLASARE CONTAINERE MODULARE PENTRU INFIINTARE CENTRU DE ZI PENTRU CONSILIERE SI SPRIJIN PENTRU PARINTI SI COPII”-Ministerul Familiei, Tineretului si Egalitatii de Sanse prin Planul National de Redresare si Rezilienta, Componenta C13 – Reforme sociale, Investitia I1 –„Crearea unei retele de centre de zi pentru copiii expusi riscului de a fi separati de familie”

Contract de finantare nr.22/20.11.2022, cod: 789733350

Valoarea totala a cererii de finantare: 1844550.37 lei

Valoare eligibila nerambursabila: 1842170.37 lei

Valoare totala neeligibila: 2380.00 lei

Perioada de implementare: 14.09.2022- 28.02.2026

Stadiu proiect: proiectul se afla in implementare

Obiectivul general al prioritatii de investii il reprezinta sprijinirea copiilor si parintilor din comunitatile de romi din Municipiul Targoviste, prin acordarea de servicii de consiliere in vederea integrarii si reintegrarii in familie, de recreere si socializare, de consiliere/reabilitare psihologica, de asistenta pentru sanatate.

Activitatile proiectului sunt urmatoarele:

Pregătirea proiectului, activități ulterioare depunerii cererii de finanțare, obținerea avizelor și acordurilor, pregătirea proiectului tehnic, semnarea contractului de finanțare, constituirea echipei de implementare, organizarea proiectului și amenajarea centrului de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii, informare și publicitate, organizarea licitației pentru construcția centrului, organizarea procedurii pentru contractarea serviciilor de dirigenție de șantier, efectuarea lucrărilor de construcție, urmărirea lucrărilor, certificarea energetică a obiectivului de investiții, recepția lucrărilor, dotarea centrului, managementul proiectului, înființarea serviciului nou, licențierea serviciului social, obținerea avizelor de funcționare a centrului, organizarea procedurii privind contractarea serviciilor de catering, funcționarea serviciului nou pe o perioadă de opt luni.

INDICATORII TEHNICO-ECONOMICI. DURATA DE REALIZARE A INVESTITIEI

• **INDICATORII TEHNICI:**

- Regim de inaltime = P+1E
- Suprafata construita la sol = 87 mp
- Suprafata desfasurata = 146 mp

• **INDICATORII ECONOMICI:**

Valoarea totala a investitiei: **1.568.855,72 lei (fara TVA);**

din care:

- C+M: **607.792,00 lei (fara TVA);**
- valoare totala dotari si active necorporale: **135.013,00 lei (fara TVA).**

Durata de realizare a obiectivului investitiei este de 27 luni si 11 zile (3 luni de la semnarea contractului de antrepriza cu constructorul). Durata integrala a investitiei (inclusiv 6 luni de functionare) este de 42 de luni conform grafic activitati.

SURSA DE FINANTARE A PROIECTULUI

Rata de finantare acordata prin PNRR este de 100% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului, fara TVA.

In perioada ianuarie 2025- decembrie 2025 au fost depuse 12 rapoarte tehnice de progres, respectiv RT nr.6 – RT.17.

In perioada raportata, au fost depuse 9 notificari (8 au fost aprobate in anul 2025, iar 1 a fost aprobata in ianuarie 2026), 5 dintre ele cu acte aditionale.

Situatia cererilor de plata depuse:

Nr.cerer e de plata	Valoare estimata a cheltuielilor eligibile solicitate in cererea de rambursare (LEI) cu TVA	Data depunerii cererii de plata la MFTES	Data efectuării platii de catre MFTES
------------------------	---	--	---

4	48.740,02	24.04.2025	05.08.2025
5	33.095,09	16.06.2025	29.08.2025
6	4.830,88	17.06.2025	06.08.2025
7	78.830,36	14.07.2025	03.11.2025
8	1.987,80	28.07.2025	30.10.2025
9	1.224.174,42	31.07.2025	05.11.2025

Activitati desfasurate in anul 2025:

✓ In perioada de referinta au fost transmise 9 notificari si au fost aprobate 8.

✓ In ceea ce priveste situatia achizitiilor publice din planul de achizitii au fost incheiate urmatoarele **contracte de prestarii servicii/furnizare dotari/executie lucrari:**

✓ Contract furnizare dotari –stalpi de iluminat nr.15368/18.02.2025 in valoare de 8.244,00 lei fara TVA;

✓ Contract de executie lucrari nr.15386/18.02.2025 in valoare de 969.312,29 lei fara TVA, valoare suplimentata cu Act aditional nr. 3 astfel incat valoarea finala este de 1.019.518,00 lei fara TVA.

✓ Contract de furnizare dotari –echipament pentru parcuri si terenuri de joaca nr.

34681/10.04.2025 in valoare de 58.000,00 lei fara TVA;

✓ Contract de furnizare dotari –IT nr. 20044/03.03.2025 in valoare de 40.958,00 lei fara TVA;

✓ Contract de furnizare dotari –mobilier nr.20046/03.03.2025 in valoare de 27.811,00 lei fara TVA;

✓ Contract prestari servicii de tip catering nr. 90434/08.10.2025 in valoare de 32.703,00 lei fara TVA;

✓ Contract de servicii de supraveghere lucrari de constructii- servicii dirigentie santier nr.15370 /18.02.2025;

✓ Nota de comanda nr.54646/19.06.2025 pentru servicii de certificare a performantei energetice in valoare de 1.620,00 lei fara TVA;

✓ **In perioada de referinta situatia cererilor de transfer se prezinta astfel:**

✓ Cerere de transfer nr.4- Dotari IT: 48740.02 lei cu TVA- suma transferata integral;

✓ Cerere de transfer nr.5- Dotari mobila- 33095.09 lei cu TVA- suma transferata integral;

✓ Cerere de transfer nr.6- Cote ISC si cote CSC: 4830.88 lei – suma transferata integral;

✓ Cerere de transfer nr.7- Dotari- loc de joaca si stalpi de iluminat- 78830.36 lei cu TVA- suma transferata integral;

✓ Cerere de transfer nr. 8 – Certificare energetica – 1987,80 lei cu TVA - suma transferata integral;

✓ Cerere de transfer nr.9- Dirigentie de santier si executie lucrari- 1224174.42 lei cu TVA- suma transferata integral.

✓ **In perioada de referinta a fost obtinuta licenta de functionare provizorie nr. 24440/28.07.2025** si incepand cu luna septembrie Serviciul de zi „Sanse pentru toti” a oferit servicii de integrare si reintegrare in familie/societate, servicii de recreere si socializare, reabilitare psihologica, asistenta pentru sanatate, de asemenea. In luna octombrie a fost semnat contractul de furnizare servicii de timp catering, iar cu data de 13 octombrie 2025 a inceput furnizarea serviciilor beneficiarilor din centrul de zi.

In luna decembrie a fost obtinuta licenta definitiva Seria LF nr. 0001002 in data de 17.12.2025.

Cheltuieli au fost rambursate in proportie de 100 %

3. “CENTRU DE ZI PENTRU ASISTENTA SI SUPTOR A PERSOANELOR ADULTE CU DIZABILITATI TARGOVISTE”

Planul National de Redresare si Rezilienta

Componenta 13 – Reforme sociale

Investitia 2. Reabilitarea/renovarea si dezvoltarea infrastructurii sociale pentru persoanele cu dizabilitati

Apel competitiv “Dezvoltarea infrastructurii sociale pentru persoanele cu dizabilitati”

Contract de finantare inregistrat cu nr. 4444.10.2024 la MMSS

Valoarea totala nerambursabila a proiectului: 3.913.704,62 lei cu TVA.

Stadiu proiect: proiectul se afla in implementare

Cererea de finantare (propunere tehnica, propunere financiara si documente justificative) a fost depusa in data de 28.06.2024 in platforma electronica PNRR.

Scopul proiectului il constituie cresterea calitatii vietii persoanelor cu dizabilitati, prin dezvoltarea serviciilor alternative de sprijin pentru viata independenta si integrare in comunitate. *Centrul de zi pentru asistenta si suport a persoanelor adulte cu dizabilitati* va asigura asistatilor un program de reinsertie sociala adecvat, recreativ si de socializare, consiliere, educatie sanitara, sprijin pentru integrarea in munca, precum si cresterea gradului de independenta personala

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

OB1: Construirea, dotarea si asigurarea functionarii unui serviciu comunitar de tip „Centru de zi pentru asistenta si suport a persoanelor adulte cu dizabilitati Targoviste”.

OB2: Furnizarea de servicii de specialitate corespunzatoare nevoilor evaluate pentru un numar de 90 persoane cu dizabilitati in perioada de implementare.

OB3: Prevenirea institutionalizarii persoanelor adulte cu dizabilitati din Municipiul Targoviste, prin oferirea de servicii sociale specifice unui model de ingrijire tip „centru de zi pentru asistenta si suport a persoanelor adulte cu dizabilitati” dotat corespunzator.

Principalele activitati care conduc la obtinerea rezultatelor urmarite si la indeplinirea obiectivelor specifice prevazute sunt urmatoarele:

Pregatirea proiectului si derularea procedurilor de achizitie publica vizeaza realizarea documentatiilor tehnice si contractarea serviciilor de proiectare necesare etapelor SF si PT, contribuind la indeplinirea obiectivului specific OS 1. Executia lucrarilor de constructii include realizarea efectiva a investitiei, instalarea echipamentelor tehnologice si functionale, dotarea spatiilor si certificarea performantei energetice a cladirii, in corelare cu obiectivul specific OS 1. Operationalizarea si functionarea serviciului social nou infiintat presupune organizarea si furnizarea serviciilor pentru beneficiari, contribuind la atingerea obiectivelor specifice OS 2 si OS 3. Managementul proiectului asigura coordonarea, monitorizarea si controlul implementarii tuturor activitatilor, in vederea realizarii obiectivelor specifice OS 1 si OS 2.

INDICATORII TEHNICO-ECONOMICI aprobatii in anul 2025

• **INDICATORII TEHNICI:**

- S. teren = 540 mp
- Regim de inaltime = P+1E
- S.c.parter C1 propus = 134,32 m.p.

- S.c.etaj C1 propus = 134,32 m.p.
- Suprafata spatii verzi = 108,00 m.p.
- S. alei pietonale = 125,68 m.p.
- Suprafata parcare/platforme= 90,00 m.p.
- Locuri parcare=2
- POT propus = 40,00 %
- CUT propus = 0.6%
- **INDICATORII FINANCIARI:**
 - Valoarea totala a investitiei: **3.302.582,77** lei fara TVA
din care C+M: **2.157.137, 26** lei fara TVA
 - Valoare totala dotari si active necorporale: **203.579,27** lei fara TVA

Durata de realizare a obiectivului investitiei este de 21 luni, pana la data de 30.06.2026, conform AA3 la contractul de finantare.

SURSA DE FINANTARE A PROIECTULUI

Programul National de Redresare si Rezilienta:

Componenta 13 – Reforme sociale

Investitia 2. Reabilitarea/renovarea si dezvoltarea infrastructurii sociale pentru persoanele cu dizabilitati

Apel competitiv ”Dezvoltarea infrastructurii sociale pentru persoanele cu dizabilitati – Sesiunea 3”

- Rata de finantare acordata prin PNRR este de 100% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului, fara TVA.

Bugetul de stat:

- Pentru proiectele depuse in cadrul PNRR, valoarea TVA aferenta cheltuielilor eligibile va fi suportata de la bugetul de stat.

Bugetul local:

- In afara valorii eligibile a proiectului, orice alta cheltuiala constituie cheltuiala neeligibila si va fi suportata de beneficiar (in cadrul proiectului, valoarea aprobata a cheltuielilor neeligibile este de 5.000 lei cu TVA).

Locatia de implementare a proiectului

Aleea prof. Radu Gioglovan din Municipiul Targoviste.

✓ **In perioada ianuarie 2025 - decembrie 2025 au fost depuse :**

- 5 rapoarte trimestriale.
- 4 situatii cu sumele estimate ce urmeaza a fi angajate.

✓ **In perioada raportata, au fost depuse 3 Notificari si 3 Acte aditionale, care au fost aprobate.**

Situatia cererilor de rambursare/plata depuse:

Nr.cerere de plata	Valoarea cheltuielilor eligibile solicitate in cererea de rambursare (LEI) cu TVA	Data depunerii cererii de plata
2	114.002,00	24.04.2025
3	108.337,60	15.05.2025
4	7.549,98	05.06.2025
5	10.785,68	16.07.2025

6	880.304,30	19.08.2025
7	101.446,40	07.11.2025
8	1.177.007,90	12.11.2025
9	792.115,02	05.12.2025

Activitati desfasurate in anul 2025:

- ✓ In perioada de referinta au fost transmise **3 notificari si 3 acte aditionale** si au fost aprobate toate
- ✓ In ceea ce priveste **situatia achizitiilor publice din planul de achizitii** au fost incheiate urmatoarele contracte de prestarii servicii/furnizare dotari/executie lucrari:
 - Nota de comanda nr.122233/25.10.2025 privind achizitia serviciilor de audit financiar.
 - Contractul de servicii intocmire documentatie tehnico-economica inregistrat cu nr. 57/127091/07.11.2024, a fost indeplinit, fiind primita documentatia tehnico-economica, dupa cum urmeaza: documentatie pentru obtinerea avizelor conform Certificatului de Urbanism nr. 56/123740 din 15.10.2024; Studiu geotehnic, Ridicare topografica; Studiu de fezabilitate (parte scrisa si parte desenata); Deviz –proces-verbal de predare primire nr. (RU) 15074/17.02.2025; DTAC; PTh+D.D.E – proces verbal de predare-primire nr. (RU)21565/07.03.2025 si proces-verbal receptie calitativa si cantitativa nr. (RU)23264/12.03.2025
 - Nota de comanda nr. (RU) 113/06.02.2025 privind intocmire Studiu privind fezabilitatea din punct de vedere tehnic, economic si al mediului inconjurator a utilizarii sistemelor alternative de inalta eficienta (denumit pe scurt SRE Surse regenerabile de energie); Raport privind cerintele minime de conformare a unei cladiri cu consum de energie aproape egal cu zero (denumit pe scurt Raport de conformare NZEB sau Raport NZEB), a fost indeplinit conform proces verbal de predare- primire nr. (RU) 15076/17.02.2025 si proces-verbal receptie cantitativa si calitativa nr. (RU)23262/12.03.2025.
 - Contract nr.28544/26.06.2025 (81/25.03.2025) privind intocmirea studiului reglementare conditii de coexistenta.
 - Contract nr.36170/16.04.2025 privind executia lucrarilor de bransament apa si canal.
 - Contractul nr. (RU)58/15363 privind furnizare autoturism M1 necesar transportului beneficiarilor centrului, acesta fiind preluat in data de 29.04.2025.
 - Contractul nr.47342/27.05.2025 pentru achizitionarea serviciilor de dirigentie santier.
 - Contractul nr.(RU)47921/28.05.2025 privind prestarea serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului, pe durata executiei lucrarilor de constructie.
 - Contractul cu numarul 58/46940/26.05.2025 pentru executia lucrarilor de construire.
 - Nota de comanda nr.49533/03.06.2025 pentru sistem adaptare autoturism (sistem ancorare si rampa).
 - Nota de comanda nr.52315/12.06.2025 pentru panou temporar, in vederea indeplinirii conditiilor de vizibilitatea a proiectului.
 - Referat decontare nr.55822/24.06.2025 pentru achizitia panoului de santier.
 - Contract cu nr.58/60428/04.07.2025 privind furnizarea ascensorului pentru asigurarea functionalitatii constructiei.
 - Contract cu nr.70725/06.08.2025 incheiat cu operatorul economic SC PROELRO-EG SRL in vederea contractarii serviciilor de proiectare tehnica si executie a lucrarilor asumate in studiul de Studiul de coexistenta.
 - Contract nr.102092/07.11.2025 incheiat cu IT&C Complete Solutions SRL pentru furnizarea

dotarilor (aparate uz casnic si echipament periferic).

- Contract nr.102094/07.11.2025 incheiat cu SC Alfamed Clinic SRL pentru furnizarea dotarilor (jocuri educative, echipamente medicale, mobilier de gradina, vesela, diverse echipamente si prosoape).

- Contract nr. 117671/18.12.2025 incheiat cu SC ESTBIMAR ISD SRL pentru furnizarea dotarilor (echipament de stingere a incendiilor).

- Contract nr. 117669/18.12.2025 incheiat cu SC ALFAMED CLINIC SRL pentru furnizarea dotarilor (mobilier).

In perioada de referinta situatia **cererilor de transfer/rambursare** se prezinta astfel:

- Cerere de rambursare nr.2 - Proiectare si SAER+NZEB: 114.002,00 lei cu TVA - suma transferata integral;
- Cerere de transfer nr.3 – Autoturism - 108.337,60 lei cu TVA - suma transferata integral;
- Cerere de rambursare nr.4 - Cote ISC – 7.549,98 lei – suma transferata integral;
- Cerere de rambursare nr.5 - Cote CSC – 10.785,68 lei cu TVA- suma transferata integral;
- Cerere de transfer nr. 6 – Situatie de lucrari nr.1 – 880.304,30 lei cu TVA - suma transferata integral;
- Cerere de transfer nr.7 – Ascensor – 101.446,40 lei cu TVA- suma transferata integral;
- Cerere de transfer nr.8 – Situatie de lucrari nr.2 – 1.177.007,90 lei cu TVA- suma transferata integral;
- Cerere de transfer nr.9 – Situatie de lucrari nr.3 – 792.155,02 lei cu TVA- suma transferata integral;

4. Proiect „SERVICII DE SUPORT PENTRU COPII SI FAMILII VULNERABILE”, PROGRAMUL INCLUZIUNE SI DEMNITATE SOCIALA 2021 – 2027

Contract de finantare nr. 1286/23.01.2025, COD SMIS 329580

Valoare totala a proiectului (valoare eligibila): 9.834.161,79 lei

Valoare nerambursabila FSE + buget national: 9.786.592,33 lei

Valoare contributie: 47.569,46 lei

Perioada de implementare: 01.02.2025 - 31.12.2027

Solicitant: Asociatia Salvati Copiii

Partener 1: Directia de Asistenta Sociala Targoviste

Partener 2: Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Dambovita

Stadiul proiectului: in perioada de implementare

Obiectivul general al proiectului: Cresterea accesului la servicii comunitare pentru copiii si familiile care traiesc in saracie din Municipiul Targoviste si copiii din sistemul de protectie speciala din Judetul Dambovita in vederea prevenirii separarii copiilor de familie, reducerii numarului intrarilor in sistemul de protectie speciala si reintegrarii in familie a copiilor pentru care este deja instituita o masura de protectie speciala

✓ Activitati desfasurate in perioada **ianuarie 2025 – decembrie 2025:**

✓ In data de 23.01.2025 a fost semnat Contractul de finantare nr. 1286, obiectul contractului fiind acordarea finantarii nerambursabile de catre AM PIDS, pentru implementarea proiectului cod SMIS: 329580 intitulat: „Servicii de suport pentru copii si familii vulnerabile“.

✓ A fost emisa Dispozitia privind constituirea echipei de implementare a proiectului nr. (RI4)308/27.02.2025, au fost intocmite procedurile de lucru si a fost publicat anuntul de lansare a proiectului pe site-ul DAS Targoviste.

✓ In perioada de referinta au fost primite 3 transe de prefinantare, in suma de 485.856,39 lei (75.856,39 lei - Prefinantare nr. 1, 160.000,00 – Prefinantare nr.2, 0 lei – Prefinantare nr.3, 250.000 lei – Prefinantare 4), au fost autorizate la rambursare cheltuieli in valoare totala de 250.294,45 lei (75.856,39 lei - Cerere de rambursare nr. 1, 174.438,06 lei - Cerere de rambursare nr. 2) si au fost avizate rapoarte de progres pentru perioada februarie 2025 - iulie 2025, respectiv Rapoartele de progres nr. 1 si 2, Raportul de progres nr. 3 (perioada de raportare august-octombrie 2025) transmis in data de 21.11.2025, fiind in curs de avizare.

✓ Au fost derulate urmatoarele **proceduri de achizitie**:

➤ **Achizitie dotari activitate A1.2:** Nota de comanda nr. 58/26552 din data de 20.03.2025, cu valoarea de 1,753 lei fara TVA;

➤ **Achizitie publica papetarie activitate A1.2:** Contract nr. 58/30965/01.04.2025, in valoare de 6726,56 fara TVA;

➤ **Achizitie publica echipament echipament periferic activitate A1.2+A2.1:** Contract nr. 58/34836 din data de 11.04.2025, in valoare de 9.126 lei fara TVA si Contract nr. 58/34834 din data de 11.04.2025, valoare fara TVA 38.000 lei;

➤ **Achizitie publica produse de curatenie (pentru igiena locuintei) A4.1:** Contract nr. 58/65145/18.07.2025, valoare contract 38.285 lei fara TVA;

➤ **Achizitie publica dotari A2.1:** Contract nr. 58/1147668/04.12.2025, valoare 44.900 lei fara TVA.

Au fost identificati si evaluati in vederea recrutarii in grupul tinta 139 copii, pentru care au fost intocmite planuri de servicii. Dintre acestia, 78 de copii au primit pachete cu produse de igiena personala si pentru curatenia locuintei (50 dintre ei primind si seria a 2 a de pachete) in cadrul **A.4. Implementarea de masuri de acompaniere a familiei in vederea cresterii si ingrijirii propriilor copii.**

5. Proiect "Batran, dar nu singur", PROGRAMUL INCLUZIUNE SI DEMNITATE SOCIALA 2021 – 2027

Valoare totala a proiectului (valoare eligibila): 4.392.707,64 RON

Valoare nerambursabila FSE + buget national: 4.304.853,14 RON

Valoare contributie: 87.854,50 RON

Stadiul proiectului: Admis dupa evaluarea tehnica preliminara

Perioada de implementare propusa: 42 luni

Obiectivul general al proiectului: Imbunatatirea calitatii vietii persoanelor varstnice din Municipiul Targoviste prin dezvoltarea serviciilor de ingrijire la domiciliu, furnizate in cadrul Directiei de Asistenta Sociala Targoviste, pentru un numar de 106 beneficiari, pentru o perioada de 42 luni, in vederea promovarii incluziunii sociale, a prevenirii izolarii si a cresterii gradului de autonomie personala.

✓ Activitati desfasurate in perioada **ianuarie 2025 – decembrie 2025:**

Urmare a lansarii apelului de proiecte, in vederea depunerii cererii de finantare a fost desfasurata activitatea de scriere si pregatire a documentatiei necesare depunerii cererii de finantare pentru proiectul „Batran, dar nu singur”, in conformitate cu cerintele ghidului solicitantului.

Activitatile principale au inclus:

A fost realizata analiza contextului local si a nevoilor persoanelor varstnice vulnerabile, inclusiv prin chestionare aplicate in perioada 14.04.2025 – 20.05.2025, in vederea fundamentarii interventiei. Au fost stabilite obiectivele proiectului, definite activitatile si structura serviciilor sociale, elaborat bugetul si intocmite documentele aferente, inclusiv CV-urile echipei de implementare. Cererea de finantare si

anexele au fost redactate si incarcate in MySMIS in data de 17.06.2025, fiind inregistrate cu nr. 596620, iar la 04.12.2025 proiectul a primit decizia de admitere dupa evaluarea tehnica si financiara preliminara.

6. „Amenajare centru pentru copii cu autism si sindrom Down”, PIDS, P01. Dezvoltarea locala plasata sub responsabilitatea comunitatii, RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunitatilor marginalizate, a gospodariilor cu venituri reduse si a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin actiuni integrate, inclusiv locuinte si servicii sociale

Valoare totala a proiectului: 2.873.937,00 RON

Valoare eligibila: 1.243.950,00 RON

Valoare nerambursabila FSE + buget national: 1.219.071,00 RON

Valoare contributie: 24.879,00 RON

Stadiul proiectului: Cererea de finantare a fost redactata. Se asteapta relansarea apelului de proiecte.

Perioada de implementare propusa: 14 luni

Obiectivul general al proiectului: Dezvoltarea serviciilor sociale existente la nivelul Municipiului Targoviste, prin amenajarea si operationalizarea unui centru de zi destinat copiilor cu tulburari din spectrul autist (TSA) si sindrom Down, respectiv crearea unui spatiu adecvat pentru furnizarea de servicii sociale si terapeutice specializate pentru maxim 148 de copii cu dizabilitati, anual, contribuind la facilitarea integrarii acestora in viata comunitatii.

✓ Activitati desfasurate in perioada **ianuarie 2025 – decembrie 2025:**

Urmare a publicarii pe site-ul GAL Targovistea Egalitatii de Sanse a ghidului specific de finantare si a calendarului de apeluri de proiecte, au fost intreprinse urmatoarele activitati in vederea depunerii cererii de finantare:

✓ Au fost organizate intalniri de lucru, atat in cadrul institutiei, cat si cu membrii GAL, in cadrul carora s-a stabilit depunerea unei fise de proiect care vizeaza construirea unui centru de zi destinat copiilor cu autism sau sindrom Down, care sa ofere servicii specializate de recuperare, asistenta educationala si integrare sociala. Discutiile s-au concentrat in mod special pe componenta financiara a proiectului, avand in vedere discrepanta dintre bugetul disponibil si valoarea reala a investitiei estimate.

✓ A fost incheiat Contractul de prestari servicii nr. 58/38280/28.04.2025, avand ca obiect servicii de proiectare, faza P.TH, pentru obiectivul „Rest de executat – Amenajare Centru pentru copii cu autism si sindrom Down”, cu S.C. Moninvest Profil SRL Targoviste. In data de 24.07.2025 a fost predata documentatia tehnica, reprezentand: Documentatie P.Th., Expertiza tehnica, Documentatie economica si Deviz martor, in baza PV predare-primire nr. 66860/24.07.2025.

✓ In vederea obtinerii autorizatiei de construire, a fost solicitata elaborarea documentatiei D.T.A.C (memoriu tehnic ramas de executat, planse, deviz general si pe obiecte actualizate). A fost emisa nota de comanda pentru servicii de proiectare actualizare documentatie tehnico-economica – faza D.T.A.C.

✓ A fost obtinuta Autorizatia de construire nr. 213/08.10.2025, lucrari in valoare de 1.818.083,49 lei, cu termen de valabilitate de 12 luni de la data emiterii.

✓ A fost intocmit referatul de necesitate privind demararea procedurii de achizitie publica a serviciilor de proiectare si asistenta tehnica, cu scopul realizarii studiului energetic necesar intocmirii documentatiei pentru autorizatia de construire. Studiul vizeaza conformarea energetica la standardul nZEB si include analiza fezabilitatii din punct de vedere tehnic, economic si al mediului inconjurator privind utilizarea sistemelor alternative de inalta eficienta, conform Legii nr. 238/2024, pentru modificarea si completarea Legii nr. 372/2005 privind performanta energetica a cladirilor.

✓ Pe parcursul perioadei de referinta au fost intreprinse toate demersurile necesare in vederea intocmirii cererii de finantare. Au fost transmise adrese catre DGASP Dambovita in vederea fundamentarii nevoii de proiect, au fost completate sectiunile cererii de finantare si toate anexele prevazute de ghidul solicitantului.

✓ A fost obtinut HCL nr. (RI9)252/26.08.2025 pentru modificarea H.C.L. nr. 59/20.02.2018 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investitii si HCL nr. (RI9)253/26.08.2025 privind aprobarea depunerii proiectului.

✓ Ulterior obtinerii HCL-urilor si completarii tuturor sectiunilor din cererea de finantare si a anexelor aferente, acestea au fost organizate conform specificatiilor din ghidul finantatorului, in vederea transmiterii spre verificare catre GAL Targovistea Egalitatii de Sanse.

✓ Ca urmare a constatarii unor necorelari in documentele GAL Targovistea Egalitatii de Sanse, in luna octombrie, apelul de proiecte a fost anulat, urmand a fi relansat.

7. „Construim sanse, nu bariere” , Apel: POIDS / TGV/ 2025 / nr. 2 / FSE+: RSO 4.6 / RSO 4.10 / RSO 4.11, lansat de catre Asociatia GAL "Targovistea Egalitatii de Sanse", prin Programul: Incluziune si Demnitate Sociala 2021–2027, Prioritate: P01 – Dezvoltarea locala plasata sub responsabilitatea comunitatii

Valoare totala eligibila a proiectului: 16.582.996,25 RON

Valoare nerambursabila FSE + buget national: 16.206.232,32 RON

Valoare contributie: 376.763,93 RON

Perioada de implementare propusa: 36 luni

Solicitant: Directia de Asistenta Sociala Targoviste

Partener 1: UAT Municipiul Targoviste

Partener 2: Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Dambovita

Partener 3: Societatea Nationala de Cruce Rosie din Romania, Filiala Dambovita

Partener 4: Scoala Gimnaziala "Mihai Viteazul" TARGOVISTE

Partener 5: Scoala Gimnaziala "Tudor Vladimirescu" TARGOVISTE

Stadiul proiectului: Cererea de finantare a fost redactata. Se asteapta relansarea apelului de proiecte.

Obiectivul general al proiectului: Obiectivul general al proiectului il reprezinta imbunatatirea accesului la educatie de calitate si la programe de formare profesionala, dezvoltarea competentelor necesare pe piata muncii moderne si promovarea incluziunii sociale a grupurilor marginalizate, prin extinderea si eficientizarea serviciilor de sanatate, prevenirea si reducerea stigmatizarii, precum si prin implementarea de masuri integrate care sa sprijine participarea activa in educatie, invatare si viata economica a comunitatii.

✓ Activitati desfasurate in perioada **ianuarie 2025 – decembrie 2025:**

Ca urmare a lansarii apelului de proiecte au fost consultate documentele puse la dispozitie pe site-ul Asociatiei GAL "Targovistea Egalitatii de Sanse (calendarul apelurilor, cererea de propuneri de proiecte, ghidul specific actualizat si anexele) si au fost purtate discutii pentru constituirea unui parteneriat in vederea depunerii unei fise de proiect.

Au fost initiate demersuri pentru constituirea parteneriatului, fiind transmise anunturi de intentie catre institutiile vizate si incheiat acordul de parteneriat dupa primirea documentelor justificative. In perioada 10.09–30.09.2025 a fost realizata o cercetare sociologica in comunitatile marginalizate, pe baza a 750 de chestionare, pentru fundamentarea interventiilor si a campaniilor de informare. Ulterior, a fost redactata cererea de finantare, stabilite resursele necesare si intocmite documentele aferente echipei

de implementare, inclusiv fisele de post si estimarile bugetare. A fost aprobata Hotararea Consiliului Local privind parteneriatul si indicatorii proiectului, iar fisa de proiect „Construim sanse, nu bariere” a fost transmisa spre evaluare, fiind ulterior retrasa la solicitarea GAL in vederea relansarii apelului. De asemenea, a avut loc o intrunire publica pentru colectarea de opinii privind Ghidul Solicitantului.

8. PROIECTE FINANTATE DE LA BUGETUL DE STAT PRIN MMSS

„DOTARE COMPLEX DE SERVICII SOCIALE SFANTA ELENA” care are in componenta urmatoarele servicii sociale:

- **Caminul pentru persoane varstnice;**
- **Cantina de ajutor social.**
Valoare totala proiect – 824.526,86 lei (inclusiv TVA):
- - *bugetul de stat* prin bugetul Ministerului Muncii si Solidaritatii Sociale: 90% - **742.074,17 lei**
- - *bugetul local* al Municipiului Targoviste: 10% - **82.452,69 lei**

Perioada de implementare a proiectului: 12 luni.

Obiectul contractului de finantare il reprezinta finantarea nerambursabila pentru decontarea lucrarilor de achizitie – dotari.

Asigurarea functionarii acestuia, cu respectarea standardelor minime de calitate aplicabile si a asigurarii accesului persoanelor beneficiare la informatii privind conditiile de admitere, serviciile oferite, fapt pentru care se solicita finantare pentru achizitionarea urmatoarelor dotari:

1. Caminul pentru persoane varstnice

Nr crt.	DENUMIRE PRODUS	U/M	Cantit ate	PRET UNITAR FARA TVA	VALOARE TOTALA FARA TVA	PRET UNITAR CU TVA	VALOARE TOTALA CU TVA
1.	Elevator electric pentru persoane	buc	1	3582,63	3582,63	4263,33	4263,33
2.	Ham pentru elevator	buc	1	881,79	881,79	1049,33	1049,33
3.	Bancuta pentru baie	buc	5	467,51	2337,54	556,33	2781,67
4.	Carucior cu rotile electric	buc	5	14705,88	73529,41	17500,00	87500,00
5.	Paravan medical	buc	4	483,00	1931,99	574,77	2299,07
6.	Dulap 2 Usi	buc	10	530,81	5308,12	631,67	6316,67
7.	Elevator cu senile	buc	1	11792,72	11792,72	14033,33	14033,33
8.	Elevator pasitor pentru scari	buc	1	14509,80	14509,80	17266,67	17266,67
9.	Scaun transfer pacienti	buc	5	1840,05	9200,27	2189,66	10948,32
10	Perna pentru intoarcerea pacientilor	buc	5	249,02	1245,10	296,33	1481,67
11	Fotoliu rulant	buc	5	1296,92	6484,59	1543,33	7716,67
12	Masa instrumentar medical	buc	1	1246,50	1246,50	1483,33	1483,33
13	Masa servire pat spital	buc	4	524,54	2098,15	624,20	2496,80

14	Masa de lucru bucatarie cu roti	buc	1	599,27	599,27	713,13	713,13
15	Dulap tip bufet	buc	1	1008,12	1008,12	1199,67	1199,67
16	Aspirator profesional	buc	2	8578,89	17157,79	10208,88	20417,77
17	Puzzle 100/200/300 piese	buc	30	35,32	1059,50	42,03	1260,80
18	Pictura pe numere	buc	30	82,04	2461,18	97,63	2928,80
19	Sistem karaoke	buc	1	3088,73	3088,73	3675,58	3675,58
20	Banda Alergare	buc	2	5391,32	10782,63	6415,67	12831,33
21	Mini bicicleta fitness (pedalier)	buc	5	229,13	1145,66	272,67	1363,33
22	Bicicleta eliptica	buc	3	4331,93	12995,78	5154,99	15464,98
23	Bicicleta fitness	buc	3	2688,49	8065,46	3199,30	9597,90
24	Aparat multifunctional fitness	buc	1	13444,54	13444,54	15999,00	15999,00
25	Manusa robotica	buc	2	1898,92	3797,84	2259,71	4519,43
26	Set Gantere reglabile 15 kg	set	2	576,72	1153,44	686,30	1372,59
27	Haltera reglabila 20 kg	buc	2	246,48	492,96	293,31	586,63
28	Roata recuperare umar	buc	2	2958,68	5917,37	3520,83	7041,67
29	Spalier Gimnastica, 14 bare	buc	2	1259,83	2519,67	1499,20	2998,41
30	Leagan gradina 3 locuri	buc	3	1476,18	4428,55	1756,66	5269,98
31	Umbrela terasa cu suport.	buc	3	2300,11	6900,34	2737,14	8211,41
32	Foisor din lemn	buc	1	7966,67	7966,67	9480,33	9480,33
33	Bancute	buc	10	614,84	6148,40	731,66	7316,60
34	Masina de spalat cu uscator	buc	2	13548,42	27096,85	16122,62	32245,25
35	Pardoseala placa de cauciuc fitness	m2	50	254,59	12729,55	302,96	15148,17
36	Mop electric	buc	4	2632,17	10528,68	3132,28	12529,13
37	Aparat curatat cu aburi	buc	2	5473,29	10946,58	6513,22	13026,43
38	Aer conditionat 18000 BTU	buc	13	3389,32	44061,19	4033,29	52432,81
39	Dezumidificator	buc	2	10433,89	20867,79	12416,33	24832,67
40	Aspirator vertical	buc	2	3519,04	7038,09	4187,66	8375,33
41	Dulap medical cu sertare	buc	1	15117,65	15117,65	17990,00	17990,00
42	Seif	buc	1	2994,39	2994,39	3563,32	3563,32
43	Frigider, cu 1 usa si 5/6 rafturi	buc	3	3045,18	9135,55	3623,77	10871,31

44	Prosoape baie	buc	100	33,02	3302,24	39,30	3929,67
45	Termometre camera	buc	30	51,54	1546,13	61,33	1839,90
46	Papuci casa	buc	64	47,34	3029,69	56,33	3605,33
47	Pijamale dama	buc	32	81,65	2612,71	97,16	3109,12
48	Pijamale barbati	buc	32	105,37	3371,92	125,39	4012,59
49	Lenjerie pat	buc	76	117,29	8913,93	139,57	10607,57
50	Videoproiector	buc	1	10087,72	10087,72	12004,38	12004,38
51	Set unelte gradinarit	set	5	91,20	455,98	108,52	542,62
52	Fotoliu masaj	buc	3	10298,63	30895,89	12255,37	36766,11
53	Aparat foto	buc	1	16946,78	16946,78	20166,67	20166,67
54	Obiectiv foto	buc	1	10616,25	10616,25	12633,33	12633,33
55	Drona	buc	1	5523,81	5523,81	6573,33	6573,33
56	Sistem microfon Wireless	buc	1	2160,50	2160,50	2571,00	2571,00
57	Pupitru din lemn cu iluminare	buc	1	1945,65	1945,65	2315,33	2315,33
58	Mixer digital pentru inregistrare multi-track	buc	1	3576,47	3576,47	4256,00	4256,00
59	Sistem sunet cinema	buc	1	22751,49	22751,49	27074,28	27074,28
TOTAL				255.730,04	533.535,99	304.318,75	634.907,83

2. Cantina de ajutor social

Nr.crt	DENUMIRE PRODUS	U/M	Cantitate	PRET UNITAR FARA TVA	VALOARE TOTALA FARA TVA	PRET UNITAR CU TVA	VALOARE TOTALA CU TVA
1	Aer conditionat 24.000 BTU	buc	2	3080,64	6161,29	3665,97	7331,93
2	Aer conditionat 12.000 BTU	buc	1	1627,11	1627,11	1936,27	1936,27
3	Vitrina frigorifica cu 2 usi	buc	3	10081,23	30243,68	11996,66	35989,98
4	Masina de curatat cartofi	buc	1	5651,75	5651,75	6725,58	6725,58
5	Carucior platforma	buc	2	693,44	1386,89	825,20	1650,39
6	Butuc taiat carne	buc	2	1367,73	2735,47	1627,60	3255,21
7	Masina /robot de feliat legume	buc	1	8491,72	8491,72	10105,15	10105,15
8	Feliator mezeluri	buc	1	3146,16	3146,16	3743,93	3743,93
9	Mixer planetar profesional	buc	1	2766,41	2766,41	3292,03	3292,03
10	Masina profesionala spalat vase	buc	1	6353,19	6353,19	7560,30	7560,30

11	Masina tocat carne	buc	1	902,73	902,73	1074,25	1074,25
12	Aspirator	buc	1	384,29	384,29	457,30	457,30
13	Masa de lucru din otel inoxidabil 150*60 cm	buc	3	1183,11	3549,34	1407,90	4223,71
14	Masa de otel inoxidabil 200*70 cm	buc	1	1618,52	1618,52	1926,03	1926,03
15	Masa de lucru cu usi glisante 120*50 cm	buc	3	2467,63	7402,88	2936,48	8809,43
16	Masa de lucru inox simpla 240*60*85 cm	buc	3	2394,86	7184,57	2849,88	8549,64
17	Rastel din inox cu 4 polite	buc	5	840,50	4202,52	1000,20	5001,00
18	Masa inox centrala	buc	1	450,67	450,67	536,30	536,30
19	Carucior servire inox	buc	2	810,57	1621,14	964,58	1929,15
20	Tocator profesional polietilena	buc	20	81,99	1639,83	97,57	1951,40
21	Robinet baterie	buc	1	516,14	516,14	614,21	614,21
22	Masa + 4 scaune	buc	5	1036,83	5184,17	1233,83	6169,17
23	Mixer profesional de mana	buc	1	4245,40	4245,40	5052,03	5052,03
24	Termometru frigider	buc	20	33,94	678,71	40,38	807,67
25	Mixer de mana	buc	1	886,67	886,67	1055,14	1055,14
26	Lighean /castron inox	buc	15	302,88	4543,19	360,43	5406,40
27	Tava inox cuptor cu manere	buc	10	85,75	857,45	102,04	1020,37
28	Oala marmida	buc	5	408,75	2043,73	486,41	2432,03
29	Cutite profesionale	buc	20	182,66	3653,17	217,36	4347,27
30	Set ustensile bucatarie din inox	buc	4	240,05	960,21	285,66	1142,65
31	Tel inox	buc	20	143,89	2877,87	171,23	3424,67
32	Cratita inox	buc	5	513,37	2566,86	610,91	3054,57
33	Gripca inox	buc	10	40,79	407,93	48,54	485,43
34	Tigaie adanca otel	buc	4	253,48	1013,94	301,65	1206,59
35	Oala cu capac	buc	5	447,34	2236,69	532,33	2661,67
36	Transpalet electric	buc	2	6272,88	12545,76	7464,73	14929,46
37	Fiset metallic 4 polite+baza	buc	3	522,00	1566,00	621,18	1863,54
38	Dulap profesional frigorific	buc	1	15039,66	15039,66	17897,20	17897,20
TOTAL CU TVA				85566,75	159343,72	101824,44	189619,03

In data de 8.04.2025 a fost depus **Memoriul Justificativ** privind principalii indicatori tehnico-economici ai investitiei, iar in data de 14.04.2025 s-a depus **Raportul de specialitate** privind aprobarea asigurarii cheltuielilor de functionare ulterioara si de pastrare a destinatiei sociale a Complexului de servicii sociale Sfanta Elena pe o perioada de cel putin 10 ani de la data semnarii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor de investitii pentru proiectul "Dotare Complex de servicii sociale Sfanta Elena" in vederea accesarii fondurilor asigurate de Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului si Solidaritatii Sociale in vederea implementarii depunerii proiectului.

In data de 22.04.2025 s-a obtinut **Hotararea privind aprobarea asigurarii cheltuielilor de functionare ulterioara si de pastrare a destinatiei sociale a Complexului de servicii sociale Sfanta ELENA.**

In data de 23.04.2025 s-a depus la **AGENTIA JUDETEANA PENTRU PLATI SI INSPECTIE SOCIALA** documentatia de solicitare a finantarii Complexului de servicii sociale Sfanta Elena.

Avand in vedere ORDINUL Nr. 2765/2012 din 5 noiembrie 2012 privind aprobarea Metodologiei de inregistrare si evaluare a solicitarilor de finantare a unor cheltuieli de investitii si reparatii capitale pentru centrele de zi si rezidentiale din bugetul Ministerului Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, precum si de decontare a finantarii cu modificarile si completarile ulterioare, art.1"Centrele de zi si rezidentiale infiintate in conditiile legii, denumite in continuare obiective, pot primi finantare in vederea acoperirii, dupa caz, a unei parti din cheltuielile cu lucrarile de constructii, reparatii, amenajari si modernizari, precum si dotari, denumite in continuare lucrari de investitii." Prevederile **Art. 4- litera h) excluderea cumulului, in sensul ca acelasi obiectiv nu poate beneficia de mai multe contracte de finantare pentru unele cheltuieli de investitii si reparatii capitale, in baza prezentei metodologii, in cursul unei perioade de 3 ani, nu se mai acorda finantari proiectelor depuse.**

9. PROIECT „EDUCATIE SI SANATATE” - Campanii de informare si constientizare desfasurate in cadrul liceelor din Municipiul Targoviste

Proiectul a fost implementat in perioada **octombrie 2024 – iunie 2025** in cadrul urmatoarelor licee:

- Liceul de Arte "Balasa Doamna" Targoviste;
- Liceul Tehnologic „Ion Heliade Radulescu” Targoviste;
- Liceul Teoretic „Petru Cercel” Targoviste;
- Colegiul National „Ienachita Vacarescu” Targoviste;
- Colegiul Economic „Ion Ghica” Targoviste;
- Colegiul National „Constantin Cantacuzino” Targoviste;
- Colegiul National „Constantin Carabella” Targoviste.

Activitatea s-a desfasurat cu sprijinul a doi asistenti medicali din cadrul institutiei, conform graficelor stabilite impreuna cu unitatile scolare si Asociatia "Ingeri intre ingeri".

In perioada **ianuarie – iunie 2025** au fost aplicate **65 chestionare** de discriminare de catre asistentii medicali ai Directiei de Asistenta Sociala Targoviste.

10. Alte activitati desfasurate in cadrul SPSAS, in perioada raportata:

- Au fost sprijinite persoanele defavorizate, aflate in listele intocmite de catre MIPE, in vederea accesarii sprijinului oferit prin **Componenta 16 RePowerEU din Planul National de Redresare si Rezilienta (C16 –Investitia: 4 - Schema de granturi sub forma de bonuri valorice pentru accelerarea utilizarii energiei din surse regenerabile de catre gospodarii; Investitia: 7 - Schema de granturi sub forma de**

bonuri valorice pentru imbunatatirea eficientei energetice a gospodariilor) – a fost consultata lista cu persoanele eligibile (la solicitarea beneficiarilor), sprijin in vederea intocmirii adeverintelor solicitate de catre finantator, identificarea operatorilor economici validati, alte informatii solicitate de catre persoanele vulnerabile interesate.

- In urma incheierii unui acord de colaborare intre Primaria Municipiului Targoviste si Organizatia Salvati Copiii, ca are ca obiect informarea si implicarea activa a copiilor si tinerii in identificarea si abordarea problemelor comunitatii legate de schimbarile climatice, in cadrul proiectului **Hot&Happening**, au fost studiate materialele de prezentare puse la dispozitie. In data de 19.02.2025, o persoana din cadrul biroului, a participat la seminarul **“Nascuti in criza climatica - Participarea relevanta a copiilor si tinerilor privind problematica schimbarilor climatice”**, eveniment dedicat autoritatilor locale si centrale, in cadrul caruia au fost prezentate exemple de bune practici in vederea demararii proceselor consultative cu copiii si tinerii, in scopul elaborarii politicilor publice locale, proiectelor de mediu si pentru adaptarea la schimbarile climatice, desfasurat la Primaria Municipiului Bucuresti.

- In data de 17.02.2025, a avut loc vizita on-line, ex-post pe proiectul **„Pentru tine o sansa la integrare”**, POCU/738/4/20/ **Operatiune compozita OS 4.12, OS 4.13/136245**. Obiectivele vizitei au fost verificarea respectarii obligatiilor prevazute in contractul de finantare, dupa incheierea proiectului, verificarea respectarii obligatiei de a pastra toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitatile si cheltuielile eligibile in vederea asigurarii unei piste de audit adecvate, in conformitate cu regulamentele comunitare si nationale, verificarea respectarii obligatiilor beneficiarilor, asumate in Cererea de Finantare, sectiunea „Sustenabilitate”.

- In data de 11.03.2025 a avut loc vizita on-line, ex-post, pentru proiectul **„Masuri integrate pentru o dezvoltare sustenabila”**, cod smis **154652**, in cadrul careia au fost prezentate activitatile desfasurate in perioada de sustenabilitate a proiectului, precum si modalitatea de arhivare a documentelor. Anterior vizitei on-line, au fost centralizate, organizate si incarcate in sistem documentele solicitate prin Notificarea nr. 3796/28.02.2025. Au fost informati toti partenerii implicati in implementarea proiectului, cu privire la eventualitatea participarii la vizita, in format online.

- In data de 12.03.2025 personalul din cadrul serviciului a participat la sesiunea de informare privind apelurile de proiecte **“Dezvoltarea de servicii specializate pentru copii cu tulburari de comportament”** si **“Dezvoltarea de servicii de ingrijire si suport de calitate pentru persoanele cu dizabilitati si ingrijitorii acestora, in centre respiro”**. Au fost intocmite fise de prezentare pentru cele doua apeluri de proiecte, insa acestea nu au putut fi accesate.

Pe parcursul perioadei raportate au fost identificate si studiate si alte oportunitati de finantare pentru care au fost intocmite fise de prezentare, dar care nu au fost accesate:

- **„Sprijinirea copiilor si tinerilor in procesul de dezinstitutionalizare”** - Programului Incluziune si Demnitate Sociala 2021-2027, Prioritatea P05. Reducerea disparitatilor dintre copiii la risc de saracie si/sau excluziune sociala si ceilalti copii;
- **„Servicii de ingrijire de zi – terapii psihologice pentru copiii cu dizabilitati”**, Programul Incluziune si Demnitate Sociala (PoIDS) 2021–2027, Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilitati;

- **„Furnizarea de servicii de viata independenta pentru persoanele cu dizabilitati care parasesc sistemul institutionalizat”,** Programul Incluziune si Demnitate Sociala (PoIDS) 2021–2027
- **„Dezvoltarea serviciilor de sprijin in comunitate, prin echipe de servicii mobile”,** ”- Programul Incluziune si Demnitate Sociala (PoIDS) 2021–2027, Prioritatea 07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilitati;
- **„Implementarea serviciilor comunitare integrate in zonele urbane marginalizate din 7 orase selectate, locuite de comunitati vulnerabile, cu o prezenta ridicata a cetatenilor defavorizati de etnie roma”** - PROGRAMUL DE COOPERARE ELVETIANO-ROMAN;
- **“Sprijin pentru autoritatile publice locale in vederea gestionarii situatiei asezarilor informale si asigurarea de locuinte sociale pentru persoanele vulnerabile cu accent pe persoanele provenite din asezarile informale”**- Programul Incluziune si Demnitate Sociala (PoIDS) 2021–2027, Prioritatea P03. Protejarea dreptului la demnitate sociala.

Pentru anul 2026, se au in vedere urmatoarele obiective:

- identificare linii de finantare proiecte in domeniul social:
 - organizarea de campanii de constientizare in comunitati pentru a sublinia importanta privind sanatatea reproducerii si combaterea violentei;
 - analiza nevoilor comunitatii de etnie roma pentru identificarea problemele cu care se confrunta copiii si persoanele in varsta din Municipiul Targoviste;
 - organizarea programelor de sensibilizare si combatere a discriminarii pentru a spori intelegerea si acceptarea etniei rome in comunitate;
 - analiza oportunitati de finantare in vederea depunerii de proiecte cu caracter social.
- implementare proiecte cu finantare neramburabila:
 - semnarea contractului de finantare si inceperea implementarii proiectului cu titlul „Dotare Complex de servicii sociale „Sfanta Elena”, componenta Centru pentru persoane varstnice si Cantina de ajutor social prin bugetul MMSS;
 - finalizarea implementarii proiectului PNRR **„AMPLASARE CONTAINERE MODULARE PENTRU INFIINTARE CENTRU DE ZI PENTRU CONSILIERE SI SPRIJIN PENTRU PARINTI SI COPII”**, Planul National de Redresare si Rezilienta Componenta C13 – REFORME SOCIALE, Investitia I1 - „Crearea unei retele de centre de zi pentru copiii expusi riscului de a fi separati de familie”;
 - finalizarea implementarii proiectului PNRR **„CENTRU DE ZI PENTRU ASISTENTA SI SUPORT A PERSOANELOR ADULTE CU DIZABILITATI TARGOVISTE”**;
 - continuarea implementarii proiectului PIDS **“SERVICII DE SUPORT PENTRU COPII SI FAMILII VULNERABILE”**;
 - semnarea contractului de finantare pentru proiectul PoiDS cu titlul **“BATRANI, DAR NU SINGURI”**;
 - depunerea proiectelor cu finantare nerambursabila:
 - **„AMENAJARE CENTRU PENTRU COPII CU AUTISM SI SINDROM DOWN”**, PIDS, P01. Dezvoltarea locala plasata sub responsabilitatea comunitatii, RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunitatilor marginalizate, a gospodariilor cu venituri reduse si a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin actiuni integrate, inclusiv locuinte si servicii sociale

- „**CONSTRUIM SANSE, NU BARIERE**” , Apel: POIDS / TGV/ 2025 / nr. 2 / FSE+: RSO 4.6 / RSO 4.10 / RSO 4.11, lansat de catre Asociatia GAL "Targovistea Egalitatii de Sanse", prin Programul: Incluziune si Demnitate Sociala 2021–2027, Prioritate: P01 – Dezvoltarea locala plasata sub responsabilitatea comunitatii

- implementare proiecte cu finantare din bugetul local:

- intocmire documentatie tehnico-economica pentru reabilitare/modernizare Centru Integrat pentru Copii, strada Ion Ghica nr. 2;

- intocmire documentatie tehnico-economica pentru reabilitare/modernizare spatiu situat in bl. O3, strada Calea Bucuresti;

7. COMPARTIMENT CABINETE MEDICALE SCOLARE :

Activitatile medicale desfasurate in cabinete au fost:

1.CONSULTATII MEDICALE - 6419 (U =3722; R = 2697).

2.TRATAMENTE – 5444 (U = 3165; R = 2279).

3.TRIAJ EPIDEMIOLOGIC:

- 3219 elevi triati dupa fiecare vacant scolara (ianuarie,februarie,mai,septembrie,noiembrie);
- 403 prescolari triati zilnic in gradinitile cu program prelungit,normal si crese;
- triaje dupa toate bolile infecto-contagioase si parazitare aparute in colectivitati – 72 actiuni;
- triaje la cerere: 7 actiuni (pediculoza , infectii respiratorii).

4.IMUNIZARI – 6 - vaccin antigripal (la cerere).

5.MASURATORI SOMATOMETRICE – 3718

6.EXAMENE MEDICALE DE BILANT – 1814

7.CAZURI DE BOLI INFECTO-CONTAGIOASE SI PARAZITARE APARUTE IN COLECTIVITATI:

- **Varicela** - 18 cazuri, pentru care s-au monitorizat contactii (31) timp de 21 zile cu examen clinic si termometrizare;cazurile au fost izolate,au fost intensificate masurile de igiena,dezinfectie,educatie sanitara, aviz epidemiologic la reintrarea in colectivitate.
- **Scarlatina** – 7 cazuri pentru care s-au monitorizat contactii (178) cu examen clinic si termometrizare 10 zile; ancheta epidemiologica; dezinfectie efectuata de unitatea scolara; educatie sanitara;participarea cadrelor medicale la sedintele cu parintii; aviz epidemiologic la reintrarea in colectivitate.
- **Gripa TIP A** – 10 cazuri pentru care s-au monitorizat contactii (168) timp de 5 zile cu examen clinic si termometrizare,masuri de igiena si dezinfectie, educatie sanitara, aviz epidemiologic la reintrarea in colectivitate.
- **GRIPA DE TIP B-9** caz pentru care s au monitorizat contactii (165) tip de 5 zile cu examen clinic si termometrizare,masuri de igiena si dezinfectie,educatie sanitara,aviz epidemiologic la intrarea in colectivitate.
- **Boala “Mana,picior,gura”**- 6 cazuri pentru care s-au monitorizat contactii (107) cu examen clinic si termometrizare 7 zile; dezinfectie efectuata de unitatea scolara;educatie sanitara,aviz epidemiologic la reintrarea in colectivitate.
- **Pediculoza** – 7 cazuri pentru care s-au efectuat triaje epidemiologice repetate (172 contacti), s-au izolat cazurile la domiciliu cu indicatii pentru deparazitare, urmand ca revenirea in colectivitate sa se faca cu aviz epidemioloc; dezinfectie efectuata de unitatea scolara; educatie sanitara.

- **Rujeola** – 3 cazuri pentru care s-au monitorizat contactii (76) timp de 14 zile cu examen clinic, termometrizare, masuri de igiena si dezinfectie, educatie sanitara, aviz epidemiologic la reintrarea in colectivitate
- **Herpangina** – 1 caz pentru care s-au monitorizat contactii (18) timp de 10 zile, examen clinic, termometrizare, masuri de igiena si dezinfectie, educatie sanitara, aviz epidemiologic; la reintrarea in colectivitate.
- **RUBEOLA-2** cazuri pentru care s-au monitorizat (48) timp de 21 zile, termometrizare, masuri de igiena si dezinfectie, educatie sanitara, aviz epidemiologic la reintrare in colectivitate

8. EDUCATIE SANITARA – 530 actiuni desfasurate conform Protocoalelor incheiate intre unitatile de invatamant si DAS – Targoviste.

9. AVIZE MEDICALE PENTRU COMPETITII SPORTIVE, OLIMPIADE, CONCURSURI, EXCURSII, DOVEZI DE VACCINARE – 1597

10. ADEVERINTE MEDICALE ELIBERATE IN CABINET - 404

11. ADEVERINTE MEDICALE ELIBERATE DE ALTE UNITATI MEDICALE SI VIZATE DE MEDICUL SCOLAR – 6506

13. VIZARI MENIURI PENTRU CANTINELE DIN GRADINITELE CU PROGRAM PRELUNGIT, SCOLI AFTER-SCHOOL – 90

14. INTOCMIREA ANCHETEI ALIMENTARE – 6 anchete

15. CONTROALE INGIENICO-SANITARE IN SPATIILE DE INVATAMANT, CAZARE, ALIMENTATIE, CHIOSCURI, CONSEMNALE IN CAIETELE SPECIALE- 1553 actiuni, ZILNIC IN GRADINITELE CU PROGRAM PRELUNGIT SI CRESE

16. ASIGURAREA ASISTENTEI MEDICALE LA EXAMENELE DE BACALAUREAT, TESTE NATIONALE, SIMULARI, EXAMENE DE TITULARIZARE, EXAMENE DE CERTIFICARE A COMPETENTELOR PROFESIONALE A ABSOLVENTILOR DIN INVATAMANTUL PROFESIONAL SI TEHNIC, EXAMENE DE ADMITERE CLASA A V A, OLIMPIADE, ATESTATE, CONCURSURI – 36 ACTIUNI

17. ASIGURAREA ASISTENTEI MEDICALE LA COMPETITII SPORTIVE ORGANIZATE IN TIMPUL PROGRAMULUI DE LUCRU AL CABINETELOR, CONCURSURI ORGANIZATE DE CRUCEA ROSIE – 31 ACTIUNI

19. INSOTIREA GRUPURILOR DE PRESCOLARI/ELEVI IN EXCURSII, VIZITE TEMATICE, TEATRE – 29 ACTIUNI

20. CURSURI DE EDUCATIE MEDICALA CONTINUA (PARTICIPARE LA CONFERINTE, SIMPOZIOANE, ABONAMENTE LA REVISTE MEDICALE) :

– MEDICI – 3 CURSURI;

- ASISTENTE MEDICALE – 26 CURSURI

21. PARTICIPARE LA SEDINTELE CU PARINTII – 11 ACTIUNI

22. ALTE ACTIVITATI:

- Asigurarea asistentei medicale la Complexul Turistic de Natatie - Targoviste conform Protocolului de colaborare intre DAS – Targoviste si Clubul Sportiv – Targoviste, corturi de canicula ,olimpiade scolare si competitii sportive in afara programului de lucru.
- Cursuri de instruire la DSP – Dambovita.
- Instruire Campania HPV.

- Sedinte de lucru.

8. COMPARTIMENT CABINETE MEDICALE DENTARE :

In decursul anului 2025 serviciul de medicina dentara a functionat cu un numar de 11 medici si 11 asistente.

In perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2025 in cadrul serviciului au fost efectuate 10690 de consultatii stomatologice, 20524 de tratamente si 1087 ore de educatie sanitara, aceasta fiind realizata in cabinet (individualizat /personalizat) si la clasa in prezenta cadrelor didactice.

Din data de 1 ianuarie 2025 personalul din cabinetele stomatologice, cu sprijinul cadrelor didactice si al parintilor, a efectuat controale profilactice la elevi cu varste cuprinse intre 6 si 14 ani avand ca scop constientizarea prevenirii afectiunilor orodentare. Activitatea s-a desfasurat in cadrul Programului National de Evaluare si Promovare a Sanatatii si Educatie Pentru Sanatate sub coordonarea Institutului National de Sanatate Publica si al DSP Dambovita.

Pentru efectuarea acestor consultatii si tratamente s-a cerut acordul informat al reprezentantilor legali ai pacientilor minori si au fost respectate procedurile si protocoalele aprobate de conducerea DAS Targoviste.

Personalul medical a participat impreuna cu specialistii din Directia de Sanatate Publica Dambovita la campaniile de educatie pentru sanatate cu titlul: Ziua Mondiala a Sanatatii Orale (20 martie 2025) si Campania Nationala de Prevenire a Consumului de Tutun “Romania respira curat!” (noiembrie – decembrie 2025).

Dotare cu materiale – In vederea desfasurarii activitatii cabinetele dentare au fost aprovizionate cu materiale stomatologice, sanitare, farmaceutice, dezinfectante ,consumabile, teste pentru verificarea eficacitatii sterilizarii.

Pentru efectuarea orelor de educatie medicala continua personalul medical a participat la diverse cursuri de specialitate insmand un numar de 68 cursuri.

Cabinetul de medicina dentara nr. 1- Scoala “Coresi”

In perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2025 in cadrul cabinetului stomatologic au fost efectuate 1050 consultatii si 850 tratamente stomatologice. Deasemenea s-au efectuat 90 ore de educatie sanitara.

Personalul cabinetului a participat la Programul National de Supraveghere si Monitorizare a starii de sanatate orala a copiilor in scoli, grupa de varsta 6-14 ani.

In cabinet s-au efectuat activitati de prevenire a cariei dentare si de prevenire a imbolnavirii gingivale prin efectuarea de 197 de detartraje si periaje dentare profesionale, instruirea individuala de folosire a periutei si a atei dentare. De asemeni, au fost diagnosticate 53 de anomalii dento-maxilare si au fost indrumate catre consult ortodontic.

S-au oferit sfaturi privind riscurile de imbolnavire din sfera stomatologica efectuandu-se 90 de ore de educatie pentru sanatate.

Personalul medical a efectuat 8 cursuri de educatie medicala continua.

Cabinet de medicina dentara nr. 2 – Scoala “Tudor Vladimirescu”

Cabinetul functioneaza in incinta Liceului “Ctin Brancoveanu” ca urmare a lucrarilor de reabilitare a Scolii “Tudor Vladimirescu” in cadrul careia era integrat cabinetul.

In perioada 1 ianuarie -31 decembrie 2025 s-au efectuat 42 ore de educatie sanitara. Temele abordate fiind: “Periajul dentar- importanta si tehnica”, “Fumatul omoara zambetul”, “Alimentatie sanatoasa- dinti sanatosi”.

In anul 2025 personalul medical a participat la programul national de evaluare si promovare a sanatatii si educatiei pentru sanatate sub egida Ministerului Sanatatii si INSP, sub program: Supravegherea si monitorizarea starii de sanatate orala a copiilor in scoli.

Au fost efectuate 1325 consultatii stomatologice, 3579 tratamente curative si profilactice si 192 extractii.

S-au efectuat activitati de prevenire a cariei dentare si imbolnavirii gingivale: detartraje, periaje profesionale, fluorizari, instructaj individual pentru folosirea corecta a periutei dentare. Au fost diagnosticati 49 copii cu anomalii dento-maxilare care au fost indrumati catre medicul ortodont.

Personalul medical a efectuat un numar de 5 cursuri de educatie medicala continua.

Cabinet de medicina dentara nr. 3- Scoala” Mihai Viteazul”

In anul 2025 in cadrul cabinetului stomatologic au fost inregistrate 933 de prezentari la cabinet ,1930 tratamente, 92 extractii dentare, 378 de consultatii primare ,628 obturatii coronare ,197 obturatii de canal,150 sigilari ,196 tratamente de urgenta stomatologica.

In cadrul Programului National de Evaluare si Promovare a Sanatatii si Educatie Pentru Sanatate coordonat de catre DSP Dambovita si Institutul National de Sanatate Publica au fost efectuate controale profilactice pe grupele de varsta 6-14 ani. Actiunea s-a desfasurat cu sprijinul cadrelor didactice si acordul parintilor.

In cabinetul de medicina dentara s-au efectuat 126 de ore de educatie sanitara la clasa si personalizat in cabinet in functie de nevoile individuale si capacitatea de intelegere a copilului. Pentru aceasta au fost folosite pliante si carti de colorat precum si demonstratii pe model cu privire la tehnica periajului dentar, utilizarea apei dentare si a apei de gura ca metode de prevenire a imbolnavirii cavitatii orale.

Activitatile profilactice au fost completate cu colorari de placa bacteriana, determinarea indicelui de placa bacteriana, aplicatii topice de fluor, sigilari ale dintilor permanenti tineri, periaj si detartraj profesional.

Pentru desfasurarea acestor activitati cabinetul a fost dotat cu materiale sanitare, dezinfectanti, materiale stomatologice, medicamente pentru trusa de urgenta.

Personalul medical a participat la 7 cursuri de educatie medicala continua.

Cabinet de medicina dentara nr 4-Scoala “Grigore Alexandrescu”

In anul 2025 activitatea stomatologica s-a desfasurat in cadrul Cabinetului de medicina dentara nr. 7.

DAS Targoviste a achizitionat materialele si produsele sanitare, stomatologice si de urgenta necesare cabinetului pe tot parcursul anului, pe baza de referate de necesitate.

In perioada ianuarie – decembrie 2025 a fost efectuat un numar de 1178 consultatii, 2944 tratamente stomatologice si 115 ore educatie sanitara.

In cadrul orelor de educatie sanitara s-a demonstrat pe arcade artificiale tehnica periajului dentar si a utilizarii atei dentare. S-au distribuit elevilor materiale informative, planse de colorat si jocuri educative.

Tematica orelor a fost stabilita in functie de varsta grupurilor tinta si a inclus: Prezentarea cabinetului stomatologic, Importanta igienei dentare, Un zambet sanatos, Alimentatia sanatoasa, Tehnica Periajului dentar, Utilizarea atei dentare si a apei de gura in completarea igienei prin periaj.

Cu sprijinul cadrelor didactice si cu acordul parintilor s-au efectuat controale profilactice la un numar de 75 elevi cu varste cuprinse intre 6 si 14 ani, pentru constientizarea importantei prevenirii afectiunilor orodentare si a anomaliilor dentomaxilare, a importantei controalelor periodice si a tratamentelor timpurii, activitati desfasurate in cadrul Programului National de Evaluare si Promovare a Sanatatii si Educatie Pentru Sanatate. In cadrul acestui program national se raporteaza trimestrial "Morbiditatea prin afectiuni orodentare catre INSP sub coordonarea DSP Dambovita. Aceste fise si raportari servesc la determinarea prevalentei si indicatorilor epidemiologici pentru caria dentara si nivelul de afectare parodontala la populatia scolara cu varste 6-14 ani.

In cabinetul de medicina dentara a fost efectuata educatie sanitara personalizata tuturor pacientilor consultati. Acest instructaj s-a efectuat in functie de necesitatile individuale si capacitatea de intelegere a copilului, prin demonstrare pe model si la pacient a tehnicii de periaj corespunzatoare varstei, a tehnicii utilizarii atei dentare si colorarea placii bacteriene pentru verificarea insusirii corecte a metodelor de igienizare. Pacientii si apartinatorii au fost instruiti in privinta deconditionarii obiceiurilor vicioase pentru profilaxia anomaliilor dentomaxilare si in privinta unei alimentatii sanatoase pentru prevenirea nu doar a afectiunilor dentare ci si a afectiunilor generale ale organismului.

Un numar de 61 de elevi depistati cu anomalii dentomaxilare au fost indrumati spre consult de specialitate ortodontica.

In perioada ianuarie – decembrie 2025 in cabinetul stomatologic s-au efectuat 65 sigilari ale molarilor permanenti tineri, 458 detartraje, 858 periaje profesionale, colorari de placa bacteriana, aplicari topice de fluor avand ca scop profilaxia cariei dentare si a imbolnavirilor gingivale.

Numarul total de tratamente efectuate a fost 2944 cuprinzand tratamentele de urgenta si cele programate. In urgenta s-au efectuat pansamente calmante, extirpari vitale/ devitale, drenaje si tratamente endodontice, incizii abces, tratamente pentru afte bucale, tratamente antialgice si antiinflamatorii de stomatite si coronarite.

Tratamentele programate au inclus detartraje manuale si cu ultrasunete, periaje profesionale, sigilari, refaceri suprafete dentare, coafaje pulpare, pansamente devitalizante, tratamente de canal, extractii de dinti deciduali, obturatii provizorii si definitive de canal.

Pentru efectuarea acestor consultatii si tratamente s-a cerut acordul informat al reprezentantilor legali ai minorilor si au fost respectate procedurile si protocoalele aprobate de conducerea DASTargoviste.

Pe parcursul anului calendaristic personalul medical al cabinetului s-a preocupat, cu acordul institutiei angajatoare, de realizarea orelor de Educatie Medicala Continua, prin participarea la 5 cursuri si congrese de profil.

Cabinet de medicina dentara nr. 5- Scoala “Radu cel Mare”

Cabinetul de medicina dentara scolara nr.5 este situat in incinta scolii Radu cel Mare si are arondate urmatoarele unitati de invatamant: Scoala “Radu cel Mare”, Scoala “Matei Basarab”, Gradinita nr. 2 si Gradinita nr. 16.

Activitatea in cabinet s-a desfasurat in perioada 1 iunie – 31 decembrie 2025.

In urma referatelor facute au fost achizitionate materiale stomatologice, materiale sanitare, medicamente pentru trusa de urgenta, teste pentru verificarea sterilizarii.

Activitatea cabinetului a constat in consultatii, tratamente si ore de educatie sanitara.

Orele de educatie sanitara s-au desfasurat la clasa precum si in incinta cabinetului stomatologic prin discutii privind tehnica periajului dentar, alimentata sanatoasa si tratamentelor de profilaxie dentara.

Temele abordate au fost: -Tehnica corecta si importanta periajului dentar

- Profilaxia cariei dentare

Pacientii si aparținătorii au fost instruiti in privinta deconditionarii obiceiurilor vicioase pentru profilaxia anomaliilor dentomaxilare.

Un numar de 31 de elevi depistati cu anomalii dentomaxilare au fost indrumati spre consult de specialitate ortodontica. Controalele profilactice au fost efectuate cu sprijinul cadrelor didactice si cu acordul parintilor. S-au efectuat 42 de ore de educatie sanitara personalizata in cabinet si 8 ore de educatie sanitara la clasa.

In cadrul cabinetului s-au efectuat 342 consultatii profilactice si curative si 583 tratamente finalizate si nefinalizate.

Personalul medical a efectuat in cursul anului 2025 un numar de 8 cursuri si congrese pentru educatie medicala continua.

Cabinetul de medicina dentara nr. 6- C.N. “Ienachita Vacarescu”

In cadrul cabinetului stomatologic au fost 2450 prezentari la cabinet, 1244 consultatii primare ,1456 obturatii suprafete dentare, 360 extractii dentare si 1863 tratamente si obturatii de canal.

In cadrul cabinetului s-au desfasurat activitati de educatie sanitara insumand 380 de ore de educatie sanitara avand ca teme “Tehnica periajului dentar”, “Dinti si gingii sanatoase”, “Rolul controlului stomatologic periodic “. In acest sens personalul a participat la sedintele cu parintii in vederea informarii acestora cu privire la existenta cabinetului dentar si pentru a sublinia importanta controalelor stomatologice la varste fragede.

Pacientii depistati cu anomalii dentomaxilare -168 au fost indrumati catre consult de specialitate si au fost efectuate activitati de deconditionare a obiceiurilor vicioase.

S-au efectuat ore de educatie medicala continua – 10 cursuri.

Pentru desfasurarea activitatii cabinetul a fost dotat cu materiale stomatologice, sanitare,dezinfectante, consumabile de unica folosinta, medicamente pentru urgente, teste pentru verificarea eficientei sterilizarii.

Cabinet de medicina dentara nr. 7 – Liceul “Nicolae Cioranescu

In anul 2025, in cadrul cabinetului stomatologic s- au efectuat 1072 consultatii stomatologice,1922 tratamente stomatologice si 115 de ore de educatie sanitara, temele abordate fiind: Caria dentara, Tehnica periajului corect, si Rolul alimentatiei in sanatatea dintilor.

Personalul cabinetului a participat la Programul National de Evaluare si Promovare a Sanatatii si Eductie pentru Sanatate.

Au fost dispensarizati elevii claselor 0-4 ai Scolii “Coresi” din incinta Liceului” Nicolae Cioranescu” depistand un numar de 33 anomalii dentomaxilare si numeroase leziuni odontale,informand parintii despre statusul dentar al copiilor.

In acest an s-au facut referate si s-au achizitionat urmatoarele: materiale sanitare, stomatologice, produse de dezinfectie, medicamente pentru trusa de urgenta, teste pentru verificarea eficientei sterilizarii, consumabile si tipizate.

Personalul medical a efectuat 5 cursuri de educatie medicala continua.

Cabinet de medicina dentara nr.9 – Liceul “Ctin Brancoveanu”

Cabinetul a primit in cursul anului 2025 materiale stomatologice, sanitare, medicamente de urgenta, dezinfectanti, teste pentru verificarea eficientei sterilizarii.

Personalul cabinetului a participat la Programul National de Evaluare si Promovare a Sanatatii si Eductie pentru Sanatate .

In cadrul cabinetului au fost consultati si tratati un numar de 1409 elevi si s-au efectuat 3612 tratamente stomatologice, au fost dispensarizati 236 de elevi, s-au efectuat 36 de ore de educatie pentru sanatate.

S-au efectuat activitati profilactice de prevenire a cariei dentare si a imbolnavirii gingivale:782 detartraje, 810 periaje profesionale, instructaj individual pentru folosirea corecta a periutei si a atei dentare.

Activitatea terapeutica a constat in: 392 tratamente de urgenta ,32 extractii, 580 obturatii coronare si 372 obturatii radiculare.

Au fost diagnosticati copii cu anomalii dentomaxilare care au fost indrumati catre medicii ortodonti.

Personalul medical a participat la cursuri de educatie medicala continua -6 cursuri.

Cabinet de medicina dentara nr.10-Colegiul National “Ctin Carabella

Cabinetul functioneaza in incinta Colegiului Ctin. Carabella avand arondate urmatoarele unitati de invatamant: Colegiul Ctin Carabella, Liceul Spiru Haret, Liceul Petru Cercel, Liceul de arte Balasa Doamna, Scoala Generala Vasile Carlova, Gradinita cu program prelungit nr.2 si nr. 16.

In cadrul cabinetului stomatologic s-au efectuat activitati de educatie sanitara ,tratamente de preventie si profilaxie dentara.

In cadrul Programului National de Evaluare si Promovare a Sanatatii si Educatie Pentru Sanatate coordonat de catre DSP Dambovita si Institutul National de Sanatate Publica au fost efectuate controale profilactice pe grupele de varsta 6-14 ani. Actiunea s-a desfasurat cu sprijinul cadrelor didactice si acordul parintilor.

De asemenea s-au efectuat 132 ore de educatie sanitara in cadrul unitatilor scolare si prescolare avand urmatoarele teme: “Tehnica corecta si importanta periajului dentar”, “Profilaxia cariei dentare”.

In cadrul cabinetului s-au efectuat 2040 de consultatii, 1570 obturatii suprafete dentare si 3241 tratamente stomatologice.

Pentru dotarea cabinetului s-au facut referate si s-au primit materiale stomatologice,sanitare,dezinfectante, medicamente pentru trusa de urgenta si teste pentru verificarea eficacitatii sterilizarii.

Personalul cabinetului a participat la 14 cursuri de educatie medicala continua.

9. SERVICIUL ASISTENTA SOCIALA A COPILULUI SI FAMILIEI:

In perioada ianuarie - decembrie 2025, **Serviciul Asistenta Sociala a Copilului si Familiei** si-a desfasurat activitatea in conformitate cu atributiile prevazute de normele legale in vigoare si procedurile existente/revizuite, vizand urmatoarele componente:

- A. Identificarea situatiilor de risc ale copiilor si prevenirea separarii acestora de familie (inclusiv tutela si reintegrare in familie)-componenta Serviciul de zi „Sanse pentru Toti”*
- B. Identificarea si monitorizarea copilului cu parinte/parinti plecat/i la munca in strainatate si a celor care au revenit in tara dupa o perioada de sedere alaturi de acestia, mai mare de un an*
- C. Monitorizarea implementarii planului de abilitare/reabilitare a copilului cu dizabilitati si prevenirea separarii acestuia de familie*
- D. Evaluarea/reevaluarea copiilor in vederea incadrarii in grad de handicap, orientarii scolare si profesionale*
- E. Asistenta medicala comunitara*

- A. Identificarea situatiilor de risc ale copiilor si prevenirea separarii acestora de familie (inclusiv tutela si reintegrare in familie) - componenta Serviciul de zi „Sanse pentru toti”, in conformitate cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protectia și promovarea drepturilor copilului si a Legii nr. 156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie**

- ❖ **1078 copii in risc de separare de parinti**, aflati in evidenta Serviciului Asistenta Sociala a Copilului si Familiei, la 31.12.2025:

Număr de copii aflați în situație de risc*	Număr de familii în care sunt îngrijiți copii aflați în situație de risc	Număr de copii care au plan de servicii întocmit și beneficiază de prestații și servicii			Număr de copii referiți DGASPC
		Centre de zi	Centre de consiliere și sprijin pentru părinți	Altele (prevenire separare)	
1078	737	213	14	851	2
din care,					
Număr de familii monoparentale în care sunt îngrijiți copii aflați în situație de risc	Număr de copii aflați în situație de risc	Număr de copii care au plan de servicii întocmit și beneficiază de servicii de zi			Număr de copii referiți DGASPC
		Centre de zi	Centre de consiliere și sprijin pentru părinți	Altele (prevenire separare)	
295	370	50	0	320	2

- ❖ Activitatea de prevenire a separării copilului de familie a vizat, cu prioritate, interesul superior al acestuia, fiind realizate:

nr. copii evaluați	nr. familii /cerere	sesizare	FO	FIR	raport ancheta	Fisa/raport t monit.	plan servicii in	Plan servicii	fisa cons.	nota caz	nota telefonica	raport implem.	fisa inchidere
685	337	425	280	336	114	99	288	201	379	935	246	106	50

- ❖ Monitorizarea mentinerii relațiilor personale ale minorului cu părintele la care nu locuiește în mod statornic: au fost monitorizați **16 copii**, fiind realizate **60** note de caz, **84** de note telefonice, **10** fișe de consiliere, **58** adrese/sesizări, **9** note de întâlnire, **3** rapoarte de ancheta socială, **6** planuri de servicii, **3** rapoarte implementare plan servicii, **7** fișe de observație, **6** fișe de identificare riscuri, **2** planuri servicii revizuite, **1** fișă închidere caz, **4** rapoarte finale de monitorizare mentinere relații personale tata- copii;
- ❖ cei doi psihologici au realizat consilierea și evaluarea psihologică a minorilor aflați în situație de risc și a familiilor acestora (unde situația a impus), derulând și activități de prevenire a separării copilului de familie sa, inclusiv monitorizarea mentinerii relațiilor părinți-copii:

	Formular informare si	Fisa evaluare psih.familie	Fisa evaluare psih. 4 -18 ani	Fisa cons.psih.	Raport ședința cons. psih.	Nota telef.	Nota telef. cons. psih.	Plan consiliere psiho-logica	Nota de caz
Prevenire	44	34	14	169	76	128	14	12	13
Copii cu parinti	4	5	0	13	11	19	0	2	0
Total	48	39	14	182	87	147	14	14	13

Incepand cu data de 01.08.2025, s-a aprobat reorganizarea Directiei de Asistenta Sociala, ca urmare a infiintarii **Serviciului de zi “Sanse pentru toti”**, conform HCL nr. 197/19.06.2025, avand, initial, o capacitate de 42 locuri, ulterior modificata la 70.

Scopul Serviciului de zi “Sanse pentru toti” este sprijinirea copiilor si parintilor din comunitatile de romi din Municipiul Targoviste, prin acordarea de servicii de consiliere pentru integrarea si reintegrarea in familie, activitati de recreere si socializare, consiliere si reabilitare psihologica, precum si asistenta pentru sanatate.

Serviciul desfasoara o gama larga de activitati si servicii menite sa contribuie la integrarea si reintegrarea sociala si familiala, la reabilitarea psihologica si la imbunatatirea starii de sanatate a beneficiarilor. Totodata, sunt organizate activitati recreative, de socializare si de dezvoltare a deprinderilor de viata independenta. Copiii beneficiaza de ajutor specializat pentru realizarea temelor zilnice, precum si de sesiuni de recapitulare a materiei in perioada vacanțelor, in vederea prevenirii abandonului scolar si a instituționalizării.

Serviciul ofera programe recreative, educationale, de recuperare si reabilitare psihologica, consiliere sociala si psihologica, planuri personalizate de interventie, precum si activitati pentru dezvoltarea autonomiei personale.

Serviciile oferite sunt complementare eforturilor propriei familii, conform obligatiilor/responsabilitatilor parentale si completeaza serviciile furnizate de unitatile de invatamant si alti furnizori in functie de nevoile individuale ale copilului in contextul sau socio-familial.

❖ Activitatea asistentului social

Cerer i acord are	Raport de anchet a	FO	Evaluar e initiala	Declaratie unitate de invatamant	Fisa de servicii	PPI	Acord imagin i	Acord docum ente	Contract de servicii	Nota infor mativ
----------------------------	-----------------------------	----	--------------------------	--	---------------------	-----	----------------------	------------------------	----------------------------	------------------------

servicii	sociala									a
70	70	70	56	47	44	47	51	51	47	29
Nota telefonica	Plan de consilieri sociale	Adrese catre unitati de invatamant	Fisa evaluare/reevaluare	Document informativ	Adresa informare beneficiar	Fisa inchider e caz				
5	44	47	44	47	6	14				

- ❖ De asemenea, au fost efectuate următoarele activități: activități de cunoaștere și comunicare, activități de cooperare și lucru în echipă, jocuri de rol, activități de mișcare și energizare, activități creative la tabla inteligenta, activități pentru dezvoltarea abilităților sociale.

Pe perioada vacanței intersemestriale, toți beneficiarii înscriși în cadrul serviciului, în număr de 42, au desfășurat activități la tabla inteligentă.

În perioada raportată, echipa multidisciplinară, împreună cu beneficiarii serviciului, a întreprins următoarele activități, marcând astfel anumite evenimente importante:

- În luna decembrie, echipa multidisciplinară, împreună cu beneficiarii, a marcat sărbătorile de iarnă prin împodobirea bradului și organizarea unor diverse activități cu tematică de iarnă.
- Beneficiarii au primit cadouri provenite din donații, precum și cele alocate de Primăria Târgoviște, prin parteneriate încheiate între institutia DAS si alte organizatii.

Echipa multidisciplinară a supravegheat și evaluat permanent beneficiarii, menținând legătura continuă cu părinții/reprezentanții legali și cu unitatea de invatamant la care aceștia sunt înscriși.

❖ Activitatea psihologului

Formular de informare si consimțire consiliere psihologica	Plan de consiliere psihologica copil	Fisa de consiliere psihologica parinte	Fisa de evaluare psihologică a copilului	Fisa de consiliere psihologică copil	Raport sedinta de consiliere psihologică
42	42	27	21	21	21

Servicii de consiliere cu copiii aflați în situație de inadaptare școlară și socială pentru reeducarea proceselor afectate, îmbunătățirea autocunoașterii și optimizarea dezvoltării personale

Servicii individuale de consiliere cu părinții oferindu-le suportul informațional, instrumental și emoțional de care au avut nevoie;

Evaluări periodice a progresului, regresului sau stagnării în dezvoltarea copiilor;

În funcție de nivelul de dezvoltare mentală și de capacitatea de înțelegere a copilului s-au realizat ședințele de consiliere în scopul optimizării problemelor survenite.

S-au desfasurat sesiuni de consiliere psihologica cu parintii si de asemenea au fost informati permanent cu privire la starea psihică a copiilor (achiziții recente, dezvoltare psihomotorie pe arii comportamentale) prin discuții purtate în momentul prezentarii copilului.

S-a colaborat permanent cu echipa multidisciplinara în vederea elaborării și implementării PPI.

❖ Activitatile educatorului

Plan educational	44 planuri educationale
Obiective	<ul style="list-style-type: none"> • Asistenta la teme in vederea imbunatatirii nivelului scolar; • Dezvoltarea formarii unor opinii, atat in scris cat si verbal; • Dezvoltarea vocabularului activ si pasiv • Exerciții de citire si scriere corecta; • Variate metode de a rezolva probleme in functie de clasa si gradul de scolarizare
Psihomotricitate	<ul style="list-style-type: none"> • Exerciții fizice de corectare a posturii prin respiratie
Comunicare si limbaj	<ul style="list-style-type: none"> • Suport in efectuarea temelor zilnice; • Activitati remediale de invatare in vederea recuperarii unor lipsuri in ceea ce priveste scrisul si cititul; • Exerciții de identificare si scriere corecta a literelor; • Exerciții de scriere dupa dictare; • Exerciții de dictie; • Exerciții de executare a elementelor grafice • Exerciții folosire corecta a semnelor de punctuatie; • Alcatuirea propozitiilor cu ajutorul unor cuvinte; • Exerciții de citire si intelegere a textelor in limba romana sau in alte limbi straine studiate; • Elemente de fonetica: sunetul, litera, silaba, accentul, etc; • Exerciții de despartire in silabelor cu precizarea numarului acestora; • Sufixe, prefixe, camp lexical si familia lexicala; • Sinonime, antonime, omonime, pleonasmul; • Intocmirea planului simplu si dezvoltat de idei al unui text; • Exerciții de alcatuire de compuneri pe teme date .
Abilitati matematice	<ul style="list-style-type: none"> • Suport in efectuarea temelor zilnice; • Recapitularea notiunilor de adunare, scadere, inmultire si impartire; • Activitati remediale de invatare in vederea recuperarii unor lipsuri in ceea ce priveste socotitul.

Activitati educative de recreere (atelier de creatie, desen, pictura, de realizare a diverse decoratiuni cu flori, etc) in vederea marcarii unor evenimente importante precum Ziua Internationala a pacii (19

septembrie), Ziua Internationala a Drepturilor copiilor (20 noiembrie), Ziua Internationala a Drepturilor omului (10 decembrie), Ziua Nationala a Romaniei de 1 Decembrie, Craciunul, etc sau activitati de imbunatatirea culturii generale.

❖ Serviciile acordate de catre asistentul medical comunitar in cadrul Serviciului de zi „Sanse pentru toti”:

- efectuarea triajului zilnic al beneficiarilor-42;
- confirmarea telefonica de catre parinti a prezentei copiilor in cadrul Serviciului de zi „Sanse pentru toti” zilnic, pentru comandarea portiilor de hrana 42 parinti;
- consilierea parintilor si a copiilor in vederea abordarii unor atitudini si comportamente favorabile unui stil de viata sanatos , inclusiv prin actiuni de educatie pentru sanatate in cadrul Serviciului de zi sau in comunitate : 30 parinti , 42 copii;
- asigurarea conditiilor necesare pentru protejarea sanatatii copiilor in timpul activitatilor desfasurate-42 copii;
- aplicarea si verificarea programului de curatenie si igienizare pentru toate spatiile Serviciului de zi „Sanse pentru toti,- 8 spatii;
- realizarea programului de recreere/socializare prin implicarea beneficiarilor la activitatile desfasurate conform programului stabilit - 2 activitati /zi;
- deplasarea in comunitatea de romi in vederea informarii si consilierii parintilor/reprezentantilor legali/alti membri ai comunitatii pentru inscrierea in cadrul Serviciului de zi „Sanse pentru toti” - 24 fise informare

❖ Servicii acordate de catre mediatorul sanitar in cadrul Serviciului de zi „Sanse pentru Toti”:

- consemnarea zilnica in registrul de vizita cu nume si prenume parinte/reprezentant legal, semnatura, data /ora intrarii si iesirii copilului din centru – o medie de 25 parinti/zi
- consilierea parintilor si copiilor in vederea abordarii unor atitudini si comportamente favorabile unui stil de viata sanatos, inclusiv prin actiuni de educatie pentru sanatate in cadrul Serviciului de zi sau in comunitate. -30 parinti,-42 copii
- asigurarea conditiile necesare pentru protejarea sanatatii copiilor in timpul activitatilor desfasurate- 42 copii;
- aplicarea si verificarea programului de curatenie si igienizare pentru toate spatiile Serviciului de zi „Sanse pentru Toti’.-8 spatii
- realizarea programului de recreere/socializare prin implicarea beneficiarilor la activitatile desfasurate conform programului stabilit -2 activitati/zi
- deplasarea in comunitatea de romi in vederea informarii si consilierii parintilor/reprezentantilor legali/alti membri ai comunitatii pentru inscrierea in cadrul Serviciului de zi „Sanse pentru Toti” – 23 fise informare.

B. Identificarea si monitorizarea copilului cu parinte/parinti plecati la munca in strainatate si a celor care au revenit in tara dupa o perioada de sedere alaturi de acestia, mai mare de un an, in conformitate cu prevederile HG nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de crestere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea

fisa inchidere	raport implement.	nota telefonica	nota caz	fisa cons.	Plan servicii	plan servicii in	Fisa/raport monit.	raport ancheta	FIR	FO	sesizare /cerere	nr. familii	nr. copii evaluati
5	12	45	119	61	32	68	189	35	88	140	24	222	284

- ❖ **284 copii cu parinti plecati la munca in strainatate**, aflati in evidenta Serviciului Asistenta Sociala a Copilului si Familiei, la 31.12.2025:

Număr de familii în care părinții sunt plecați la muncă în străinătate la sfârșitul perioadei raportate	Număr de copii la sfârșitul perioadei raportate	Număr de copii aflați în îngrijirea rudelor până la gradul IV , fără măsură de protecție	Număr de copii cu măsură de protecție la sfârșitul perioadei raportate				Alte situații (precizați) Alte familii/persoane fara masura de protectie	
			la AMP	în centre de plasament publice sau private	la rude până la gradul IV	la alte persoane/familii		
- cu ambii părinți plecați la muncă în străinătate	53	65	63	0	0	2	0	0
- cu un singur părinte plecat la muncă în străinătate	138	182	182	0	0	0	0	0
- cu părinte unic susținător al familiei monoparentale plecat la muncă în străinătate	31	37	34	0	0	2	1	0
Total	222	284	279	0	0	4	1	0

- C. **Monitorizarea implementării planului de abilitare/reabilitare a copilului cu dizabilitati si prevenirea separarii acestuia de familie, in conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1985/2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea**

încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale

În perioada ianuarie - decembrie 2025 a fost monitorizată situația copiilor încadrați în grad de handicap grav, accentuat și mediu, astfel:

- **188 minori cu handicap grav**
- **46 minori cu handicap accentuat**
- **22 minori cu handicap mediu**

La data de 31.12.2025, în evidența serviciului există un număr de **256 copii cu dizabilități**, pentru care au fost realizate **571** rapoarte monitorizare.

Au fost încetate monitorizarile pentru un număr de 13 copii, motivele fiind: împlinirea vârstei de 18 ani, schimbarea domiciliului în altă localitate/județ/țară, opțiunea părinților de a nu mai revizui certificatul de încadrare în grad de handicap, deces.

D. Monitorizarea activității asistentului personal al copilului cu handicap grav - ianuarie-iulie 2025

În perioada ianuarie - iulie 2025 s-au realizat **185** vizite la domiciliu, fiind realizate rapoarte de monitorizare a activității asistenților personali. Verificările efectuate de către responsabilii de caz din cadrul Serviciului Asistența Socială a Copilului și Familiei au vizat următoarele aspecte: modul în care sunt îndeplinite obligațiile contractuale ale asistentului personal, evaluarea/reevaluarea socială atât a asistentului personal cât și a persoanei cu handicap grav, în vederea identificării nevoilor principale ale acesteia legate de starea sa psiho-socială, problemelor cu care se confruntă asistenții personali în desfășurarea concretă a activității lor, cunoașterea indicațiilor menționate în planul de abilitare/reabilitare al copilului cu handicap grav.

În urma vizitelor efectuate la domiciliul copiilor cu handicap, nu au fost sesizate probleme privind activitatea asistentului personal, care să genereze suspendarea/încetarea contractului individual de muncă, ca urmare a cercetărilor disciplinare.

E. Evaluarea/reevaluarea copiilor în vederea încadrării în grad de handicap, orientării școlare și profesionale în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap și a Ordinului nr. 1985/2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale

S-a realizat activitatea de evaluare/reevaluare a copiilor cu dizabilități, după cum urmează:

evaluare initiala	raport de ancheta încadrare e gr. h./ces	raport de ancheta revizuirecer t.h./ces	factori mediu	fisa obs.	fisa identif. riscuri	plan serv.	nota telef.	nota de caz	fisa cons.	raport monit. copil diz

85	85	239	324	164	89	30	43	198	108	571
----	----	-----	-----	-----	----	----	----	-----	-----	-----

De asemenea, au fost intocmite: 78 adrese catre alte institutii, 5 anchete sociale pentru obtinerea unui ajutor financiar de la Filiala Crucea Rosie Dambovita si 31 anchete sociale pentru obtinerea unei locuinte sociale, 5 rapoarte de monitorizare post-reintegrare familiala, 2 anchete sociale pentru acordare indemnizatie hrana.

F. Derularea de activitati in domeniul asistentei medicale comunitare in conformitate cu prevederile Legii nr. 119/2019 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară.

❖ Serviciile acordate de catre asistentele medicale comunitare s-au realizat astfel:

Nr.Crt	Nr. beneficiari	Servicii acordate
1.	545	732
2.	544	640
3.	359	431
4.	480	580
Total	1928	2383

- interventia punctuala in sprijinul membrilor comunitatii: sprijin emitere acte de identitate – 27 adulti si 20 copii (14 ani – 18 ani), inscriere medic de familie - 31 cupluri si 14 copii (0 – 16 ani);
- monitorizarea altor persoane apartinand grupurilor vulnerabile: fisa consiliere AMC – 2313, fisa catagrafiere grup vulnerabil – 1928, note de caz/ monitorizare - 135, note telefonice – 117, raspuns adresa 1;
- sprijinirea beneficiarilor in vederea obtinerii diferitelor acte necesare eliberarii/revizuirii certificatului de orientare scolara /incadrare in grad de handicap – 213 consilieri;
- prevenirea bolilor cu tansmitere sexuala /HIV- 11 consilieri;
- reconversia profesionala – 168 consilieri;
- inscrierea intr-o forma de invatamant - 87 consilieri;
- educatie pentru sanatate privind diversificarea alimentatiei – 73 consilieri;
- educatie pentru sanatate privind respectarea masurilor terapeutice recomandate de medic – 147 consilieri;
- educatie pentru sanatate privind vaccinarea copiilor – 64 consilieri;
 - inscrierea beneficiarilor pe listele unui medic de familie - 54 cupluri;
 - distribuire materialelor informative – 96 pliante;
 - sprijirea si consilierea persoanelor vulnerabile nescolarizate in vederea obtinerii beneficiilor de asistenta sociala / acordarii serviciilor existente pe plan local – 385 consilieri;
 - colaborarea cu CMI in vederea promovarii vaccinarii sau pentru informatii privind starea de sanatate a beneficiarilor aflati in monitorizarea SASCF - 62 note AMC;
 - completarea formularelor in vederea intocmirii dosarelor pentru incalzirea locuintei, conform Legii 226/2021 – 10 dosare / octombrie;
 - insotirea personalului de specialitate din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Targoviste in vederea efectuarii anchetelor sociale privind incadrarea in grad de handicap/revizuirea certificatului de handicap a minorilor, monitorizarea asistentului personal, anchete privind obtinerea certificatului de orientare scolara,

identificarea si monitorizarea minorilor ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate, precum si prevenirea abandonului scolar - 174 evaluari;

- derularea activitatilor de prevenirea separarii copilului de familie, monitorizarea si evaluarea situatiei acestuia impreuna cu responsabil caz – 128 consilieri;
- identificarea copiilor aflati in situatie de risc din municipiul Targoviste – 50 consilieri;
- monitorizarea cuplului mama minora-nou nascut – 71 consilieri/acompanieri;
- acompanierea persoanelor rrome in vederea obtinerii CI/CIP, certificat de nastere/inregistrarea tardiva – 25 consilieri;
- deplasarea in comunitatile de rromi in vederea informarii si consilierii parinte/reprezentant legal pentru inscrierea intr-o forma de invatamant – 187 consilieri;
- acordarea primului – ajutor si distribuirea de ape potabile in zilele caniculare impreuna cu voluntarii Crucei Rosi Dambovita.
- participarea la derularea celor 5 Campanii Nationale de Promovare a Sanatatii, conform planificarii anuale sub directa coordonare a DSP – Dambovita: Prevenirea sanatatii mintale, Campania Promovarea vaccinarii, Campania nationala Preventia consumului de alcool, Campania sanatatii reproducerii si Promovarea alimentatiei sanatoase si a sportului;
- participare cursuri/sedinte lunare la DSP – 4 sedinte;
- actualizarea zilnica a datelor din platforma AMC – 2383 inregistrari;
- desfasurarea activitatii in cadrul Serviciului de zi „Sanse pentru tot”
- monitorizarea copiilor ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate – 251 consilieri;
- deplasare in comunitatile de romi impreuna cu mediatorul sanitar si asistentul social in vederea aplicarii chestionarelor: sanatatea reproductiva, prevenirea violentei, accesarea serviciilor medicale, promovarea acceptarii persoanelor de etnie roma, indrumarea catre invatamantul dual;
- calcularea necesarului caloric al beneficiarilor conform recomandarilor nutritionale;
- efectuarea zilnica a triajului epidemiologic – 42 copii.

❖ Servicii acordate de catre mediatorii sanitari:

Nr.Crt	Nr. beneficiari	Servicii acordate
1.	765	1066
2.	417	642
Total	1182	1702

- interventia punctuala in sprijinul membrilor comunitatii: sprijin in vederea eliberarii actelor de identitate 45 adulti si 33 copii (14 ani - 18 ani)
- inscriere medic familie: 25 adult si 21 copii (0-16 ani);
- sprijin in vederea eliberarii duplicatelor certificat de nastere - 11 persoane, casatorie –9 cupluri, deces – 5 persoane,
- monitorizarea altor persoane apartinand grupurilor vulnerabile: fise MS-262, numar de beneficiari - 1182 , servicii acordate beneficiarilor -1702, note de caz -60, note telefonice -36;
- reconversia profesionala - 85 consilieri
- inscrierea intr-o forma de invatamant - 63 consilieri
- serviciile si prestatiile existente pe plan local - 428 consilieri
- educatie pentru sanatate privind diversificarea alimentatiei -30 consilieri

- educatie pentru sanatate privind respectarea masurilor terapeutice recomandate de medic -62 consilieri;
- educatie pentru sanatate privind vaccinarea copiilor -56 consilieri;
- inscrierea la medic de familie -61 cupluri;
- distribuire materiale informative - 182 pliante;
- sprijinirea si consilierea persoanelor vulnerabile nescolarizate in vederea completarii cererilor privind accesarea serviciilor existente pe plan local - 57 persoane;
- colaborarea cu CMI in vederea promovarii vaccinarii sau pentru aflarea de informatii privind starea de sanatate a beneficiarilor aflati in monitorizarea S.A.S.C.F. - 47 consilieri;
- completarea formularelor in vederea intocmirii dosarelor pentru incalzirea locuintei, conform Legii 226/2021- 18 dosare;
- clarificarea activitatii de prevenire separare a copilului de familie, monitorizare si evaluare a situatiei acestuia impreuna cu responsabil caz -29 consilieri,
- sprijin pentru persoanele vulnerabile in vederea obtinerii unor beneficii sociale -54 persoane,
- insotirea persoanelor care fac parte din grupuri vulnerabile in vederea accesarii serviciilor oferite la cabinet de obstretica-ginecologie - 9 persoane adulte si 6 minore;
- deplasare impreuna cu doamna director a institutiei DAS la domiciliul persoanelor vulnerabile;
- indrumarea si consilierea persoanelor vulnerabile in vederea obtinerii unui loc de munca- 39 consilieri;
- insotirea asistentului medical comunitar si a asistentului social din cadrul Centrului „Omenia” in cartierele de rromi in vederea aplicarii chestionarlor- sanatate reproductiva, prevenirea violentei, accesarea serviciilor medicale, promovarea acceptarii persoanelor de etnie rroma si invatamantul dual-150 chestionare,
- indrumare si facilitare accesarii serviciilor medicale pentru persoanele vulnerabile diagnosticate cu diabet -10 persoane adulte si 3 copii (6-15 ani);
- insotirea persoanelor defavorizate la cabinet notarial in calitate de martor pentru a obtine declaratia notariala care le este necesara in vederea obtinerii prestatiilor si serviciilor sociale existente pe plan local -5 persoane,
- insotirea persoanelor defavorizate in vederea racordarii/bransarii la reseaua de apa potabila si canal precum si la reseaua de energie electrica -3 familii;
- participare cursuri/sedinte lunare la DSP- 4 sedinte,
- monitorizarea copiilor ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate - 5 consilieri

Numar persoane catagrafiate per total	1182
Numar adulti catagrafiati per total	556
Numar copii catagrafiati per total	376
Numar Gravide catagrafiate per total	35
Numar identificate neinscise la medic de familie	69
Numar persoane asistate in procesul de inscriere la medicul de familie	40
Numar persoane adulte suspecte de TBC	1
Numar persoane adulte depistate cu TBC	2
Numar copii 0-18 ani suspecti de TBC	-
Numar copii 0-18 ani depistati cu TBC	3

Numar persoane adulte depistate cu HIV/SIDA	3
Numar copii 0-18 depistati cu HIV/SIDA	3
Numar persoane adulte fara acte de identitate	65
Numar cazuri persoane adulte fara acte identitate solutionate	41
Numar copii identificati fara certificat de nastere	47
Numar cazuri depuse la Judecatorie pentru inregistrare tardiva	-
Numar cazuri solutionate	-
Numar persoane consiliate privind reconversia profesionala	62
Numar persoane consiliate cu parinti migrati	16
Numar persoane sprijinite in obtinerea beneficiilor sociale-ajutor social	57
Persoane sprijinite in obtinerea beneficiilor sociale-alocatie de sustinere	32
Persoane sprijinite in obtinerea beneficiilor sociale-altele	130
Total servicii	1506

Perioada	Tematica abordata	Materiale folosite	Numar materiale folosite	Numar persoane informat e
Ianuarie/februarie	Promovarea sanatatii mintale	Pliante	60	60
Martie/aprilie	Campania Nationala de promovare a vaccinarii	Informare in cartierul Romlux	-	107
Mai /iunie	Preventia consumului de alcool	Pliante	64	64
Iulie/august	Promovarea sanatatii reproducerii	Pliante	66	68
Septembrie /octombrie	Promovarea alimentatiei sanatoase si a sportului	Informare in cartierele de rromi- Prepeleac, Romlux si Laminorului.	-	106
Noiembrie/decembrie	Campania Nationala pentru combaterea fumatului	Informare in cartierele de rromi- Prepeleac, Romlux si Laminorului	-	103

10. SERVICIUL EVIDENTA SI PLATA INDEMNIZATII:

- Aplicarea Legii 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap - acordarea indemnizatiei lunare de handicap:
 - 1112 dosare monitorizate - lunar :
 - Verificare valabilitate acte identitate;
 - Verificare valabilitate certificat de incadrare in grad de handicap;
 - Verificare valabilitate cuaratela/tutela speciala;
 - Verificare valabilitate procura speciala;
 - Indosarierea/arhivarea/inregistrarea in sistemul informatic/opisarea cererilor de acordare/mentinere/sistare/modificare a dreptului la indemnizatia lunara de handicap in baza dispozitiilor emise – lunar;
- Verificare documente si intocmire dispozitii in vederea acordarii dreptului la indemnizatie lunara de handicap - 320 dispozitii;
- Verificare documente si intocmire dispozitii in vederea incetarii dreptului la indemnizatie lunara de handicap - 317 dispozitii;
- Verificare documente si intocmire dispozitii in vederea modificarii dreptului la indemnizatie lunara de handicap - 45 dispozitii;
- Verificare documente si intocmire dispozitii in vederea mentinerii dreptului la indemnizatie lunara de handicap - 177 dispozitii;
- Intocmire lunar pontaj in vederea platii indemnizatiei lunare de handicap:
 - intocmire tabel cu persoanele care ies de la plata indemnizatiei lunare de handicap;
 - intocmire tabel cu persoanele carora li se modifica modalitatea de plata a indemnizatiei lunare de handicap;
 - intocmire tabel cu bancile si conturile unde urmeaza sa se plateasca indemnizatia lunara de handicap;
 - intocmire tabel cu persoanele carora li se suspenda plata indemnizatiei lunare de handicap;
- Intocmire lunar situatie privind persoanele beneficiare de indemnizatie lunara de handicap sau asistent personal in vederea transmiterii catre DGASPC Dambovita;
- Intocmire trimestrial situatie statistica privind persoanele beneficiare de indemnizatie lunara de handicap sau asistent personal, precum si sumele suportate de catre Consiliul local, in vederea transmiterii catre DGASPC Dambovita;
- Intocmire anual situatie cu persoanele beneficiare de asistent personal, in vederea platii indemnizatiei lunare de handicap, pe perioada concediului de odihna al asistentului personal;
- Intocmire lunar situatie cu persoanele beneficiare de asistent personal, in vederea platii indemnizatiei lunare de handicap, pe perioada concediului medical al asistentului personal;
- Verificare in baza de date a beneficiarilor de indemnizatie lunara de handicap, a persoanelor decedate pe raza Municipiului Targoviste – 2131 persoane verificate;
- Intocmire referate in vederea sistarii/modificarii/suspendarii platii indemnizatiei lunare de handicap – 18 referate;
- Intocmire adrese in vederea verificarii situatiei persoanelor beneficiare de indemnizatie lunara de handicap, internate in camine private din afara Municipiului Targoviste – 96 adrese;
- 2842 anchete sociale intocmite in vederea verificarii si monitorizarii situatiei persoanelor cu handicap grav beneficiare de indemnizatie lunara – depistare situatii de abuz sau neglijare;

- 870 planuri individuale privind acordarea indemnizatiei lunare de handicap intocmite in vederea:
 - acordarii, mentinerii, modificarii, suspenarii, incetarii indemnizatiei lunare de handicap prevazuta de art. 42 alin. (2) din Legea 448/2006;
 - monitorizarii persoanei adulte cu handicap grav – cu asistent personal;
 - consilierii cu privire la drepturile si obligatiile persoanei cu handicap;
 - prevenirii situatiilor de plata necuvenita a indemnizatiei lunare de handicap;
- Aplicarea Legii 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap - monitorizarea activitatii asistentului personal si a situatiei de risc a persoanei incadrate in grad de handicap:
 - Ancheta sociala reevaluare – 869 anchete;
 - Raport monitorizare activitate asistent personal – 1056 rapoarte;
 - Plan individual de interventie – 520 planuri;
- Intocmire ancheta sociala necesara la depunerea dosarului pentru evaluarea complexa a persoanelor adulte, in vederea incadrarii intr-un grad de handicap – 1440 anchete;
- Intocmire ancheta sociala necesara la depunerea dosarului pentru evaluarea incapacitatii de munca – 180 anchete;
- Intocmire ancheta sociala in vederea beneficiarii de servicii specializate in cadrul DGASPC D-ta – recuperare medicala – 190 anchete;
- Intocmire adrese/raspuns catre diverse institutii cu privire la situatia unor beneficiari de prestatii/servicii sociale – 180 adrese;
- Asistenta medicala comunitara:
 - fisa consiliere – 280
 - fisa catagrafiere grup vulnerabil – 280
 - note informative - 35
- Intocmire adeverinte beneficiari prestatii sociale – 45 adeverinte;
- Intocmire documentatie (adrese/referate/delegatii) in vederea inmormantarii persoanelor decedate pe raza Municipiului Targoviste, fara familie/apartinatori – 11 persoane inmormantate;
- Verificare in programul ANAF a solicitantilor de beneficii de asistenta sociala – 500 verificari;
- Redactare dispozitii in vederea acordarii ajutorului/masura suport conform Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificarile si completarile ulterioare si HCL nr. 126/21.12.2023 - persoanelor sau familiilor din grupul vulnerabil, inclusiv persoanelor beneficiare de venit minim de incluziune pentru: procurarea de medicamente, pentru inmormantare, familiilor aflate in nevoie care nu beneficiaza de alt ajutor de inmormantare de la alte institutii, ajutoare materiale si financiare destinate reabilitarii locuintei sau pentru o constructie noua, subventionarea integrala sau partiala pentru plata chiriei, ajutoare financiare constand in decontarea cotei – parti din cheltuielile reparatiilor aferente spatiilor aflate in proprietate comuna indiviza din cadrul condominiilor - 10 dispozitii;
- Redactare dispozitii in vederea acordarii de prestatii financiare exceptionale, conform Legii nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului si HCL nr. 280/16.07.2008 – familiilor ce se confruntă temporar cu probleme financiare determinate de o situație excepțională și care pune în pericol dezvoltarea armonioasă a copilului – 2 dispozitii;

- Intocmire anchete sociale in vederea acordarii de ajutoare/masura suport si prestatii financiare exceptionale - 12 anchete;
- Intocmire anchete sociale la solicitarea proprietarilor de locuinta, in vederea scutirii/reducerii taxei de habitat - 20 anchete;
- Intocmire anchete sociale la solicitarea proprietarilor de locuinta, in vederea scutirii de la plata taxei de reabilitare termica, prin Serviciul Taxe si Impozite – 218 anchete;
- Intocmire anchete sociale la solicitarea Compartimentului Fond Locativ in vederea repartizarii unor locuinte pentru tineri ANL - 40 anchete;
- Intocmire anchete sociale in vederea acordarii unui sprijin financiar prin Crucea Rosie Targoviste – 160 anchete;
- Intocmire ancheta sociala/grila socio-medicala in vederea institutionalizarii – 30 anchete;
- Intocmire anchete sociale in vederea obtinerii unor burse scolare – 38 anchete.
-

11. SERVICIUL EVIDENTA SI PLATA BENEFICIILOR DE ASISTENTA SOCIALA:

- 1) Redactare dispozitii in vederea acordarii ajutorului de urgenta conform Legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune si HCL nr. 126/21.12.2023 – persoanelor care se afla in situatii de necesitate cauzate de calamitati naturale, incendii, accidente precum si pentru alte situatii deosebite stabilite prin Hotararea Consiliului Local ;
 - 79 dispozitii;
- 2) Redactare dispozitii in vederea acordarii de prestatii financiare exceptionale, conform Legii nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului si HCL nr. 280/16.07.2008 - pentru familiile care se confrunta temporar cu probleme financiare determinate de o situatie exceptionala si care pune in pericol dezvoltarea armonioasa a copilului:
 - 23 dispozitii;
- 3) Intocmire anchete sociale in vederea acordarii de ajutoare de urgenta si prestatii financiare exceptionale :
 - 102 anchete.
- 4) Aplicarea Legii 196/2016 privind acordarea venitului minim de incluziune cu completarile si modificarile ulterioare:

IANUARIE 2025

 - **382** dosare monitorizate (verificare, intocmire dispozitii de acordare/incetare/suspendare /modificare /repunere drept, intocmire comunicari)5 dispozitii acordare;
 - 19 dispozitii suspendare;
 - 2 dispozitii incetare;
 - 1 dispozitie repunere;
 - Intocmire baza de date (introducere date in programul informatic HUB)
 - Verificare Patrimven a beneficiarilor de venit minim de incluziune
 - Comunicari ale dispozitiilor primarului catre beneficiarii de venit minim de incluziune

FEBRUARIE 2025

 - **388** dosare monitorizate (verificare, intocmire dispozitii de acordare/incetare/suspendare /modificare /repunere drept, intocmire comunicari)6 dispozitii acordare;

- 10 dispozitii suspendare;
- 10 dispozitii incetare;
- 8 dispozitii repunere;
- Intocmire baza de date (introducere date in programul informatic HUB)
- Verificare Patrimven a beneficiarilor de venit venit minim de incluziune
- Comunicari ale dispozitiilor primarului catre beneficiarii de venit minim de incluziune.

MARTIE 2025

- **382** dosare monitorizate (verificare, intocmire dispozitii de acordare/incetare/suspendare /modificare /repunere drept, intocmire comunicari)9 dispozitii acordare;
- 12 dispozitii suspendare;
- 6 dispozitii incetare;
- Intocmire baza de date (introducere date in programul informatic HUB)
- Verificare Patrimven a beneficiarilor de venit minim de incluziune
- Comunicari ale dispozitiilor primarului catre beneficiarii de venit minim de incluziune

APRILIE 2025

- **392** dosare monitorizate (verificare, intocmire dispozitii de acordare/incetare/suspendare /modificare /repunere drept, intocmire comunicari)9 dispozitii acordare;
- 5 dispozitii suspendare;
- 8 dispozitii incetare;
- 7 dispozitii repunere;
- Intocmire baza de date (introducere date in programul informatic HUB)
- Verificare Patrimven a beneficiarilor de venit minim incluziune
- Comunicari ale dispozitiilor primarului catre beneficiarii de venit minim de incluziune

MAI 2025

- **386** dosare monitorizate (verificare, intocmire dispozitii de acordare/incetare/suspendare /modificare /repunere drept, intocmire comunicari)7 dispozitii acordare;
- 9 dispozitii suspendare;
- 10 dispozitii incetare;
- 2 dispozitii repunere
- Intocmire baza de date (introducere date in programul informatic HUB)
- Verificare Patrimven a beneficiarilor de venit minim de incluziune
- Comunicari ale dispozitiilor primarului catre beneficiarii de venit minim de incluziune

IUNIE 2025

- **384** dosare monitorizate (verificare, intocmire dispozitii de acordare/incetare/suspendare /modificare /repunere drept, intocmire comunicari)6 dispozitii acordare;
- 3 dispozitii suspendare;
- 7 dispozitii incetare;
- 2 dispozitii repunere
- Intocmire baza de date (introducere date in programul informatic HUB)
- Verificare Patrimven a beneficiarilor de venit minim de incluziune
- Comunicari ale dispozitiilor primarului catre beneficiarii de venit minim de incluziune

IULIE 2025

- **384** dosare monitorizate (verificare, intocmire dispozitii de acordare/incetare/suspendare /modificare /repunere drept, intocmire comunicari)
- 7 dispozitii acordare;
- 13 dispozitii suspendare;
- 12 dispozitii incetare;
- 3 dispozitii repunere
- Intocmire baza de date (introducere date in programul informatic HUB)
- Verificare Patrimven a beneficiarilor de venit minim de incluziune
- Comunicari ale dispozitiilor primarului catre beneficiarii de venit minim de incluziune

AUGUST 2025

- **380** dosare monitorizate (verificare, intocmire dispozitii de acordare /incetare /suspendare/ modificare/repunere drept, intocmire comunicari)
- 8 dispozitii acordare;
- 4 dispozitii suspendare;
- 2 dispozitii incetare;
- 6 dispozitii repunere
- Intocmire baza de date (introducere date in programul informatic HUB)
- Verificare Patrimven a beneficiarilor de venit minim de incluziune
- Comunicari ale dispozitiilor primarului catre beneficiarii de venit minim de incluziune

SEPTEMBRIE 2025

- **381** dosare monitorizate (verificare, intocmire dispozitii de acordare/incetare/suspendare /modificare /repunere drept, intocmire comunicari)2 dispozitii acordare;
- 10 dispozitii suspendare;
- 9 dispozitii incetare;
- 4 dispozitii repunere
- Intocmire baza de date (introducere date in programul informatic HUB)
- Verificare Patrimven a beneficiarilor de venit minim de incluziune
- Comunicari ale dispozitiilor primarului catre beneficiarii de venit minim de incluziune

OCTOMBRIE 2025

- **384** dosare monitorizate (verificare, intocmire dispozitii de acordare/incetare/suspendare /modificare /repunere drept, intocmire comunicari) 13 dispozitii acordare;
- 5 dispozitii suspendare;
- 16 dispozitii incetare;
- 5 dispozitii repunere
- Intocmire baza de date (introducere date in programul informatic HUB)
- Verificare Patrimven a beneficiarilor de venit minim de incluziune
- Comunicari ale dispozitiilor primarului catre beneficiarii de venit minim de incluziune

NOIEMBRIE 2025

- **387** dosare monitorizate (verificare, intocmire dispozitii de acordare/incetare/suspendare /modificare /repunere drept, intocmire comunicari)14 dispozitii acordare;

- 9 dispozitii suspendare;
 - 8 dispozitii incetare;
 - 2 dispozitii repunere
 - Intocmire baza de date (introducere date in programul informatic HUB)
 - Verificare Patrimven a beneficiarilor de venit minim de incluziune
 - Comunicari ale dispozitiilor primarului catre beneficiarii de venit minim de incluziune
- DECEMBRIE 2025**
- **391** dosare monitorizate (verificare, intocmire dispozitii de acordare/incetare/suspendare /modificare /repunere drept, intocmire comunicari)10 dispozitii acordare;
 - 15 dispozitii suspendare;
 - 5 dispozitii incetare;
 - 3 dispozitii repunere
 - Intocmire baza de date (introducere date in programul informatic HUB)
 - Verificare Patrimven a beneficiarilor de venit minim de incluziune
 - Comunicari ale dispozitiilor primarului catre beneficiarii de venit minim de incluziune.
- 5) Aplicarea prevederilor legii 226/2021 privind stabilirea masurilor de protectie sociala pentru consumatorul vulnerabil de energie.
- Ajutorul pentru incalzirea locuintei cu combustibili solizi sau petrolieri:
 - Verificare, intocmire si inaintare AJPIS D-ta lunar borderou/raport statistic;
 - Dosare lucrate – 184.
 - Ajutorul pentru incalzirea locuintei cu gaze naturale/supliment gaze naturale:
 - Verificare, intocmire si inaintare AJPIS D-ta lunar borderou/raport statistic;
 - Intocmire baza de date (introducere date in programul special primit de la AJPIS Dambovita) si transmitere lunar catre furnizori;
 - Dosare lucrate – 611.
 - Ajutorul pentru incalzirea locuintei cu energie electrica/supliment energie electrica:
 - Verificare, intocmire si inaintare AJPIS D-ta lunar borderou/raport statistic;
 - Dosare lucrate – 51.
 - Intocmire baza de date (introducere date in programul special primit de la AJPIS Dambovita) si transmitere lunar catre furnizori;
 - Anchete sociale la domiciliu in vederea respectarii prevederilor legale- 51 anchete.
- 6) Intocmire fise de verificare in teren in vederea urmaririi respectarii conditiilor de acordare/neaocordare/modificare/suspendare/incetare a dreptului la venitul minim garantat :
- 756 anchete.
- 7) Intocmire planuri de interventie in teren pentru bneficiarii de vebit minim de incluziune – 396 planuri
- 8) Aplicarea prevederilor Legii 248/2015 - privind stimularea participarii in invatamantul prescolar a copiilor provenind din familiile defavorizate
- Verificare,primire,emiteredispozitiiacordare/neaocordare/modificare/incetare stimulent educational – 43 dosare.
- 9) Dosare privind acordarea alocatiei de stat conform OUG nr. 111/2010 si Legii nr. 61/1993:
- 651 dosare primite

- 651 dosare - verificare, opisare, intocmire si inaintare la AJPIS Dambovita de borderouri/dosare/ saptamanal;
- 10) Dosare conform OUG nr. 111/2010 privind concediul si indemnizatia lunara pentru cresterea copiilor/ stimulentele de insertie:
- 723 dosare primite;
 - 723 dosare – intocmire, opisare si inaintare la AJPIS Dambovita de borderouri/dosare/ verificare saptamanal;
- 11) Intocmire anchete sociale in vederea scutirii/reducerii taxei de habitat:
- 993 anchete.
- 12) Intocmire anchete sociale in vederea intocmirii listei de prioritati, pentru repartizarea de locuinte sociale si ANL/locuinte sociale :
- 30 anchete.
- 13) Intocmire anchete sociale la solicitarea proprietarilor in vederea scutirii de la plata taxei de reabilitare termica a locuintelor prin Serviciul Taxe si Impozite .
- 203 anchete
- 14) Consiliere beneficiari de venit minim garantat, alocatie pentru sustinerea familiei, alocatie de stat, indemnizatie crestere copil cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.
- 15) Activitate asistent medical comunitar:
- Fise catagrafiere – 415
 - Fise consiliere – 41
 - Proces verbal intalniri la nivelul liceelor cu elevii in vederea consilierii medicale – 68
 - Prezenta evidenta prescolari in gradinita – 29
 - Efectuare zilnica a meniurilor Cantinei de Ajutor Social.
- 16) Consilierea si informarea potentialilor beneficiari despre beneficiile de asistenta sociala acordate prin Directia de Asistenta Sociala;
- 17) Consilierea persoanelor aflate in nevoie sociala in legatura cu drepturile stabilite prin lege, pentru rezolvarea situatiei in care se afla.

13. COMPARTIMENTUL JURIDIC SI CONTENCIOS:

a. Activitati desfasurate in instanta:

-Prezenta consilierii juridice in fata instantelor de judecata a avut loc, in functie de termenele stabilite si de celelalte lucrari care au impus sustinerea acestora la sediul instantei, respectiv:

- studiul dosarelor aflate pe rolul instantelor
- reprezentarea intereselor institutiei pe baza de delegatie, la instante de grade diferite
- investirea cu titlu executoriu a sentintelor civile definitive
- depunerea diverselor acte procedurale (note de sedinta, concluzii scrise, intampinari, raspuns la intampinari, cereri diverse, eliberare minuta, cai de atac, apel, recurs) cu incadrarea in termenele stabilite de instanta.

In perioada supusa analizei, consilierul juridic din cadrul Compartimentului Juridic a desfasurat activitati specifice in peste 100 de dosare, avand ca obiect litigii functionari publici, litigii de munca personal contractual, cereri cu valoare redusa, cereri de punere sub ocrotire, contestatii la executare, formulare sesizari penale, dupa cum urmeaza:

- redactarea de actiuni de delegare temporara a autoritatii parintesti, in situatia copiilor ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate, actiuni de curatela si actiuni de punere sub ocrotire pentru persoanele lipsite de discernamant, precum si raspunsuri la solicitarile instantei, in legatura cu dosarele respective (cca. 10 pe parcursul intregului an), actiuni pentru categoriile de persoane care beneficiaza de serviciile asistentei sociale, pe tot parcursul anului 2025, la nivelul Municipiului Targoviste;
- redactarea de plangeri penale catre Parchetul de pe langa Judecatoria Targoviste/Politia Municipiului Targoviste, in legatura cu actiuni/inactiuni ale persoanelor care beneficiaza de prestatii sociale si/sau servicii sociale in cadrul serviciilor si centrelor din subordinea Directiei de Asistenta Sociala; cereri de constituire parte civila in dosare penale;
- redactare acte necesare instanta si reprezentare in dosarele aflate pe rolul instantelor, in care Directia de Asistenta Sociala este parte: dosare avand ca obiect cerere cu valoare redusa - Judecatoria Targoviste, dosare avand ca obiect punere sub ocrotire-Judecatoria Targoviste, reclamant Directia de Asistenta Sociala, litigii de munca, avand ca obiect drepturi banesti/pretentii, dosare-litigii de munca cu Sindicatul Valahia in numele si pentru membrii de sindicat, avand ca obiect drepturi banesti, formulare intampinari, cai de atac, reprezentare si intocmire actiune in pretentii in contradictoriu cu Ministerul Muncii, avand ca obiect pretentii, dosare contestatie la executare, in toate cauzele aflate pe rolul instantelor de judecata, pana la epuizarea tuturor cauzelor de atac;
- intocmire dosare/redactare acte pentru dosare de executare silita.

b.Activitati de intocmire documente privind diverse interese ale institutiei:

Gestionarea documentelor pe diferite domenii de activitate, intrate in atentia compartimentului, astfel:

- contracte, conventii si protocoale de colaborare;
- contractele incheiate de institutie, acorduri-cadru, precum si documentatiile aferente achizitiilor publice, respectiv, viza de legalitate la contractele de achizitii publice (contracte de prestari servicii, contracte de furnizare de produse, contracte de lucrari), contracte de acordare servicii sociale specifice fiecarui compartiment/serviciu/compartiment, in care Directia de Asistenta Sociala este parte, avizare protocoale de colaborare cu parteneri sociali-scoli, gradinite de pe raza municipiului Targoviste, inspectorat scolar, politie, ONG-uri.
- documentatii ce au necesitat formularea unui punct de vedere juridic sau a unor opinii juridice la solicitarea conducerii, respectiv redactarea de puncte de vedere juridice/raspunsuri la cereri adresate Directiei de Asistenta Sociala in legatura cu reglementari legislative specifice obiectului de activitate al Directiei de Asistenta Sociala, de catre organizatii sindicale, cetateni, institutii publice, instante de judecata.
- corespondenta cu terti si alte servicii.
- intocmirea unui numar de 2346 dispozitii emise de directorul Directiei de Asistenta Sociala, in legatura cu activitatea desfasurata in cadrul institutiei (compartimente, servicii, centre, cabinete medicale scolare si cabinete medicale dentare).
- avizarea contractelor de munca ale asistentilor personali.
- efectuarea demersurilor legale la executor judecatoresc, pentru punerea in executare a titlurilor executorii.

d.Acordare de consiliere juridica, certificare pentru conformitate cu originalul

- acordare de consiliere juridica, atat colegilor din cadrul institutiei, cat si celorlalti solicitanti.

- consiliere juridica pentru persoane defavorizate social, persoane varstnice, persoane fara adapost, persoane cu handicap, reprezentanti ai persoanelor cu handicap, in conformitate cu prevederile legale in vigoare
- e. Activitati desfasurate complementar atributiilor din ROF:
- s-au desfasurat activitati specifice in comisiile constituite la nivelul institutiei: comisia de disciplina functie publica, comisia de disciplina personal contractual, alte comisii constituite la nivelul institutiei;
- f. Activitati desfasurate permanent conform fisei postului si dispozitiilor sefului ierarhic superior, respectiv, directorul executiv al institutiei:

14. CENTRUL MULTIFUNCTIONAL SFANTA MARIA CENTRUL REZIDENTIAL PENTRU PERSOANE FARA ADAPOST SI ADAPOST DE NOAPTE

Activitatea desfasurata de personalul de specialitate al Centrului Multifunctional "Sfanta Maria" in perioada 01. ianuarie – 31. decembrie 2025 a avut ca scop, asistenta si reintegrarea sociala, imbunatatirea calitatii vietii.

În cadrul Adăpostului de noapte au beneficiat de servicii de găzduire și consiliere 56 beneficiari, dintre care 17 persoane au fost găzduite în regim de urgență pentru o singură noapte.

În cadrul Centrului Rezidențial pentru Persoane Fără Adăpost au beneficiat de servicii de găzduire, hrană și consiliere socială, psihologică, medicală și kinetoterapie 44 beneficiari adulți și 4 beneficiari minori.

In cadrul sedintelor de consiliere sociala s-au abordat urmatoarele aspecte:

- Informare si suport in obtinerea actelor de identitate – au fost eliberate un nr. de 16 C.I.P;
- Informare si suport in intocmirea si depunerea dosarului de pensionare ;
- Informare si suport in depunerea dosarelor de incadrare in grad de handicap ;
- constientizarea efectelor pe termen lung pe care le are orice forma de dependenta – 70 de persoane au beneficiat de sedinte de consiliere axate pe definirea dependentei si constientizarea formelor de dependenta;
- informarea asupra suportului oferit de Autoritatea Publica Locala – 48 de persoane au beneficiat de sedinte de informare axate pe legislatia in vigoare ce reglementeaza drepturi si obligatii cetatenesti cat si institutiile de pe plan local ce pot fi accesate;
- sprijin in accesarea bursei locurilor de munca cat si integrarea pe piata muncii;
- suport acordat beneficiarilor in mentinerea unei vietii autonome din punct de vedere al satisfacerii nevoilor de baza (hranit singur, igiena corporala, deplasare): in cazul a 7 persoane s-au facut toate demersurile si au beneficiat de tot suportul medical si psihologic pentru a isi redobandi capacitatea de deplasare si o minima autonomie functionala fara ajutor din partea altei persoane.

Pe lângă activitățile desfășurate în cadrul centrului, personalul de specialitate a realizat și următoarele acțiuni complementare:

- efectuarea de deplasări la diverse instituții publice și private împreună cu beneficiarii centrului, în vederea acordării suportului necesar pentru soluționarea problemelor sociale, medicale, administrative sau juridice identificate, precum și pentru facilitarea accesului acestora la servicii și drepturi prevăzute de legislația în vigoare;

- realizarea de intervenții în stradă pentru identificarea, evaluarea și sprijinirea persoanelor aflate în situație de risc social, în vederea prevenirii agravării situațiilor de vulnerabilitate și orientării acestora către servicii sociale adecvate.
- Consilierea medicală a urmărit educația pentru sănătate, reducerea consumului de alcool și prevenirea bolilor transmisibile.
- Intervenția kinetoterapeutică s-a axat pe îmbunătățirea mobilității, tonusului muscular și reducerea durerilor.
- Consilierea psihologică a avut în vedere analiza factorilor cauzali, monitorizarea stării afective și cognitive, creșterea capacității de adaptare și menținerea confortului psihic.
- Consilierea medicală a avut ca obiectiv educația persoanelor, referitoare la constientizarea importanței traiului într-un mediu sanatos, reducerea consumului de alcool, cât și prevenirea bolilor contagioase, igiena strictă în prevenirea contaminării cu diverși agenți patogeni.

Intervenția kinetoterapeutică s-a axat stimularea resurselor de adaptare ale organismului, pe îmbunătățirea mobilității articulare, a tonusului muscular, diminuarea durerilor prezente în organism.

În cadrul sedințelor de consiliere psihologică s-au abordat următoarele teme:

- factorii cauzali;
- profilul persoanei;
- monitorizarea dispoziției afective și creșterea capacității personale de a face față situației actuale;
- menținerea confortului psihic pentru dezvoltarea motivației intrinseci;
- monitorizarea gradului de degradare cognitivă;
- monitorizarea gradului de constientizare a nevoilor emotionale.

Obiective:

- Dezvoltarea de atitudini și comportamente care să genereze control deplin și responsabil asupra propriei vieți pentru atingerea obiectivului general – reintegrare socială /îmbunătățirea calității vieții.

Măsurile / Acțiunile întreprinse în realizarea acestui obiectiv sunt:

- A. Consiliere socială și psihologică în vederea constientizării resurselor individuale;
 - B. constientizarea asupra obligației trăirii de calitate a propriei vieți.
- Dezvoltarea serviciilor sociale furnizate printr-o abordare nediscriminatorie, astfel încât acestea să se axeze pe îmbunătățirea condițiilor de viață a persoanelor și a modului cum își trăiesc viața.

Măsurile / Acțiunile întreprinse în realizarea acestui Obiectiv sunt:

- A. îmbunătățirea condițiilor și a procedurilor de furnizare a serviciilor sociale;
 - B. creșterea implicării atât a salariaților Centrului cât și a beneficiarilor în procesul de intervenție și furnizare a serviciilor sociale.
- Creșterea performanței pe baza aplicării standardelor de calitate în desfășurarea activităților și aplicarea sistemului de evaluare continuă a serviciilor furnizate.

Măsurile / Acțiunile întreprinse în realizarea acestui Obiectiv sunt:

- A. evaluarea continuă a activității desfășurate în cadrul centrului;
- B. aplicarea, interpretarea și analizarea chestionarelor completate de beneficiari, referitor la gradul de satisfacție;
- C. informarea continuă a personalului salariat cu privire la noile modificări legislative, noile metode și tehnici de abordare a intervenției sociale specifice problematicei – persoanelor fără adapost.

15. CAMINUL PENTRU PERSOANE VARSTNICE "SFANTA ELENA":

Permanentă serviciilor sociale și medicale în Caminul pentru persoane vârstnice este asigurată de o structură de personal capabilă să asigure activități și servicii în concordanță cu scopul/funcțiile Caminului și cu nevoile beneficiarilor (asistent social, asistent îngrijire persoane vârstnice, psiholog, Kinetoterapeut, asistent medical, infirmier, îngrijitor curățenie). Structura de personal a Caminului corespunde din punct de vedere al calificării cu serviciile acordate. Personalul de specialitate reprezintă mai mult 80% (procentaj impus de standardele minime de calitate) din totalul resurselor umane ale Caminului. Beneficiarii Caminului sunt încadrați conform grilei de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice în grade de dependență astfel: 26 beneficiari gradul I și 3 beneficiari gradul II.

Capacitatea caminului este de 32 locuri. Numărul mediu pe lună, în anul 2025, a fost de 25 beneficiari rezidenți în Camin, dintre care femei 13 și bărbați 16.

Situații statistice:

Nr . crt.	Luna - 2025	Nr. mediu beneficiari/luna	barbati	femei
1	Ianuarie	25,3	12	15
2	Februarie	25,4	13	15
3	Martie	25,67	13	15
4	Aprilie	24,5	12	15
5	Mai	25	12	13
6	Iunie	24,3	12	13
7	Iulie	24,35	13	13
8	August	25,06	13	13
9	Septembrie	27,1	14	14
10	Octombrie	27,77	15	14
11	Noiembrie	27,96	15	14
12	Decembrie	27,45	15	13
total		25 beneficiari/an		

Situația externarilor și deceselor: Precizăm că în anul 2025 au decedat 4 beneficiari: M. G. în vârstă de 83 ani, S.T. în vârstă de 73 ani, S.M. în vârstă de 94 ani și C.M. în vârstă de 79 ani.

Situația încadrării în grad de handicap: 13 persoane sunt încadrate în grad de handicap. La 6 persoane au fost efectuate demersuri în vederea reîncadrării în grad de handicap. Două persoane urmează să primească certificatul de încadrare în grad de handicap. Dintre cele 13 care au Certificat de încadrare în grad de handicap, 6 persoane sunt încadrate în grad de handicap grav, 5 persoane sunt încadrate în grad de handicap accentuat și 2 persoane sunt încadrate în grad de handicap mediu. Tipul handicapului:

- tip handicap cod 5 – 10 beneficiari;
- tip handicap cod 2 – 2 beneficiar.

In anul 2025 la nivelul Complexului de servicii sociale Sfanta Elena - Caminului pentru persoane varstnice s-au intocmit urmatoarele documente :

- Fisa de consiliere sociala = 312 documente ;
- Raport activitate medicala = 312 documente ;
- Fisa de monitorizare sociala = 312 documente ;
- Contracte de acordare servicii sociale = 29 documente. Au fost renoite toate contractele respectandu-se modelul cadru reglementat de Ordinul 1126/2025 intrat in vigoare in 23 mai 2025 ;
- Acte aditionale = 68;
- Angajamente de plata = 29;
- Plan individualizat de asistenta si ingrijire = 29 documente. Au fost elaborate toate Planurile individualizate de ingrijire si asistenta conform modelului reglementat prin Ordinul 2489/2023 – standardele menime de calitate privind managementul de caz in serviciile sociale acordate varstnicului;
- Fisa de reevaluare = 52 documente ;
- Fisa inchidere caz = 8 documente ;
- Fisa deschidere caz = 8 documente ;
- Fisa de redeschidere = 24 documente ;
- Fisa de evaluare psihologica = documente ;
- Fisa de consiliere psihologica = 312 documente ;
- Fisa de suspendare caz = 19 documente ;
- Note telefonice = 20 documente ;
- Note de caz = 4 documente ;
- Fisa de evaluare initiala = 7 documente ;
- Referate de necesitate = 151 documente ;
- Program integrare / reintegrare sociala = 29 documente ;
- Grila de evaluare sociomedicala (geriatria) = 7 documente ;
- Cerere eliberare CIP= 6 documente ;
- Eliberare adeverinta CIP=6 documente ;
- Fise evaluare kinetoterapie= 7 documente ;
- Interventie kinetoterapie – 312 consemnare in Registru ;
- Adrese catre SPCLEP (Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta a Populatiei) = 6 documente ;
- Adrese catre diverse institutii – 29;
- Lunar se trimit liste actualizate cu beneficiarii caminului catre Serviciul de monitorizare catre AJPIS Dambovita;
- Cazuri inchise - 8;
- Raport cu privire la rezultatele implementarii planului individualizat de asistenta si ingrijire = 52;
- Fise de identificare persoane varstnice la risc = 3. Implementarea Ordinului 2489/2023 – standarde minime de calitate privind managementul de caz in serviciile sociale acordate persoanelor varstnice;
- A fost conceput si redactat ghidul de interviu utilizat de managerul de caz ca instrument de lucru – punerea in practica a prevederilor Ordinului 2489/2023 – standarde minime de calitate privind managementul de caz in serviciile sociale acordate persoanelor varstnice;

- Au fost elaborate 3 rapoarte de activitate ale managerului de caz – aplicarea Ordinului 2489/2023 – standarde minime de calitate privind managementul de caz in serviciile sociale acordate persoanelor varstnice;
- Au fost elaborate 3 rapoarte de activitate desfasurate la nivelul Caminului – documente prevazute de standardele minime de calitate pt serviciile sociale cu cazare organizate ca centre rezidentiale destinate persoanelor varstnice;
- S-a actualizat, de cate ori a aparut o modificare in numarul beneficiarilor Caminului, Anexa la Planul de urgenta in caz de suspendare/ retragere/ incetare a licentei de functionare /desfintare a serviciului social.

In anul 2025 am indeplinit toate obiectivele propuse in anul 2025: am organizat si desfasurat activitati de petrecere a timpului liber, activitati concepute astfel incat sa genereze beneficii pentru starea fizica si psihica de sanatae, mentinerea autonomiei. Toate activitatile au avut la baza: analiza nevoilor beneficiarilor (activarea resurselor personale si a unei atitudini proactive, motivare, mentinere a unei stari de bine), activitati de socializare, activitati de minima autogospodarire.

16. CENTRUL INTEGRAT PENTRU COPII – CENTRUL DE ZI PENTRU COPII CU DIZABILITATI:

Centrul de zi pentru copii cu dizabilități este o unitate publică de asistență socială ce prestează servicii sociale gratuite la adresa str. Ion Ghica, nr. 2. Centrul desfășoară activități în sfera protecției copilului aflat în dificultate, urmărind ca finalitate, formarea și dezvoltarea deprinderilor de viață independentă, menite să facă posibilă trecerea de la semi-dependență la independență personală.

Capacitatea centrului este de 15 beneficiari/grupa/interval, maxim 30/zi orar stabilit conform graficului zilnic, adica maxim 124 beneficiari/luna.

Copii sunt orientati catre invatamantul de masa, la scoli din Municipiul Targoviste cat si la Scoala Speciala Gimnaziala Targoviste de Centrul Judetean de Resurse si de Asistenta Educationala Dambovita dupa tipul de deficienta si gradul de deficienta, astfel, regasindu-se ca beneficiari ai serviciilor oferite de Centrul de zi pentru copii cu dizabilitati.

ACTIVITATI DESFASURATE IN CADRUL CENTRULUI

Informare si consiliere sociala, consiliere medicala, activitati educationale, recuperare/reabilitare functionala, reabilitare psihologica, recreere-socializare, pregatire pentru viata independenta si integrare/reintegrare sociala. In perioada 01.01.2025 – 31.12.2025, a beneficiat de servicii sociale un numar de 60 copii, cu un total de 4454 sedinte. La data de 31.12.2025 sunt inregistrati:

NR. CRT.	NUMĂR BENEFICIARI	CERTIFICAT DE HANDICAP			
		GRAV	ACCENTUAT	MEDIU	ORIENTARE SCOLARA
1	57	40	4	2	11

S-au realizat demersurile necesare includerii si participarii copiilor la activitatile oferite de centru, consilierea sociala si sprijinul adecvat, monitorizarea situatiei copilului si evaluarea progreselor pe care fiecare copil il inregistreaza ca beneficiar al serviciilor oferite in colaborare cu echipa multidisciplinara. Rezultatele activitatii s-au concretizat prin:

- ✓ Incheiat contract de furnizare servicii (Modificat contractul de furnizare servicii sociale conform Ordinului 1126/9.05.2025) – 60;
- ✓ Incheiat act aditional la contractul de furnizare servicii pentru 13 beneficiari;
- ✓ Intocmit ancheta sociala pentru admitere beneficiar in centru -6;
- ✓ Intocmirea Fisei de evaluare initiala pentru 75 beneficiari;
- ✓ Intocmirea Fisei de servicii pentru 75 beneficiari;
- ✓ Intocmirea Programului Personalizat de Interventie pentru 75 beneficiari;
- ✓ Fisa inchidere caz – 9;
- ✓ Referat dispozitie incetare – 9;
- ✓ Referat dispozitie furnizare servicii sociale – 6;
- ✓ Referat dispozitie suspendare servicii sociale – 5;
- ✓ Intocmit Programa “Scoala Parintilor” pentru anul 2025 -1;
- ✓ Intocmit Planul de actiune pentru anul 2025 -1;
- ✓ Intocmit Planificare sesiuni de informare pentru anul 2025 -1;
- ✓ Completarea fisei de reevaluare a situatiei copilului pentru un numar de 226 beneficiari;
- ✓ Fise de consiliere sociala pentru parinti, pentru un numar de 13 parinti, consemnare in registrul privind informarea/instruirea si consilierea beneficiarilor;
- ✓ Analiza de evaluare a gradului de satisfactie a beneficiarilor, fata de serviciile sociale oferite in cadrul Centrului de zi pentru copii cu dizabilitati Targoviste, au fost distribuite 25 chestionare, raspunsurile, conducand la imbunatatirea viitoare a calitatii serviciilor – 1;
- ✓ Adresa catre Serviciul Asistenta Sociala a copilului si familiei, referitor la Standarde minime de calitate Ordinul 27/2019, cu beneficiarii de servicii sociale si salariatii – 4;
- ✓ informare cu privire la încheierea contractelor de servicii sociale, stadiul implementării planului de servicii sociale și scoaterea din evidență a cazului (trim III - IV) 2;
- ✓ Note telefonice/de informare, in urma discutiilor sau informarilor avute cu parintii/reprezentantii legali ai beneficiarilor;
- ✓ Opisare dosare beneficiari.
Dosare incetare furnizare servicii sociale - 9
Dosare beneficiari noi: 6

PROCESE VERBALE

Procese verbale deschidere cutie sesizari si reclamatii -12;

Procese verbale situatie trimestriala sesizari si reclamatii - 4;

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE PARCURSUL ANULUI - 2025

- ✓ activitatea educationala cu tema „ Ziua comemorării poetului național Mihai Eminescu”, desfasurata in cadrul Centrului Integrat pentru copii, unde s-au prezentat note biografice ale poetului iar beneficiarii centrului au recitat poezii;
- ✓ activitatea educationala cu tema „ Azi ne pregatim de sarbatoare”- 166 de ani de la Mica Unire, desfasurata in cadrul centrului, unde beneficiarii au vizionat un filmulet si au colorat fise tematice;
- ✓ participarea la filmul „ELFII SALVEAZA ORASUL”- Cinematograful „Independența” din Târgoviște, activitate recreativa si de socializare, avand ca scop următoarele: dezvoltarea comunicării, consolidarea relațiilor de prietenie, dezvoltarea empatiei, dobândirea de cunoștințe noi, dezvoltarea deprinderilor de orientare și deplasare;

- ✓ promovarea centrului la Festivalul „GALELE TINERETII”- Palatul copiilor din Bucuresti, unde a participat grupul de dans „SI EU POT”, obtinand premiul I la ambele sectiuni;
- ✓ activitatea educationala cu tema „Limba noastra-i o comoara”, desfasurata in cadrul Bibliotecii Judetene “Ion Heliade Radulescu” filiala pentru copii, cu ocazia sarbatoririi Zilei Internationale a Limbii Materne, cu scopul de a promova diversitatea lingvistică și cultural;
- ✓ activitatea de promovare a centrului, recreativa si de socializare cu tema „Ziua Martisorului, Ziua Internationala a Femeii”, cu distribuire de materiale informative si expozitie cu obiecte handmade specific martisorului, realizate de beneficiarii centrului si expuse in standul din Piata Mihai Viteazul in perioada 26.02-28.02.2025;
- ✓ activitatea de strangere de fonduri in scopuri caritabile, desfasurata la Liceul Tehnologic Nucet, unde elevii liceului au apreciat indemanarea beneficiarilor nostri si au donat pentru o fapta buna;
- ✓ activitatea de strangere de fonduri in scopuri caritabile, desfasurata la Scoala Gimnaziala Grigore Radulescu Bezdead, unde elevii scolii au fost alaturi de copiii cu nevoi speciale si au donat pentru o fapta buna;
- ✓ activitatea de strangere de fonduri in scopuri caritabile, desfasurata la Manastirea La Stejari, unde enoriasii au fost alaturi de copiii cu nevoi speciale si au donat pentru o fapta buna;
- ✓ activitatea educationala cu tema „ Introducere in lumea tehnologiei, informatiei si comunicarii I”- desfasurata in cadrul Centrului Integrat pentru copii, unde beneficiarii au avansat in tainele tehnologiei, sub supravegherea dlor prof. B. A. si B. C.;
- ✓ activitatea recreativa si de socializare cu tema „MAMA, AZI E ZIUA TA!”, desfasurata la cinematograful Independenta, unde beneficiarii Centrului Integrat pentru copii au adus un omagiu mamelor, iar recunostinta si gandurile pure au fost exprimate prin versuri, cantece si martisoare confectionate de ei;
- ✓ participarea copiilor la Simpozionul National „Natura – Casa Vietii” organizat de Liceul Tehnologic de Transporturi Auto unde au fos implicati in diverse activitati de ocrotire si protejare a naturii;
- ✓ participarea la filmul „Alba ca zapada si cei sapte pitici”, la Cinematograful „Independența” din Târgoviște, activitate recreativa si de socializare, avand ca scop următoarele:
 - dezvoltarea comunicării;
 - consolidarea relațiilor de prietenie;
 - dezvoltarea empatiei;
 - dobândirea de cunoștințe noi;
 - dezvoltarea deprinderilor de orientare și deplasare.
- ✓ activitatea educationala cu tema „Dragoste pentru lectura” desfasurata in cadrul Bibliotecii Judetene “Ion Heliade Radulescu” filiala pentru copii”, cu ocazia Zilei Internationale a cartilor pentru copii;
- ✓ activitatea de solidaritate, cu ocazia Zilei Internationale de constientizare a autismului, unde beneficiarii centrului au participat la marsul organizat de Scoala Speciala, ISJ Dambovita, CJD Dambovita, alaturandu-se campaniei in semn de incluziune a persoanelor cu tulburari din spectrul autist;
- ✓ activitatea recreativ - educativa si de socializare cu tema ”Un mediu curat este un mediu sanatos!” desfasurata la Manastirea ”La Stejari” si a avut ca scop urmatoarele:
 - insusirea unor notiuni de educatie ecologica;
 - campanie de informare si sensibilizare;
 - dezvoltarea spiritului ecologic.

- ✓ activitatea recreativa si de socializare cu tema activitatea „Traditii si obiceiuri de Paste – povestea iepurasului si a oualor incondeiate” desfasurata la Clubul Pensionarilor unde beneficiarii si-au exprimat creativitatea in diferite forme, incondeind oua;
- ✓ activitatea recreativ – distractiva si de socializare cu ocazia Zilei Internationale a Dansului, desfasurata in cadrul centrului;
- ✓ activitatea recreativ- educativa si de socializare cu tema „Ziua Europei”, desfasurata la Biblioteca I.H. Radulescu – Filiala pentru copii;
- ✓ promovarea centrului prin activitatea cultural- artistica desfasurata la Liceul Balasa Doamna, in cadrul Festivalului de dans „Rasunet Dambovitean” organizat de Palatul Copiilor Tgv, unde am participat cu grupul de dans „SI EU POT!” sectiunea folclor international /dans latino;
- ✓ activitatea educativa desfasurata la Complexul Muzeal Curtea Domneasca cu ocazia Zilei Internationale a Muzeelor unde beneficiarii au putut vedea fragmente din diferite perioade ale umanitatii si au constientizat rolul acestor institutii in dezvoltarea societatii;
- ✓ activitatea educationala „ Introducere in lumea Tehnologiei Informatiei si Comunicarii”- desfasurata in cadrul Centrului Integrat pentru copii, unde beneficiarii au invatat cum sa construiasca aplicatii distractive, sa-si formeze gandirea algoritmica prin jocuri creative, in colaborare cu voluntarii prof. B. A. si prof. B. C.;
- ✓ activitatea cu tema ”Zambete mii, in suflete de copii”, desfasurata cu ocazia ”Zilei Internationale a Copilului”, sponsor, S.C. Spring Fast Junior S.R.L. La aceasta activitate au participat beneficiarii ai Centrului Integrat pentru copii, insotiti de parinti/reprezentanti legali si personal din cadrul centrului;
- ✓ activitatea cu tema” Ziua Internationala a copiilor, victime ale agresiunilor”, cuprinsa in Planul de actiune, desfasurata in centru. Scopul acestei activitati este de a recunoaste suferinta copiilor care sunt victime ale abuzului fizic, emotional si mental;
- ✓ activitatea recreativa, cu ocazia Zilei Universale a Iei, cu tema ”Mandri de portul nostru si de faptul ca suntem romani!” desfasurata in cadrul centrului cu scopul de a promova IA traditional, in colaborare cu Scoala Gimnaziala Manesti;
- ✓ excursia la Balotesti – Edenland Park. La aceasta activitate au participat beneficiarii ai Centrului Integrat pentru Copii -Centrul de zi pentru copii cu dizabilitati si Centrul de zi Arlechino, insotiti de parinti/reprezentanti legali si personal din cadrul centrului.
- ✓ activitate recreativ- educativa si de socializare cu tema ”Bucuria copiilor, piscina” desfasurata la Complexul de Natatie din Targoviste. La aceasta activitate au participat beneficiarii ai Centrului Integrat pentru Copii -Centrul de zi pentru copii cu dizabilitati si Centrul de zi Arlechino, insotiti de parinti/reprezentanti legali si personal din cadrul centrului;
- ✓ activitate recreativ- educativa si de socializare cu tema ”Terapie in natura” desfasurata la Gradina Zoologica si Parcul Chindia;
- ✓ activitate desfasurata in centru cu ocazia „Zilei Mondiale a Sahului”, printr-un concurs in care beneficiarii si-au antrenat mintea, acestia fiind premiati cu diplome si dulciuri.
- ✓ excursie la Cheile Gradistei. La aceasta activitate au participat beneficiarii ai Centrului Integrat pentru Copii -Centrul de zi pentru copii cu dizabilitati si Centrul de zi Arlechino, insotiti de parinti/reprezentanti legali si personal din cadrul centrului;

- ✓ activitate recreativ- educativa si de socializare cu ocazia „Zilei Internationale a Prieteniei”, desfasurata in cadrul centrului. La aceasta activitate au participat beneficiari ai Centrului Integrat pentru Copii -Centrul de zi pentru copii cu dizabilitati si Centrul de zi Arlechino;
- ✓ activitate recreativ- educativa si de socializare cu tema ”Bucuria copiilor, piscina” desfasurata la Complexul de Natatie din Targoviste. La aceasta activitate au participat beneficiari ai Centrului Integrat pentru Copii - Centrul de zi pentru copii cu dizabilitati, insotiti de parinti/reprezentanti legali si personal din cadrul centrului;
- ✓ activitati recreative si de socializare care cuprind deplasarea in Parcul Chindia, pentru desfasurarea activitatii cu tema „Cultivarea dragostei pentru natura si animale” cu ocazia „Zilei Internationale a Gradinilor Zoologice si Parcurilor”, precum si vizita la Muzeul Evolutiei Omului;
- ✓ activitate recreativa si de socializare cu tema „’Ziua Modei” desfasurata in colaborare cu Hera Kids. La aceasta activitate au participat beneficiarii Centrului Integrat pentru copii insotiti de personalul centrului;
- ✓ excursie pe ruta Targoviste – Bucuresti - Water Park Otopeni – Parc acvatic, activitate recreativ-educativa si de socializare, cu tema „Bucuria copiilor, piscina!”, ce are ca scop cunoasterea si respectarea normelor de comportare in societate, jocul senzorial, educarea abilitatii de a intra in relatie cu ceilalti, stimularea interesului beneficiarilor pentru cunoasterea de locuri noi, consolidarea spiritului de echipa, stabilirea unui climat de incredere si caldura sufleteasca favorabil comunicarii deschise si unei bune socializari;
- ✓ picnic in satul Caprioru – Tatarani. La aceasta activitate au participat beneficiari ai Centrului Integrat pentru Copii -Centrul de zi pentru copii cu dizabilitati si Centrul de zi Arlechino, insotiti de parinti/reprezentanti legali si personal din cadrul centrului;
- ✓ excursie de la Campulung Muscel - Arca lui Noe Lazaresti si Manastirea Namaiesti. La aceasta activitate au participat beneficiari ai Centrului Integrat pentru Copii -Centrul de zi pentru copii cu dizabilitati si Centrul de zi Arlechino, insotiti de parinti/reprezentanti legali si personal din cadrul centrului;
- ✓ activitate educationala „Introducere in lumea Tehnologiei Informatiei si Comunicarii”- desfasurata in cadrul Centrului Integrat pentru copii, unde beneficiarii au invatat despre dispozitivele periferice de intrare si anume, TASTATURA, in colaborare cu voluntarii prof. B A si prof. B C;
- ✓ activitate educationala „ Ziua Mondiala a Inimii”- desfasurata in cadrul Centrului Integrat pentru copii, unde beneficiarii au invatat prin joc cat de important este sa avem grija de inima noastra.
- ✓ activitatea recreativ- educativa si de socializare cu ocazia „Zilei Internationale a Mersului pe jos”, zi dedicata miscarii, sanatatii si bucuriei de a fi activi. Beneficiarii au descoperit importanta mersului pe jos pentru o viata sanatoasa si echilibrata;
- ✓ activitatea recreativa si de socializare cu ocazia desfasurarii proiectului educational „Tezaurul Toamnei” organizat la Scoala Gimnaziala Prof. Paul Banica. La aceasta activitate au participat beneficiarii si personalul centrului cu decoruri spectaculoase, dulciuri si bunatati specifice acestei perioade.
- ✓ activitatea recreativa si de socializare cu ocazia Zilei Internationale a Animatiei, prin vizionarea unui film de animatie plin de aventuri, umor si mesaje educative. Astfel, copiii au descoperit valori precum prietenia, curajul si bunatatea;
- ✓ activitatea recreativ- educativa si de socializare cu ocazia concursului de kendama, desfasurat in cadrul centrului, astfel copiii au descoperit spiritul competitiv;

- ✓ activitatea recreativ- educativa si de socializare cu ocazia Zilei Internationale a Muraturilor, o activitate plina de voie buna unde participantii au invatat ce inseamna spiritul de echipa si bucuria de a crea ceva cu propriile maini;
- ✓ activitatea educativa cu ocazia Zilei Internationale pentru eliminarea Violentei impotriva Femeilor. Am marcat aceasta zi importanta alaturi de un invitat special, dna comisar sef de politie L.B., care a vorbit despre impactul violenței domestice, despre mecanismele de protecție pentru victime și despre importanța raportării timpurii. Activitatea s a desfasurat la Clubul Pensionarilor.
- ✓ activitatea educationala cu tema „ Azi ne pregatim de sarbatoare”, cu ocazia Zilei Nationale a Romaniei, desfasurata in cadrul centrului, unde beneficiarii au colorat fise tematice, iar hora mare a adus tuturor un sentiment de unitate si mandrie
- ✓ activitatea educationala „ Introducere in lumea Tehnologiei Informatiei si Comunicarii”, cu ocazia Zilei Mondiale a Alfabetizarii Digitale, desfasurata in cadrul Centrului Integrat pentru copii, o zi importanta dedicata competentelor digitale, sigurantei online, in colaborare cu voluntarii prof. B. Adrian si prof. B. Camelia.
- ✓ pentru a celebra Ziua Internationala a Persoanelor cu Dizabilitati si cu emotia asteptarii sarbatorilor de iarna, beneficiarii centrului s-au bucurat sa viziteze „Republica lui Mos Craciun” din Ploiesti;
- ✓ activitatea desfasurata in cadrul centrului, in colaborare cu Scoala Gimnaziala „Prof. Paul Banica”, unde beneficiarii nostri impreuna cu elevii scolii au participat la un atelier special confectionand diverse produse cu tematica de Craciun;
- ✓ participarea grupului de dans “SI EU POT” pe scena lui Mos Craciun;
- ✓ traditii si obiceiuri de Craciun – colinde la: Arhiepiscopia Targovistei, DMP, CAR Invatamant Targoviste, Crucea Rosie, Mall Dambovita, Regatul lui Simba, Pari - Trans, Starcken, Casa de Pensii, AJPIS, DSP Dambovita;
- ✓ participarea la Festivalul de colinde romanesti “MARUT MARGARITAR”, editia a VII-a, Bezdead;
- ✓ serbare “Vine, vine Mos Craciun”!.

INTEGRARE / REINTEGRARE IN FAMILIE SI IN SOCIETATE

La activitate au participat un numar de 20 de beneficiari realizandu se urmatoarele obiective:

- Monitorizari integrare/reintegrare in familie - 132
- Reevaluare integrare/reintegrare in familie -36
- Plan integrare/reintegrare in familie -20

PROGRAM EDUCATIONAL

- fise de monitorizare –670
- fise de lucru –150;
- fise de reevaluare a situatiei copilui –226;
- fise de evaluare initiala -75;
- program educational individualizat –66;
- intocmit Program recreere/socializare -12;
- intocmit Program recreere/socializare in afara centrului-12.

PREGATIRE PENTRU VIATA INDEPENDENTA

- fise de monitorizare – 1091;
- fise de evaluare initiala–75;

- fișe de reevaluare – 226;
- program pentru viața independentă – 66;

PROGRAM DE RECUPERARE / REABILITARE PSIHOLAGICĂ

În cadrul programului pentru recuperare / reabilitare psihologică, copiii aflați în evidența Centrului de zi pentru copii cu dizabilități au beneficiat de activități de recuperare, abilitare și reabilitare psihologică precum și consiliere psihologică, conform programului terapeutic.

Rezultate intervenție

O parte din obiectivele propuse în programul personalizat de intervenție au fost atinse, urmând ca celelalte să fie continuate, conform fișelor de reevaluare.

- Fișe de evaluare inițială: 75.
- Program personalizat de intervenție: 66.
- Program abilitare / reabilitare psihologică: 66.
- Fișe de monitorizare (lunară) pentru activități terapie: 66.
- Fișe de reevaluare a situației copilului: 66.
- Rapoarte de caracterizare psihologică pentru 6 beneficiari, necesare la Comisia de Evaluare Medicală din cadrul DGASPC Dâmbovița, în vederea eliberării certificatului de handicap.

PROGRAMUL DE RECUPERARE / REABILITARE FUNCȚIONALĂ LOGOPEDIE

Contextul și scopul activității logopedice.

Activitatea de logopedie desfășurată în cadrul Centrului de Zi pentru Copii cu Dizabilități, pe parcursul anului 2025, a avut ca scop principal evaluarea și corectarea tulburărilor de limbaj și comunicare, precum și stimularea dezvoltării globale a copiilor beneficiari. Intervențiile logopedice au fost adaptate particularităților individuale ale fiecărui copil, ținând cont de nivelul de dezvoltare, tipul dificultăților întâmpinate.

Demersul terapeutic a fost realizat într-un cadru organizat cu activități individuale și de grup și a vizat atât dezvoltarea limbajului verbal cât și îmbunătățirea abilităților de relaționare anatomică și integrare social-educativă. În activitatea de terapie recuperatorie au fost utilizate numeroase jocuri pentru dezvoltarea limbajului și a comunicării, o diversitate de materiale și aplicații de logopedie.

Rezultate și progrese obținute

Evoluția copiilor a fost variabilă și în multe situații, lentă, fiind influențată de nivelul inițial de dezvoltare, de capacitatea redusă de menținere a atenției și de particularitățile individuale ale fiecărui copil. În acest context intervenția logopedică a vizat în principal consolidarea achizițiilor existente, stimularea comunicării funcționale și crearea unor rutine terapeutice stabile. Activitățile desfășurate au contribuit la susținerea participării copiilor la facilitarea interacțiunilor cu adulții și cu ceilalți copii și la menținerea unui cadru structurat și predictibil, necesar copiilor cu dizabilități.

Colaborarea interdisciplinară și relația cu familia

Activitatea logopedică a fost realizată în strânsă colaborare cu echipa multidisciplinară a centrului precum și cu familiile copiilor. Colaborarea constantă cu părinții a contribuit la asigurarea intervenției și la susținerea procesului de recuperare a copiilor.

- Fișe de monitorizare: 337
- Fișe de evaluare: 65
- Fișe de reevaluare: 162
- Program de intervenție logopedică: 55

Alte activitati:

- Termometrizarea si triajul personalului si beneficiarilor Centrului de zi pentru copii cu dizabilitati la intrarea si iesirea din centru si consemnarea acestora in registrul de triaj;
- Sesiune de informare – personal si beneficiari – privind asigurarea igienei si prevenirea bolilor transmisibile - 1.
- Sesiune de informare – personal si beneficiari – privind acordarea primului ajutor in caz de dezastre si calamitati naturale - 1.
- Sesiune de informare- personal- privind notiunile de baza si cunostinte din domeniul sanatatii -1.
- Sesiune de informare- personal- privind notiunile de baza si prevenirea riscului de infectii -1;
- Sesiune de educatie parentala din cadrul programului “Scoala Parintilor” cu tema „Lipsa exercitiilor fizice si consumul de substante toxice (tutun, vape-uri, droguri)” - 1;
- Sprijin in desfasurarea orelor saptamanale de dans din cadrul centrului si participarea impreuna cu acestia la evenimente si concursuri de dans;
- Informarea parintilor cu privire la activitatile desfasurate si evolutia copiilor la activitate;
- Copii prezenti la activitati cabinet medical - 594
- Fise de monitorizare lunara - 347
- Fise de evaluare initiala - 62
- Fise de reevaluare a situatiei copilului - 170
- Verificarea zilnic a curateniei si dezinfectiei din cadrul CIC si consemnarea in documentele cu aceasta destinatie.

17. CENTRUL INTEGRAT PENTRU COPII – CENTRUL DE ZI ARLECHINO

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL CENTRULUI

Informare si consiliere sociala, activitati educationale, recuperare/ reabilitare functionala, reabilitare psihologica, recreere-socializare, pregatire pentru viata independenta si integrare/reintegrare sociala, logopedie.

In perioada 08.01.2025 – 31.12.2025, a beneficiat de servicii sociale un numar de 29 copii, avand in vedere urmatoarele obiective cu activitatile aferente:

SESIUNI PRIVIND INFORMAREA/ INSTRUIREA SI CONSILIEREA PERSONALULUI

- ✓ Regulamentul de Organizare si Functionare a serviciului social” Centrul de zi Arlechino”;
- ✓ Aprobarea contributiei lunare si stabilirea standardelor minime de cost in cadrul Centrului de zi Arlechino pentru anul 2025;
- ✓ Procedura de admitere / procedura de incetare acordare servicii sociale in ” Centrul de zi Arlechino”;
- ✓ Continutul si modul de implementare al programului personalizat de interventie al beneficiarului;
- ✓ Sesiune de informare – personal – privind drepturile beneficiarilor;
- ✓ Sesiune de informare – personal – privind codul de etica;
- ✓ Acordarea primului ajutor in caz de urgenta;
- ✓ Sesiune de informare – personal – privind controlul comportamentelor copiilor
- ✓ Sesiune de informare – personal – privind conditiile,regulile si limitele care trebuie respectate de personalul centrului in relatiile cu copiii;

- ✓ Sesiune de informare – personal – privind identificarea preventia si sesizarea cazurilor de abuz, neglijare sau tratament degradant asupra beneficiarilor ;
- ✓ Sesiune de informare – personal –privind nevoile si particularitatile de varsta si individuale ale conduitei copiilor – relatia personalului cu copiii;
- ✓ Sesiuni de instruire a personalului cu privire la notiuni de baza si cunostinte generale din domeniul sanatatii;
- ✓ Sesiune de instruire anuala a personalului cu privire la asigurarea igienei si prevenirea riscului de infectii;

S-au realizat demersurile necesare includerii si participarii copiilor la activitatile oferite de centru, consilierea sociala si sprijinul adecvat, monitorizarea situatiei copilului si evaluarea progreselor pe care fiecare copil il inregistreaza ca beneficiar al serviciilor oferite in colaborare cu echipa multidisciplinara. Rezultatele activitatii s-au concretizat prin:

- ✓ Intocmit anchete sociale pentru un numar de 9 beneficiari;
- ✓ Intocmire referate acordare servicii sociale pentru un numar de 9 beneficiari
- ✓ Intocmire act aditional pentru un numar de 5 beneficiari
- ✓ Incheiat contract de furnizare servicii pentru 33 beneficiari
- ✓ Intocmirea Fisei de evaluare initiala pentru 33 beneficiari;
- ✓ Intocmirea Fisei de servicii pentru 33 beneficiari;
- ✓ Intocmirea Programului Personalizat de Interventie pentru 33 beneficiari;
- ✓ Intocmirea Programului educational personalizat pentru un numar de 33 beneficiari;
- ✓ Intocmirea Programului pentru viata independenta pentru un numar de 33 beneficiari;
- ✓ Intocmirea Programului de recuperare/ reabilitare psihica pentru un numar de 33 beneficiari;
- ✓ Intocmirea Programului de recuperare / reabilitare functionala (logopedie) pentru un numar de 12 beneficiari;
- ✓ Intocmire Program Integrare/reintegrare in societate - 16
- ✓ Acord pentru drepturile de prelucrare a imaginii - 9;
- ✓ Declaratie de consimtamant- 9;
- ✓ Document informativ anterior admiterii - 9;
- ✓ Program recreere/socializare lunar - 12;
- ✓ Fisa inchidere caz, in vederea emiterii dispozitiei de incetare servicii pentru un numar de 9 beneficiari.

- ✓ Intocmire referat pentru sistarea serviciilor – 9
- ✓ Intocmire fise reevaluare – 85
- ✓ Note informative/ telefonice – 246
- ✓ Adrese SASCF – 2
- ✓ Intocmire fise monitorizare Integrare/reintegrare in societate – 146
- ✓ Intocmire fise reevaluare Integrare/reintegrare in societate – 27
- ✓ Intocmire fise monitorizare educationala – 270
- ✓ Intocmire fise reevaluare educationale – 85
- ✓ Intocmire fise monitorizare lunara pentru viata independenta – 270
- ✓ Intocmire fise reevaluare pentru viata independenta – 85

PROCESE VERBALE

1. Intocmirea proceselor verbale cu ocazia sarbatoririi zilei onomastice/aniversare a beneficiarilor: 7;

2. Intocmirea proceselor verbale privind activitatile desfasurate – 55;
3. Procese verbale deschidere cutie sesizari si reclamatii -12;
4. Situatii trimestriale – 4.

Intocmire dosare beneficiari noi: 9

Dosare incetare furnizare servicii sociale: 9

PROGRAM INTEGRARE/REINTEGRARE IN FAMILIE SI IN SOCIETATE

- ✓ Fisa de reevaluare privind programul de integrare/reintegrare – 27
- ✓ Fise de monitorizare – 146

ACTIVITATI EDUCATIONALE

S-au desfasurat activitati la care au participat un numar de 29 beneficiari:

- ✓ Fise monitorizare lunara Activitati Educationale – 273
- ✓ Fise reevaluare Activitati Educationale - 85

PROGRAM PENTRU VIATA INDEPENDENTA

S-au desfasurat activitati la care au participat un numar de 29 beneficiari:

- ✓ Fisa monitorizare lunara pentru Viata Independenta – 273
- ✓ Fise reevaluare Viata Independenta – 85

PROGRAM DE RECUPERARE / REABILITARE PSIHICA

În cadrul programului de abilitare / reabilitare psihică - consiliere psihologică, copiii aflați în evidența Centrului Integrat pentru copii - Centrul de zi Arlechino, au beneficiat de serviciile acordate în cadrul cabinetului psihologic.

- ✓ Întocmirea și completarea fișelor de evaluare inițială (33);
- ✓ Întocmirea programelor terapeutice sau de consiliere psihologică potrivit nevoilor identificate (33);
- ✓ Întocmirea și completarea planurilor personalizate de intervenție, din punct de vedere psihologic (33);
- ✓ Realizarea sesiunilor de consiliere psihologică ce au avut în vedere dezvoltarea personală, prevenirea, corectarea sau diminuarea atitudinilor și comportamentelor disfuncționale privind: agresivitatea fizică ori verbală, chiulul sau absenteismul școlar, prevenirea sau evitarea consumului de substanțe psihoactive, educația sexuală și de gen etc.
- ✓ Întocmirea și completarea fișelor de reevaluare psihologică (85).

CONSILIERE MEDICALA

- ✓ Termometrizarea și triajul personalului și beneficiarilor Centrului de zi Arlechino și consemnarea acestora în documentele cu această desinație;
- ✓ Sesiune de informare – personal și beneficiari – privind combaterea și prevenirea bolilor infecțioase” Centrul de zi Arlechino”- 1.
- ✓ Sesiune de informare – personal și beneficiari – privind acordarea primului ajutor în caz de dezastră și calamități în colaborare cu Eugen Florea” Centrul de zi Arlechino”- 1.
- ✓ Sesiune de informare – personal- privind noțiunile de bază și cunoștințe din domeniul sănătății- 1.
- ✓ Sesiune de informare – personal- privind noțiunile de bază și prevenirea riscului de infecții - 1.
- ✓ Copii prezenți consiliere medicală/educație pentru sănătate - 357
- ✓ Fise de monitorizare lunare - 241;
- ✓ Fise de evaluare inițială a copilului -33;
- ✓ Fise de reevaluare – 85.

PROGRAM DE RECUPERARE/RREABILITARE FUNCTIONALA –LOGOPEDIE

Activitatea logopedică a vizat copiii aflați în evidența centrului pe parcursul anului precum și beneficiații noi integrați, pentru care au fost realizate evaluări inițiale și reevaluări periodice. Intervenția s-a desfășurat prin sedințe individuale și activități de grup, adaptate nivelului de dezvoltare și nevoilor identificate.

Activitatea logopedică desfășurată în anul 2025 a contribuit la sprijinirea dezvoltării limbajului copiilor. Se recomandă continuarea intervenției logopedice, menținerea colaborării cu familia și echipa multidisciplinară, precum și adaptarea permanentă a programelor de intervenție în funcție de evoluție beneficiarilor.

- ✓ Fise de monitorizare: 77
 - ✓ Fise de evaluare: 33
 - ✓ Fise de reevaluare : 31
 - ✓ Programe: 14
-
- ✓ Marcarea zilei de nastere a marelui poet Mihai Eminescu, supranumit “Luceafarul literaturii romane”;
 - ✓ 24 ianuarie ziua Unirii Principatelor Romane din anul 1859;
 - ✓ Festivalulu “Gala Tineretii” desfasurat la Palatul National al Copiilor Bucuresti;
 - ✓ Introducere in lumea Tehnologiei Informatiei si Comunicarii activitate desfasurata in cadrul centrului in colaborare cu domnii profesori B. Adrian si B. Camelia;
 - ✓ Activitate de recreere si socializare desfasurata la Cinematograful Independenta cu ocazia marciiii zilei de 8 martie;
 - ✓ Activitate educativa cu tema” Natura casa vietii”,organizat la Liceul Tehnologic de Transporturi Auto;
 - ✓ Activitate de recreere si socializare desfasurata la Cinematograful Independenta cu ocazia Zilei Teatrului;
 - ✓ Marcarea Zilei Internationale a Cartilor pentru Copii, activitate de recreere socializare in colaborare cu Biblioteca Judeteana „Ion Heliade Radulescu” filiala pentru copii;
 - ✓ Marcarea Zilei Internationale de Constientizare a Autismului;
 - ✓ Activitate educativa la Manastirea “La Stejari”;
 - ✓ Activitate de socializare si recreere la Clubul Pensionarilor cu ocazia incondeierii oualor pentru Paste;
 - ✓ Activitate de socializare primire daruri de la Arhiepiscopia Targoviste si Silva Aventure Time cu ocazia Sarbatorilor Pascale;
 - ✓ Vizita sporivilor de la Clubul Chindia Targoviste si oferirea de daruri pentru beneficiari cu ocazia Sarbatorilor Pascale;
 - ✓ Activitate recreativ/distractiva cu ocazia Zilei Internationale a Dansului;
 - ✓ Marcarea Zilei Europe i- activitate educationala in colaborare cu Biblioteca Judeteana „Ion Heliade Radulescu” filiala pentru copii;
 - ✓ Concurs regional de dansuri “Rasunet Dambovitean” editaia a IX a a avut loc la Palatul Copiilor din Targoviste;
 - ✓ Activitate de socializare desfasurata la Stadionul Municipal “Eugen Popescu” din Targoviste cu ocazia crosului caritabil;
 - ✓ Marcarea Zilei Internationale a Muzeelor, activitate desfasurata la Complexul Muzeal “Curtea Domneasca” din Targoviste;

- ✓ Introducere in lumea Tehnologiei Informatiei si Comunicarii activitate desfasurata in cadrul centrului in colaborare cu domnii profesori B. Adrian si B. Camelia;
- ✓ Activitati de recreere si socializare desfasurate in Piata Mihai Viteazu, Primarie si Stadionul Eugen Popescu din Targoviste;
- ✓ Activitate de recreere si socializare in colaborare cu Scoala Matei Basarab – Cupa Prieteniei cu ocazia Zilei Internationale a Copilului;
- ✓ Marcarea Zilei Internationale a Copiilor Victime ale Agresiunii;
- ✓ Activitate educationala de Prim Ajutor;
- ✓ Marcarea Zilei Internationale a Iei;
- ✓ Activitate de recreere si socializare desfasurata la Parcul de Aventura Edenland din Balotesti;
- ✓ Activitate de recreere si socializare la Complexul Turistic de Natatie Targoviste;
- ✓ Activitate de recreere si socializare in Parcul Chindia si vizitarea Gradinii Zoologice din Targoviste;
- ✓ Marcarea Zilei Internationale a Sahului;
- ✓ Activitate de recreere si socializare in Parcul de distractii de la Cheile Gradistei;
- ✓ Marcarea Zilei Internationale a Prieteniei;
- ✓ Marcarea Zilei Modei activitate desfasurata la Hera Kids;
- ✓ Activitate de recreere si socializare la Water Park Otopeni;
- ✓ Activitati educationale si informare in colaborare cu Inspectoratul Judetean de Politie – Biroul Siguranta Scolara;
- ✓ Activitate de recreere si socializare desfasurata in cadrul centrului;
- ✓ Activitate de recreere si socializare la Tatarani;
- ✓ Excursie la Campulung Muscel ,Arca lui Noe Lazaresti si Manastirea Namaiesti;
- ✓ Activitate educationala, desfasurata in cadrul centrului in colaborare cu domnii profesori B Adrian si B Camelia;
- ✓ Marcarea Zilei Internationale a Inimii;
- ✓ Ziua Mondiala a Mersului pe jos;
- ✓ Targul de toamna – Activitate desfasurata in cadrul Scolii Prof.Paul Banica;
- ✓ Ziua Internationala a Animatiei activitate desfasurata in cadrul centrului;
- ✓ Concurs Kendama;
- ✓ Marcarea Zilei Internationale pentru Eliminarea Violentei impotriva Femeilor;
- ✓ Sarbatorirea zilei Nationale a Romaniei;
- ✓ Ziua Mondiala de Alfabetizare Digitala si Securitatii Calculatoarelor;
- ✓ Ziua Internationala a Persoanelor cu Dizabilitati;
- ✓ Excursie in “Regatul lui Mos Craciun din Ploiesti;
- ✓ Vizita lui Mos Nicolae trimis de oameni cu suflet mare;
- ✓ Atelier de creatie in colaborare cu Scoala Gimnaziala Prof. Paul Banica;
- ✓ Cadouri oferite de Arhiepiscopia Targoviste;
- ✓ Colind Mall Dambovita si colind “Regatul lui Simba”;
- ✓ Colind “Stalker Media SRL” si “Paritrans” Targoviste;
- ✓ Participare la Festivalul de colinde “Marut Margaritar” editia a-VII-a, Bezdead + colinde D.S.P +colinde A.J.O.F.M;
- ✓ “Vine, vine Mos Craciun!”– sebare desfasurata la Cinematograful Independenta, Cadouri Primaria Targoviste;

- ✓ Actualizarea permanenta a bazei de date admitere si incetari centrul de zi.
- ✓ Activitati de promovare a centrului, prin distribuire de materiale informative, mediatizarea activitatilor pe pagina de facebook si prin deplasarea la adrese de pe raza Municipiului Targoviste pentru identificarea potentialilor beneficiari.

18. SERVICIUL EVALUARE, MONITORIZARE SI ANALIZA STATISTICA

Activitati desfasurate :

- a. Vizionarea camerelor video si intocmirea de rapoarte de monitorizare- 68.
- b. Asigurarea de evaluare, consiliere si asistenta psihologica asigurata in cadrul Clubului de Pensionari nr. 1.
- c. Pe parcursul anului a fost monitorizata activitatea de licentierea serviciilor din cadrul Directiei de Asistenta Sociala de catre Ministerul Muncii si Solidaritatii Sociale. Astfel au fost monitorizate serviciile Centrului de zi pentru copii cu autism si sindrom Down, Centrul de zi pentru copii cu dizabilitati, Complex de servicii sociale Sfanta Elena -Caminul pentru persoane varstnice si Cantina de Ajutor Social, Clubul de pensionari nr. 1 si Centrul Multifunctional "Sf. Maria. A fost solicitata incetarea aplicabilitatii licentei de functionare pentru Centrul Rezidential pentru persoane fara Adapost pentru capacitatea de 44 de locuri si solicitata licenta pentru 40 de locuri. A fost obtinuta licenta de functionare pe o perioada de 5 ani pentru Complexul de servicii sociale Sfanta Elena – Cantina de Ajutor Social si licenta pentru Caminul pentru persoane varstnice cu o capacitate de 32 de locuri. A fost obtinuta licenta de functionare pe o perioada de 5 ani pentru Serviciul de zi „Sanse pentru Toti”.Pe parcursul vizitei de evaluare in teren a serviciilor sociale de catre AJPIS Dambovita a fost asigurat suport tehnic.
- d. Implementarea standardelor de calitate conform Legii 197/2013, actualizata. Elaborarea procedurilor de lucru.
- e. Elaborarea planului anual de actiune 2026.
- f. Indrumare pentru intocmirea Regulmentelor de Organizare si Functionare in conformitate cu HG 867/2015, pentru aprobarea Nomenclatorului pentru servicii sociale, cu modificarile si completarile ulterioare si conform noilor standarde minime de calitate. Elaborare rapoarte de specialitate pentru aprobarea costuri serviciu, aprobare ROF, reorganizare servicii sociale, etc;
- g. Primirea documentelor de la furnizorii publici si privati privind acordarea de servicii sociale persoanelor varstnice care au domiciliu in Mun. Targoviste – 158 adrese. Intocmire baza de date cu persoanele varstnice din camine/ centre – 228 de beneficiari din care 30 decese si 17 incetari de servicii. Intocmire Registrul persoanelor vârstnice la risc.
- h. Verificarea documentelor si a activitatii privind acordarea de servicii de ingrijire la domiciliu, acordarea indemnizatiei de handicap, acordarea de hrana calda sau pachete in cadrul Cantinei de Ajutor Social, dosare beneficiari Caminul pentru persoane varstnice, Centrul Multifunctional Sfanta Maria.
- i. Informarea prin organizarea de sedinte pentru notificarea si informarea angajatilor privind derularea in bune conditii a activitatii in cadrul directiei.
- j. Au fost intocmite adrese/raspunsuri/situatii statistice catre institutiile/persoanele fizice solicitante;
- k. A fost intocmita documentatia de acordare a subventiei pentru Caminul pentru batrani al Catedralei Eroilor;

1. Participarea la sedintele de lucru, cu sefi compartimentelor, in vederea desemnarii rezultatelor, a aducerii la cunostinta privind noutatile legislative, eficientizarea costurilor si eficienta personalului.

Pe linie de Sistem de Control Intern/Managerial:

- Situatia centralizatoare anuala privind stadiul implementarii si dezvoltarii sistemului de control intern/managerial.
- Situatia sintetica a rezultatelor autoevaluarii.
- Raportul asupra sistemului de control intern/managerial si s-au depus la secretariatul SCM al Primariei Targoviste.
 - S-a intocmit Registrul Riscurilor;
 - elaborare raport de monitorizare a stadiului de implementare a obiectivelor pe anul 2024 si obiectivele pentru anul 2025;
 - au fost verificate procedurile de lucru pentru toate compartimentele DAS.

Asigurarea desfasurarii auditului de supraveghere a sistemului de management al calitatii;

Comunicare interinstitutionala: - completare si transmitere chestionar privind serviciile sociale pentru anul 2024 catre Ministerul Muncii.

Intocmire contracte de voluntariat - 55;

Actualizare sit www.das-targoviste.ro cu documentele necesare pentru acordarea serviciilor si beneficiilor sociale. Numar de vizitatori 178791 cu 487974 vizite. Total postari 139.

Asigurarea comunicarii intre servicii si institutii prin gestionarea e-mailul office@das-targoviste.ro – 3458 e-mailuri transmise si 3150 de e-mailuri primite.

Introducere date in cererea unica pentru acordarea ajutorului/suplimentului de incalzire.

Revizuirea fiselor de post din cadrul serviciilor sociale licentiate conform standardelor si a modificarii atributiilor.

Elaborare proceduri de lucru in conformitate cu noutatile legislative.

Redactare protocoale de colaborare sau acte aditionale cu diferite institutii, intreprinderi, ONG-uri.

Raportare normare personal conform standardelor de calitate.

19. COMPARTIMENT UNITATE DE INGRIJIRE LA DOMICILIU PENTRU PERSOANE

VARSTNICE:

In anul 2025 activitatea de ingrijire la domiciliu s-a desfasurat cu un numar de 17 ingrijitoare, pentru un numar mediu de 61 de beneficiari.

Au fost intocmite urmatoarele documente:

- 61 contracte de acordare de servicii de ingrijire la domiciliu pentru persoane varstnice;
- 122 acte aditionale prelungire contract/modificare contract, modificare contributie;
- 61 fise socio-medicale de evaluare/reevaluare, conform Grilei nationale de evaluare a nevoilor persoanelor varstnice;
- 122 planuri individualizate de interventie;
- 450 planuri de vizite la domiciliul persoanelor varstnice;
- 120 agajamente de plata a serviciilor de ingrijire la domiciliu;
- 15 acorduri privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- 120 dispozitii acordare/reacordare- supendare/sistare;

- 90 fise deschidere/redeschidere- suspendare/sistare;
- 30 note informative/telefonice;
- 50 chestionare privind gradul de satisfactie al beneficiarilor;
- au fost realizate 450 de vizite la persoanele varstnice acestea fiind evaluate si consiliate de catre asistentul medical din cadrul biroului;
- 20 persoane au solicitat informatii privind modalitatea de acordare a serviciilor de ingrijire la domiciliu sau de institutionalizare intr-un centru specializat pentru persoane varstnice;
- sprijin pentru intocmirea dosarelor de incadrare in grad de handicap – 7 persoane;
- servicii medicale la domiciliu- 20 solicitari;
- 3 persoane au solicitat informatii privind incalzirea locuintei;

In anul 2025, 4 persoane varstnice, a caror stare de sanatate impunea supraveghere si ingrijire permanenta, au fost institutionalizate in centre pentru persoane varstnice. Astfel au fost reprezentati de catre personalul compartimentului sau au fost anuntati apartinatorii, care si-au exprimat acordul in acest sens si au dorit sprijin pentru identificarea centrelor si intocmirea actelor necesare. 9 beneficiari au decedat in cursul anului.

Zilnic, ingrijitorul la domiciliu completeaza fisa de monitorizare a acordarii serviciilor de ingrijire la domiciliu, vizata de catre responsabilul de caz, manager caz si sef serviciu, anexata la dosarul beneficiarului. Lunar se intocmește graficul de lucru al ingrijitoarelor la domiciliul persoanelor varstnice iar pe perioada concediilor de odihna si a concediilor medicale s-a intocmit anexa la graficul de lucru din luna respectiva, prin care atributiile de serviciu ale ingrijitorului aflat in concediu sunt preluate de catre un alt ingrijitor.

S-a intocmit lunar tabel cu plata contributiei privind acordarea de servicii de ingrijire la domiciliu si se evidentiaza prin fisele contabile primare.

Personalul din cadrul serviciului cat si beneficiarii au fost instruiti, conform programarii anuale din anexa 8/ standarde minime de calitate pentru servicii de ingrijire la domiciliu a persoanelor varstnice, despre RI al DAS, ROF birou si HCL in vigoare, privind contributia de plata pe anul 2025, Codul etic, combaterea oricarei forme de abuz in relatia cu beneficiarul, acordarea si accesarea serviciilor publice, proceduri de lucru.

Beneficiarii sunt consiliati periodic, asupra modificarilor survenite in activitatea de ingrijire la domiciliu, lucru evidentiat si in „registru de evidenta privind informarea beneficiarilor si a membrilor de familie”; se completeaza registrul privind instruirea si formarea continua a personalului, registrul privind evidenta cazurilor de abuz, neglijare si incidente deosebite, registrul de intrari/iesiri a documentelor si registrul de arhivare a dosarelor beneficiarilor. De asemenea beneficiarii de servicii de ingrijire sunt informati si consiliati de catre asistentul medical asupra masurilor de protectie impotriva infectiilor, a respectarii prescriptiilor medicale si a tratamentului prescris. Informatiile sunt consemnate in planurile de vizite si in fisa de evaluare a functiilor vitale a asistentului medical.

Lunar s-a completat fisele de protectie a muncii pentru ingrijitoarele la domiciliu iar la 3 luni pentru personalul de specialitate.

Beneficiarii au fost felicitati cu ocazia zilelor onomastice si implicati activ in activitati ce au avut loc cu cu prilejul zilelor de „8 Martie” si a zilei de „1 Octombrie- Ziua Internationala a Persoanelor Varstnice”. Astfel, au fost sponsorizati de catre Arhiepiscopia Targovistei care a oferit o masa festiva intr-un cadru organizat restrans pentru persoanele care au dorit sa participe la intrunire, iar celelalte persoane au primit pachete simbolice cu alimente la domiciliu. De asemenea, pentru persoanele varstnice cu venituri mici, prin sponsorizarea a diferite persoane, 20 beneficiarii de servicii sociale de ingrijire la domiciliu au primit

pachete cu alimente de paste si craciun. Acestea au fost distribuite de catre personalul din cadrul compartimentului de ingrijire.

In luna decembrie 2025 au fost aplicate un numar de 50 chestionare pentru un numar de 50 de persoane varstnice care au beneficiari de servicii sociale de ingrijire la domiciliu in acest an. Scopul a fost identificarea modului in care sunt satisfacute nevoile acestora. Ca urmare a rezultatelor obtinute, la acel moment, calitatea vietii persoanelor varstnice a crescut, datorita acordarii de servicii si au fost identificate dorintele persoanelor varstnice, de care se va tine cont in masura posibilitatilor existente.

Beneficiarii sunt monitorizati de catre responsabilii de caz atat telefonic cat si prin vizite la domiciliu in vederea cresterii gradului de satisfactie al acestora.

20. Centrul de zi pentru copii cu autism si sindrom Down „Sfanta Maria”

Pe parcursul anului 2025 au beneficiat de serviciile Centrului de zi un număr de 78 de beneficiari cu vârste cuprinse între 2 ani și 18 ani, din care 6 copii diagnosticați cu sindrom Down și 72 cu tulburare de spectru autist.

2025	inceput luna	intrari	iesiri	sfarsit luna
ianuarie	67	1	1	67
februarie	67	1		68
martie	68		1	67
aprilie	67			67
mai	67			67
iunie	67			67
iulie	67	2		69
august	69			69
septembrie	69	1	1	69
octombrie	69			69
noiembrie	69	2	2	69
decembrie	69	1		70

S-au întocmit următoarele:

- Contracte inițiale:8
- Contracte actualizate: 70
- Act adițional: 62
- Fișă de evaluare inițială: 8
- Fișă de reevaluare: 270
- Dispoziții de acordare servicii:8
- Dispoziții de incetare servicii:5
- Program personalizat de intervenție: 75
- Fișă de servicii: 101
- Program de logopedie: 65
- Program educațional:87
- Program recreativ și socializare: 89

- Program de pentru viata independenta: 86
- Program de autonomie persoana: 19
- Program de abilitare / reabilitare psihologica: 77
- Fișă de consiliere socială: 72
- Fișă de consiliere psihologica: 72
- Fișă de consiliere medicală: 72
- Procese verbale diverse activități: 33
- Adeverinte: 78

ACTIVITĂȚI SPECIFICE DERULATE PE PARCURSUL ANULUI 2025:

- Elaborarea documentelor de organizare și funcționare a Centrului
- Consilierea părinților privind întocmirea dosarelor de admitere a copiilor in Centru
- Actualizarea bazei de date cu beneficiarii Centrului
- Realizarea evaluărilor inițiale și reevaluărilor beneficiarilor
- Întocmirea rapoartelor trimestriale și completarea fișelor de monitorizare a evoluției beneficiarului
- Întocmirea programelor personalizate de intervenție, programelor educaționale, programelor de recreere și socializare, programelor de abilitare și reabilitare, fișelor de consiliere socială, psihologică, medicală, programelor de terapie individualizată
- Reevaluarea periodică a documentelor psiho-socio-medicale
- Consiliere socială, psihologică, medicală a familiei
- Activități de stimulare psiho-senzorio-motorie prin includerea copiilor în terapia comportamentală (ABA), logopedie, terapie ocupațională (ludoterapie, arterapie, meloterapie), activități recreative și de socializare.
- Organizarea petrecerilor lunare cu ocazia zilelor de naștere ale copiilor.
- Activitate desfasurata in cadrul centrului cu ocazia Zilei Internationale a Cuvantului "Multumesc"-ianuarie
- Activitate desfasurata in cadrul centrului cu ocazia celebrarii Zilei Culturii Nationale – ianuarie
- Activitate desfasurata in cadrul centrului -limba engleza
- Activitate desfasurata la Complexului Muzeal Curtea Domneasca si Muzeul National al Politiei Romane cu ocazia Zilei Unirii Principatelor Romane - ianuarie
- Activitate desfasurata la locul de joaca din incinta Complexului Turistic de Natatie Targoviste,
- Activitate educationala desfasurata la Asociatia Centrul Diaconal Casa Crestina,
- Activitate educationala desfasurata in cadrul centrului cu ocazia "Zilei Internationale a Lecturii",
- Activitate educationala desfasurata la Biblioteca Judeteana "Ion Heliade Radulescu", cu ocazia "Zilei Internationale a Limbii Materne" - februarie
- Activitate de socializare/recreere desfasurata la Teatrul Tony Bulandra
- Activitate desfasurata la Dambovita Mall, - februarie
- Activitate desfasurata la Cinema Independenta, Targoviste - februarie
- Activitate de recreere/socializare desfasurata la locul de joaca din cadrul Complexului Turistic De Natatie, februarie
- Excursie la Muzeul de Stiinte ale Naturii ReptiLand Bucuresti si Gradina Botanica Dimitrie Brandza - februarie
- Activitate in Piata Mihai Viteazul - februarie;

- Activitate desfasurata la Centrul Transfuzie Targoviste -martie
- Activitate desfasurata in Piata ”Mihai Viteazul”, cu ocazia ”Martisorului;
- Activitate desfasurata in cadrul centrului cu ocazia Zilei de 8 Martie - martie
- Activitate desfasurata la Cinema Independenta, vizionarea fimului - martie
- Activitate la Gradina Zoologica – martie
- Activitate desfasurata la Hera Kids afterschool, cu ocazia Zilei Mondiale a Sindromului Down, martie
 - Activitate desfasurata la Complexul Turistic de Natatie, cu ocazia “Zilei Internationale de Constientizare a Autismului” - aprilie
 - Activitate desfasurata la Primaria Targoviste, cu ocazia “Zilei Internationale de Constientizare a Autismului - aprilie
 - Activitate desfasurata la HeraKids, cu ocazia “Zilei de Constientizare a Autismului” – aprilie
 - Activitate desfasurata cu ocazia “Zilei de Constientizare a Autismului” colaborare cu Inspectoratul Judetean Dambovita si Help Autism– aprilie
 - Activitate desfasurata in parc cu tema “Bucuria terapiei in natura”
 - Activitate desfasurata la gradina Zoologica, aprilie
 - Activitate desfasurata la Cinema Independenta, Targoviste - aprilie
 - Activitate desfasurata la Complexul Turistic de Natatie, cu ocazia “Zilei Mondiale a Dansului, Aprilie
 - Excursie la Pitesti Simfonia Lalelelor - aprilie
 - Vizita la Manastirea La Stejari - aprilie
 - Activitate recreativa desfasurata in Parcul Mitropoliei, aprilie
 - Activitate desfasurata in cadrul centrului cu ocazia sfintelor sarbatori de Pasti
 - Activitate Piata Tricolorului – Ziua Eroilor
 - Activitate desfasurata in cadrul centrului cu ocazia Zilei Europei
 - Activitate de recreere/socializare desfasurata la Cinema Independenta, - mai
 - Activitate Hera Kids - mai
 - Activitate recreativa desfasurata la Scoala Vasile Carlova cu ocazia Zilei Internationale a Copilului,
 - Activitate recreere/socializare desfasurata la Curtea Domneasca cu ocazia Zilei Internationale a Copilului
 - Excursie Parcul de Aventura Comana - iunie
 - Activitate recreere/socializare desfasurata la Dambovita Mall cu ocazia Zilei Internationale a Copilului,
 - Vizita la Muzeul Traditiilor Militare Dambovitene – Scoala de Cavalerie - iunie
 - Vizionare film la Cinematograful Independenta Diplodocus - iunie
 - Activitate la spatial de joaca Complexul de natatie - iunie
 - Activitate recreere/socializare desfasurata la Hera Kids afterschool cu ocazia Zilei Internationale a Copilului, iunie
 - Excursie desfasurata la Padina Pestera Ialomitei Bucegi - iunie
 - Activitate motrica desfasurata in Parcul Lic. Nr.4 - iunie
 - Activitate desfasurata la Centrul Judetean de Cultura Dambovita Sanziene – Ziua Universala a Iei
 - Activitate interactiva in parteneriat cu elevii Scolii Gimnaziale „Vasile Carlova” - iulie

- Activitate recreere – socializare Centrul Judetean de Cultura Dambovita - iulie
- Vizita expoziție Tarantule și reptile vii – Mall Dambovita
- Activitate în parcul Mitropoliei - iulie
- Vizita la Grădina Zoologică - august
- Vizita la expoziția Universul Jocurilor și jucăriilor - august
- Vizita la Muzeul evoluției omului și Tehnologiei în Paleolitic - august
- Vizita la Grădina Zoologică Târgoviste cu ocazia sărbătoririi Zilei Internaționale a Grădinilor Zoologice și a Parcurilor – august
- Activitate la Centrul Social Creștin al Arhiepiscopiei Târgoviste - august
- Activitate recreativă și de socializare la Complexul Turistic de Natație august
- Vizionare film la Cinematograful Independentă august
- Activitate la Biblioteca Județeană Secția Copii - august
- Vizita la Grădina Zoologică Târgoviste cu ocazia sărbătoririi Zilelor Cetății - septembrie
- Vizionare film la Cinematograful Independentă - septembrie
- Activitate recreativă/ socializare „Bogațiile toamnei” septembrie
- Septembrie – activitate în parcul Chindia
- octombrie – vizionare piesă de teatru la Teatrul Tony Bulandra
- octombrie – activitate organizată la Complexul Muzeal „Curtea Domnească”
- octombrie – excursie organizată la București Ferma Ancuței
- noiembrie – activitate „Legumele toamnei” noiembrie – activitate la sediul Mall Dambovita
- noiembrie activitate cu ocazia Zilei Drepturilor Copilului
- noiembrie – participare la Teatrul Tony Bulandra
- noiembrie – Activitate interactivă cu elevii Liceului Tehnologic Constantin Brâncoveanu
- noiembrie – petrecere la Asociația Hera Club
- 1 decembrie – Activitate Platoul Prefecturii Târgoviste
- decembrie – Activitate recreativă confecționare produse handmade la sediul Mall Dambovita cu ocazia Zilei Internaționale a Persoanelor cu dizabilități
- decembrie Excursie organizată la Craiova cu ocazia Zilei Internaționale a Persoanelor cu dizabilități
- decembrie – Colind la sediul Crucea Rosie – Filiala Dambovita
- decembrie – Colind la sediul Mall Dambovita
- decembrie – Colind la sediul primăriei Târgoviste
- decembrie – Colind la sediul CAR
- decembrie - Activitate festivă de primire cadouri de la Arhiepiscopia Târgoviste
- decembrie – Activitate festivă de primire a cadourilor sponsorizate din partea Oțel Inox –

21. CLUBUL DE PENSIONARI NR.1

Activitățile desfășurate în Clubul pensionarilor nr. 1 s-au derulat conform programelor lunare și au constat în :

- activități recreative zilnice: jocuri de grup (șah, rummy, table, tenis de masă, etc).

-lunar s-au defasurat concursuri cu jocurile mentionate mai sus, castigatorii fiind premiati cu diplome de participare/medalii sau alte premii;

- discuții interactive și sfaturi pe teme medicale, sociale, psihologice, de prevenire a victimizării, etc;
 - participarea beneficiarilor programe culturale și de divertisment: auditi muzicale, spectacole și concerte, seari de teatru, vizionari de filme, cenaclul literar, lansari de carte, drumetii și vizite la muzee, asezaminte monahale, excursii în țară, etc;
 - ateliere de creație: realizarea de obiecte ornamentale, expozitii de pictura cu lucrarile persoanelor varstnice, crosetat, tricatat, confectionat bijuterii.
 - Consultatii medicale efectuate de asistentul medical, la cererea beneficiarilor, constand în triaj epidemiologic, măsurarea tensiunii arteriale și a glicemiei, consiliere și îndrumare către unitati spitalicesti, precum și consultatii oftalmologice efectuate semestrial de personal de specialitate;
- Graficul beneficiarilor înscriși în club în intervalul **ianuarie-decembrie 2025** :

Nr. crt.	Ian.	Feb.	Mart.	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	Aug.	Sept.	Oct.	Noiemb.	Dec.	Nr.total benef. înscriși :
1	1	5	2	0	3	1	2	2	1	3	3	4	27

➤ Graficul beneficiarilor încetați în intervalul **ianuarie-decembrie 2025**:

Nr. crt.	Ian.	Feb.	Mart.	April.	Mai	Iunie	Iulie	Aug.	Sept.	Oct.	Noiemb.	Dec.	Nr.total benef. încetați:
1.	3	4	1	1	2	1	2	2	2	5	1	3	27

Serviciile sociale au fost încetate din următoarele cauze :

- neprezențare la activități pe o perioadă de 60 zile : **14** beneficiari;
- solicitare a încetare a serviciilor, prin cerere sau nota telefonică: **7** beneficiari;
- deces: **2** beneficiari;
- motive disciplinare: **1** beneficiari;
- refuzul prelungirii contractului de acordare de servicii: **3** beneficiari;

La data de 31.12.2025, numărul beneficiarilor activi a fost de **200** de persoane, iar în așteptare se afla un număr de **119** solicitări de înscriere, conform registrului de vizite.

Pentru activitățile desfășurate în club în intervalul **ianuarie-decembrie 2025**, s-au întocmit rapoarte de activitate conform tabelului :

Nr. crt.	Nr.rap. Ian.	Nr.rap. Febr.	Nr.rap. Mart.	Nr.rap. April.	Nr.rap. Mai.	Nr.rap. Iunie.	Nr.rap. Iulie.	Nr.rap. Aug.	Nr.rap. Sept.	Nr.rap. Oct.	Nr.rap. Noiemb	Nr.rap. Dec.
1.	28	28	30	24	21	21	20	20	32	42	32	22

In intervalul **ianuarie-decembrie 2025**, numarul total de beneficiari pe luna a fost conform tabelului :

Nr. crt.	Nr. benef. Ian.	Nr. benef. Febr.	Nr. benef. Mart.	Nr. benef. April.	Nr. benef. Mai.	Nr. benef. Iunie	Nr. benef. Iulie	Nr. benef. Aug.	Nr. benef. Sept.	Nr. benef. Oct.	Nr. benef. Noiemb	Nr. benef. Dec.
1.	1537	1518	1623	1315	1474	1300	1426	1275	1591	1819	1517	1123

In intervalul **ianuarie-decembrie 2025**, numarul mediu de beneficiari pe luna a fost conform tabelului:

Nr. crt.	Nr. benef. Ian :	Nr. benef. Febr:	Nr. benef. Mart.	Nr. benef. April.	Nr. benef. Mai	Nr. benef. Iunie	Nr. benef. Iulie	Nr. benef. Aug.	Nr. benef. Sept.	Nr. benef. Oct.	Nr. benef. Noiemb.	Nr. benef. Dec.
1.	69,86	63,25	62,42	57,17	58,96	54,16	52,81	53,12	58,92	67,37	60,68	46,79

Numarul total de beneficiari unici pe anul 2025 :1340;

Numarul mediu lunar estimat de beneficiari unici persoane/luna:112;

Numarul maxim de beneficiari unici care au putut fi asistati intr-o zi obisnuita de functionare:164;

Numarul mediu zilnic estimat de beneficiari unici: 55 benef./zi.

- **In anul 2025** au fost intocmite urmatoarele documente :

Nr. crt.	Documente:	Nr .
1.	Fisa evaluare/reevaluare a PPI	1170
2.	Fisa monitorizare	1170
3.	Programe de integrare/reintegrare beneficiari	1170
4.	Raport cu privire la rezultatele implementarii PI	394
5.	Acorduri excursie	483
6.	Plan excursie	9
7.	Proces-verbal excursie	9
8.	Referate/procese-verbale	60
9.	Grafice lucru	12
10.	Pontaje	12
11.	Procese-verbale cu Prevenirea Criminalitatii Dambovita si DGA-D-ta/ Crucea Rosie	2
12.	Protocoale de colaborare/Acte aditionale la protocoalele de colaborare/Contracte voluntariat	0
13.	Fisa evaluare initiala	27

14.	Angajament individual	27
15.	Proce-verbal difuzare documente	27
16.	Contacte acordare de servicii	76
17.	Acord folosire imagine	27
18.	Declaratii prelucrare date personale	27
19.	Plan de Interventie	27
20.	Acte aditionale de prelungire a contractului de acordare de servicii	129
21.	Fisa incetare/suspendare de servicii	27
22.	Fise medicale	203
23.	Rapoarte de activitate medicala	1
24.	Fisa evaluare si reevaluare geriatria	196
25.	Chestionare de confidentialitate;	212
26.	Chestionare privind gradul de satisfactie	212
27.	Grafice curatenie	12
28.	Rapoarte de activitate	448
29.	Fise identificare persoana varstnica la risc	210
Nr.totaldocumente intocmite		6383

Obiective 2026:

- diversificarea si adaptarea programului de activitati recreative, socio-culturale si educative in functie de nevoile, preferintele si sugestiile beneficiarilor;
- cresterea gradului de participare a persoanelor varstnice la activitatile clubului si stimularea implicarii active in viata comunitatii;
- dezvoltarea activitatilor de preventie medicala si promovarea unui stil de viata sanatos pentru persoanele varstnice;
- consolidarea relatiilor de colaborare cu institutii publice, ONG-uri, si alti parteneri comunitari;
- dotarea clubului cu echipamente necesare desfasurarii activitatilor (TV.Smart, jocuri suplimentare de sah, rummy, table, materiale pentru activitatile de creatie, etc);
- imbunatatirea conditiilor logistice si a ambientului clubului, pentru cresterea confortului beneficiarilor;
- mentinerea si imbunatatirea calitatilor serviciilor sociale oferite, cu respectarea standardelor in vigoare.

22. CANTINA DE AJUTOR SOCIAL :

Capacitatea Cantinei de Ajutor Social este de 250 de asistati, respectiv 150 persoane asistate pentru hrana calda si 100 persoane beneficiare de pachete de alimente saptamanale.

In cadrul Cantinei sunt pregatite si servite trei mese, zilnic, dupa cum urmeaza: mic dejun, pranz si cina pentru cele doua centre din subordinea Directiei de Asistenta Sociala, Centru Multifunctional "Sfanta Maria" si Caminul pentru persoane varstnice Sfanta Elena, si pranz si cina pentru 71 de beneficiari ai Cantinei de Ajutor Socialde (58 de beneficiari isi ridica singuri hrana, iar pentru 13 beneficiari hrana este dusa la domiciliu deoarece acestia sunt greu deplasabili). Prin Cantina este distribuita si hrana rece / pachete

de alimente, distributie care se face unui numar de 83 persoane din care 54 persoane isi ridica singuri pachetul de alimente, iar la 29 de persoane pachetul de alimente este distribuit la domiciliu. Pachetele sunt distribuite saptamanal in fiecare zi de miercuri.

Transportul hranei la domiciliu se face cu masini adaptate, gratuit pentru beneficiari si in baza propunerii din ancheta sociala / evaluarea sociala complexa, doar persoanelor greu deplasabile sau imobilizate la pat.

In perioada 01.01.2025 – 31.12.2025 s-au distribuit prin Cantina de Ajutor Social un numar de **21576** portii hrana calda si un numar de **28448** pachete beneficiarilor de servicii sociale.

Pe perioada 01.01.2025 – 31.12.2025 s-a realizat:

- Pregatirea, servirea si transportul hranei in Caminul pentru persoane varstnice "Sf. Elena" a unui numar de **9310** portii ;

- Pregatirea, servirea si transportul hranei in Centrul Multifunctional "Sf. Maria" a unui numar de **9895** portii;

LUNA	CANTINA	ALIMENTE PACHETE	SE. MARIA	SF. ELENA
IANUARIE	1486	1554	715	762
FEBRUARIE	1680	2065	652	720
MARTIE	1645	2072	751	791
APRILIE	1985	2709	703	734
MAI	1482	2184	739	775
IUNIE	1710	2205	739	727
IULIE	1656	2772	780	752
AUGUST	1745	2198	836	774
SEPTEMBRIE	1748	2205	1020	811
OCTOMBRIE	2013	2765	991	803
NOIEMBRIE	1813	2261	966	838
DECEMBRIE	2613	3458	1003	823
TOTAL	21576	28448	9895	9310

Au fost instrumentate un numar de 97 dosare de asistare prin Cantina de Ajutor Social dupa cum urmeaza:

	FORMA CU PLATA	FORMA FARA PLATA
Numar dosare	0	83
Acordari	0	14

TIPURI DE BENEFICIARI ANUL 2025	NUMĂR MEDIU DE BENEFICIARI / zi
- copiii în vârstă de până la 18 ani, aflați în întreținerea acelor familii al căror venit net mediu lunar pe o persoană în întreținere este sub nivelul venitului net lunar, pentru o persoană singură, luat în calcul la stabilirea ajutorului social	68
- invalizi și bolnavi cronici	59
- persoanele care au împlinit vârsta de pensionare, aflate într-una dintre următoarele situații: sunt izolate social, nu au susținători legali, sunt lipsite de venituri	27
- pensionari	0
- alte persoane care nu realizează venituri	0
TOTAL	154

In anul 2025 au fost acordate 2 portii hrana la forma regim urgenta (hrana timp de 7 zile la forma fara plata).

Activitati realizate in perioada 01.01.2025 – 31.12.2025:

- Intocmirea si semnarea unui numar de 154 contracte de acordare servicii sociale, respectandu-se prevederile Ordinului 1126/2025 pentru aprobarea modelului – cadru al contractului de servicii sociale ;
- S-a implementat managementul de caz pentru persoanele varstnice conform Ordinului 2489/2023 – standarde minime de calitate privind managementul de caz in serviciile sociale acordate persoanelor varstnice ;
- S-a elaborat si aplicat Ghidul de interviu utilizat de managerul de caz ca instrument de lucru ;
- S-a elaborat si implementat un numar de 143 PPI ;
- S-au elaborat un numar de 200 Fise de monitorizare ;
- S-au efectuat un numar de 201 evaluari sociale complexe ;
- S-au evaluat din punct de vedere socio-medical un numar de 7 persoane varstnice;
- Efectuarea zilnica a documentelor prin care se tine evidenta distributiei hranei calde in sala cantinei, hrana calda transportata la domiciliu, iar in zilele de miercuri ale fiecărei saptamani si documentele prin care se tine evidenta distribuirii pachetelor de alimente / hrana rece atat a pachetelor care sunt ridicate din cantina cat si a pachetelor transportate la domiciliu (251 documente);
- Primirea de documente de la beneficiarii Cantinei de Ajutor Social la biroul de asistenta sociala. Documente necesare actualizarii dosarelor (adeverinte medicale, adeverinte de elev, certificat de atestare

fiscala, actualizare act de identitate, actualizare acte de sare civila: certificat nastere, certificat deces, certificat casatorie;

- Efectuarea si tinerea evidentei electronice, lunara, a tabelului cu beneficiarii care presteaza ore in folosul comunitatii conform ROF-ului Cantinei de Ajutor Social si trimiterea acestuia, catre Directia de Salubritate pentru efectuarea a orelor de munca in folosul comunitatii (12 documente);
- Aprovizionarea zilnica cu alimente pentru Cantina de Ajutor Social.
- Intocmirea zilnica a notei de intrare receptie si constatare diferente si a operarii acesteia in fisele de magazie;
- Efectuarea referatelor de necesitate pentru achizitionarea de: alimente cumparare directa, materiale de curatenie si consumabile, lucrari si reparatii, formulare de tipizat, ambalaje, obiecte de inventar pentru bucatarie;
- Intocmirea listei zilnice de alimente supusa aprobarii sefului de centru pentru Cantina hrana calda si pachete saptamanale si pentru urmatoarele centre: Centrul Multifunctional "Sf. Maria", Caminul pentru persoane varstnice "Sf. Elena" si totodata trimiterea zilnica fiecarui centru in parte a unei fotocopii a listelor insotite de bonuri de consum si de procese verbale intocmite in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte ;
- Intocmirea zilnica a bonurilor de consum in 3 exemplare regim special precum si scaderea acestora din fisele de magazie;
- Instruirea salariatilor Cantinei de Ajutor Social privind S.S.M si P.S.I. lunar si trimestrial.
- Centralizarea electronica lunar a intrarilor si a iesirilor pe baza notelor de intrare receptie si a bonurilor de consum;
- Intocmirea balantelor lunare si verificarea acestora prin punctaj scriptic cu fisele de magazie, pentru o parte din gestiunile institutiei (1 si 3) pe perioada 01.01.2025 – 31.12.2025;
- Introducerea, calcularea bonurilor de consum si verificarea acestora din punct de vedere valoric cu programul de gestiune;
- Verificarea permanenta ca toate produsele primite si receptionate sa corespunda din punct de vedere calitativ, cantitativ, organoleptic comparativ cu documentele care insotesc produsele (factura fiscala, aviz de expeditie, certificate de comercializare, certificate de calitate, declaratie de conformitate) si cu cerintele caietelor de sarcini;
- Tinerea evidentei electronice valorice a tuturor contractelor in vigoare incheiate cu furnizorii si stransa colaborare cu magazinerul pentru derularea corecta a acestora;
- Efectuarea si asigurarea curateniei zilnice a Cantinei, precum si efectuarea decolmatarii si desfundarii canalelor, ori de cate ori este necesar;
- Spalarea si igienizarea zilnica a autoutilitarelor cu o firma specializata in acest sens;
- Intocmirea lunara a fiselor de prezenta colectiva si transmiterea acestora catre serv. Resurse Umane;
- Mentinerea in stare de functionare a echipamentelor din dotare prin efectuarea reparatiilor necesare atunci cand a fost cazul;
- Efectuarea deratizarii, dezinsectiei si a dezinfectiei in toate spatiile Cantinei de Ajutor Social.

Pentru anul 2026 ne propunem îmbunătățirea activității prin furnizarea unor servicii sociale cât mai eficiente și adaptate nevoilor beneficiarilor. În acest sens, vom formula propuneri de optimizare a meniurilor, cu respectarea strictă a costului aprobat prin HCL, precum și a valorii calorice stabilite prin normele în vigoare.

Totodată, vom organiza un număr mai mare de întâlniri cu beneficiarii, în vederea creșterii gradului de transparență în furnizarea serviciilor sociale și a unei mai bune conectări la nevoile sociale ale acestora. În cadrul acestor întâlniri, ne propunem să oferim sprijin prin furnizarea de informații privind drepturile și obligațiile cetățenești și să facilităm, pe cât posibil, interacțiunea beneficiarilor Cantinei de Ajutor Social cu alte instituții relevante, precum instituțiile de învățământ și cele sanitare.

Director executiv,
jr. Iordache Marcela

Redactat:
jr. Marian Ana Maria